BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE LA EMPRESA PRIVADA PARA EL FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSION EN EL MARCO DE LA LEY N° 29230, LEY QUE IMPULSA LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL CON PARTICIPACIÓN DEL SECTOR PRIVADO Y POR EL REGLAMENTO DE LA LEY N° 29230, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 210-2022-EF, LEY QUE IMPULSA LA INVERSIÓN PÚBLICA REGIONAL Y LOCAL CON PARTICIPACIÓN DEL SECTOR PRIVADO

PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

(PRIMERA CONVOCATORIA)

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - OxI
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

CONTENIDO

SECCIÓN I: CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCESO DE SELECCIÓN 5

CAPÍTULO ÚNICO: GENERALIDADES 5

1.1. BASE LEGAL 5

1.2. ENTIDAD PÚBLICA CONVOCANTE 5

1.3. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN 5

1.4. ANTECEDENTES 6

1.5. MONTO REFERENCIAL DEL CONVENIO DE INVERSIÓN: 6

SECCIÓN II: DISPOSICIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN 8

CAPÍTULO I: ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN 8

1.1. DEL COMITÉ ESPECIAL 8

1.2. AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES 8

1.3. CONVOCATORIA Y PUBLICACIÓN 8

1.4. PLAZO 8

1.5. CIRCULARES 9

1.6. REQUISITOS DE LA EMPRESA PRIVADA O CONSORCIO 9

1.7. EXPRESIÓN DE INTERÉS 9

1.8. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES 10

1.9. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES 10

1.10. INTEGRACIÓN DE BASES 10

1.11. FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS 11

1.12. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS, APERTURA DE LOS SOBRES N°01, N°02 Y N° 03, Y EVALUACIÓN DE SOBRES N° 1, N° 2: 12

1.13. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA - SOBRE N°03: 14

1.14. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO 15

1.15. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO 15

1.16. RECONOCIMIENTO DE GASTOS EN CASO DE PROPUESTAS DE PROYECTOS DEL SECTOR PRIVADO 15

1.17. CANCELACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN 16

1.18. PROCESO DE SELECCIÓN DESIERTO 16

1.19. RÉGIMEN DE NOTIFICACIONES 16

1.20. GASTOS DE ADMINISTRACION CENTRAL Y MONITOREO DE LA EMPRESA PRIVADA 17

CAPÍTULO II: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN 18

2.1. RECURSO DE APELACIÓN 18

2.2. PROCEDIMIENTO DEL RECURSO DE APELACIÓN 18

2.3. GARANTÍA DE APELACIÓN 18

2.4. ACCIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA 19

Gilmer Flores Carasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bertoni De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Pier [illegible] Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

CAPÍTULO III: DEL CONVENIO DE INVERSIÓN 20
3.1. OBLIGACIÓN DE SUSCRIBIR EL CONVENIO DE INVERSIÓN 20
3.2. REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO DE INVERSIÓN 20
3.3. GARANTÍAS DE FIEL CUMPLIMIENTO 22
3.4. Convenio de Inversión 23
3.5. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA 23
ANEXOS 24
ANEXO N° 1: DEFINICIONES 24
ANEXO N° 2: CALENDARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN 25
ANEXO N° 3: DOCUMENTOS REFERIDOS A LA INVERSIÓN 27
ANEXO N° 3-A: TÉRMINOS DE REFERENCIA 27
ANEXO N° 3-B: TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL CASO DE AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES 73
NO CORRESPONDE 73
ANEXO N° 3-C: CRONOGRAMA TENTATIVO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO 74
ANEXO N° 3-D: ESTUDIO DE PREINVERSIÓN O FICHA TÉCNICA QUE SUSTENTA LA DECLARATORIA DE VIABILIDAD DEL PROYECTO 75
ANEXO N° 4: DOCUMENTOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN 76
ANEXO N° 4-A: MODELO DE CARTA DE EXPRESIÓN DE INTERÉS 76
ANEXO N° 4-B: CONTENIDO DE LOS SOBRES A SER PRESENTADOS POR EL POSTOR 77
ANEXO N° 4-C: MODELO DE CARTA DE ACREDITACIÓN 81
ANEXO N° 4-D: MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y TÉCNICA 82
ANEXO N° 4-E: MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA 84
ANEXO N° 4-F: MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA EN CASO DE AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES 88
ANEXO N° 4-G: DECLARACIÓN JURADA DEL POSTOR 90
ANEXO N° 4-H: COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA EJECUTORA 93
ANEXO N° 4-I: COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA EJECUTORA EN CASO DE AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES 94
ANEXO N° 4-J: DECLARACIÓN JURADA RESPECTO AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE PROYECTO 95
ANEXO N° 4-K: DECLARACIÓN JURADA DE PROMESA FORMAL DE CONSORCIO 97
ANEXO N° 4-L: DECLARACIÓN JURADA DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO 98

Gilmer Noes Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Alejandro Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Cotto Ichifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 4-M: CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO 99

ANEXO N° 5: GARANTÍAS 100

ANEXO N° 6: FORMATO DE CONVENIO 105

ANEXO N° 7: DOCUMENTOS QUE SUSTENTEN EL COSTO DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN EN MARCO DE LA INICIATIVA PRIVADA PRESENTADA POR EL SECTOR PRIVADO 130

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

SECCIÓN I:
CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

CAPÍTULO ÚNICO:
GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

La base legal aplicable al presente proceso de selección está compuesta por las siguientes normas:

- **Ley N° 29230**, Ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado, y sus modificatorias (en adelante, Ley N° 29230).
- **Reglamento de la Ley N° 29230**, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 210-2022-EF, y sus modificatorias (en adelante, el Reglamento).

Las normas antes mencionadas son aplicables al presente proceso de selección, así como sus modificatorias, incluso futuras, de ser el caso.

La Empresa Privada o Consorcio se obliga al conocimiento y estricto cumplimiento de estas normas.

Para la aplicación del Derecho debe considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes Bases.

1.2. ENTIDAD PÚBLICA CONVOCANTE

Nombre de la Entidad Pública	:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
RUC N°	:	20185726216
Domicilio legal	:	NUEVO CENTRO CÍVICO PASEO SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO CON AV. CENTENARIO S/N) DISTRITO DE COLCABAMBA – TAYACAJA – HUANCAVELICA
Teléfono:	:	961497035
Correo electrónico:	:	comiteespecial@municolcabamba.gob.pe

1.3. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El objeto del proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190**, en adelante **LA INVERSION**, en el marco del mecanismo previsto en la Ley N° 29230, y el Reglamento, según los Términos de Referencia indicados en los ANEXOS N° 3-A y del estudio de preinversion o ficha técnica que sustenta la declaratoria de viabilidad de **LA INVERSION** (Anexo N° 3-D).

Dado que la Empresa Privada (o Consorcio) deberá elaborar el En caso el expediente técnico o la actualización de la ficha técnica y/o estudio de preinversión y/o Expediente Técnico sea elaborado por la Empresa Privada (o Consorcio), éste debe guardar plena coherencia con los objetivos, alcances y parámetros que sustentan la viabilidad de **LA INVERSION**.

1.4. ANTECEDENTES

- Mediante Formato 7-A, de fecha 12 de mayo del 2025 la Unidad Formuladora de la Municipalidad Distrital de Colcabamba declaró la viabilidad de **LA INVERSION**, el mismo que se encuentra en el Anexo N° 3-D.
- Mediante ACUERDO DE CONCEJO MUNICIPAL No 0025-2025-MDC de fecha 24 de abril del 2025, se aprobó la priorización del proyecto de inversión signado con el Código Único de Inversión –CUI No 2689190, LA INVERSION y mediante RESOLUCION DE ALCALDIA Nº 0044-2025-MDC/A de fecha 28 de abril de 2025, la Entidad Pública priorizó **LA INVERSION** y se designó a los miembros del Comité Especial responsables del proceso de selección de la Empresa Privada (O CONSORCIO) que será responsable del financiamiento y ejecución de **LA INVERSION**.
- Mediante Oficio N° 001613-2025-CG/GRHV de fecha 20 de junio del 2025, la Contraloría General de la Republica de la Gerencia Regional de Control de Huancavelica, emitió el Informe Previo No 004-2025-CG/GRHV.
- Mediante Oficio N° 0249-2025-MDC/A de fecha 04 de julio del 2025, se realizó la implementación de recomendaciones formuladas en el Informe Previo N° 04-2025-CG/GRHV.
- Mediante Resolución de Alcaldía Nº 0064-2025-MDC/A de fecha 14 de julio del 2025, se aprobó las bases del presente proceso de selección.

1.5. MONTO REFERENCIAL DEL CONVENIO DE INVERSIÓN:

LA INVERSION tiene un Monto Referencial del Convenio de Inversión de S/ 10,205,294.28 (DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO CON 27/100), cuyo desagregado se detalla en el cuadro siguiente:

OBLIGACIONES	COSTO (Consignar en Soles, en números)
Ejecución de la Obra	10,095,294.28
Elaboración del Expediente Técnico	50,000.00
Financiamiento de la Supervisión de la Ejecución de la Obra	50,000.00
Financiamiento de la Supervisión de la Elaboración del Expediente Técnico	10,000.00
Financiamiento del reembolso de la elaboración del Estudio de Preinversión o la Ficha Técnica	-----
Financiamiento del reembolso de la actualización de la Ficha Técnica, del Estudio de Preinversión, del Expediente Técnico o del Manual de Operación y/o Mantenimiento	-----
Elaboración del Expediente de Mantenimiento (*)	-----
Actividades de Mantenimiento(*)	-----
Elaboración del Manual de Operación (*)	-----
Actividades de Operación(*)	-----
MONTO TOTAL DE INVERSIÓN REFERENCIAL:	10,205,294.28

(*) Se debe considerar dos decimales

El Monto Referencial del Convenio de Inversión señalado en los párrafos precedentes se expresa a precios de mercado. El referido precio de mercado comprende los impuestos de Ley incluido el Impuesto General a las Ventas.

Asimismo, en caso **LA INVERSION** haya sido propuesta y/o actualizada por el sector privado a la **ENTIDAD PÚBLICA** en el marco del SUBCAPÍTULO II del CAPÍTULO I del TÍTULO II del Reglamento, el reembolso por los gastos de elaboración o actualización de la ficha técnica, del estudio de preinversión o del Expediente Técnico, o del Manual de Operación y/o Mantenimiento solo procede en caso la Empresa Privada (o Consorcio) proponente se haya presentado al proceso de selección y además la propuesta presentada sea válida, y no cambie la concepción técnica.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxA

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Aberrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - OxI
TITULAR

Ing. Pier Alexis Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxB

SECCIÓN II:
DISPOSICIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA)

CAPÍTULO I:
ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

1.1. DEL COMITÉ ESPECIAL

El Comité Especial es responsable de llevar a cabo el proceso de selección de la Empresa Privada (o Consorcio), para lo cual ejerce las funciones establecidas en el artículo 32 del Reglamento.

Para dicho fin, el Comité Especial realiza todo acto necesario y eficiente bajo el principio de enfoque de gestión por resultados para el desarrollo del proceso de selección hasta el perfeccionamiento del Convenio de Inversión, o hasta la cancelación del Proceso de Selección.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

1.2. AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES

En caso de Agrupamiento de inversiones la Entidad Pública debe indicar ello en la Convocatoria y en las Bases del proceso de selección, para lo cual se deberá considerar los siguientes formatos: Anexos N° 3-B, 4-F y 4-I. Asimismo, la Empresa Privada (o Consorcio) debe presentar su Expresión de Interés, la Propuesta Económica y la Propuesta Técnica por la totalidad de las Inversiones agrupadas.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Perroca De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

1.3. CONVOCATORIA Y PUBLICACIÓN

La convocatoria se realiza a través de su publicación en un diario de circulación nacional, por única vez, de conformidad con el párrafo 54.2 del artículo 54 del Reglamento.

En caso el Monto Referencial del Convenio de Inversión no superen el ciento veinte (120) UIT, es suficiente que la convocatoria se publique en el portal institucional de la Entidad Pública y de Proinversión, de conformidad con el párrafo 54.3 del artículo 54 del Reglamento.

La Convocatoria incluye como mínimo la siguiente información:

- Descripción del objeto del Convenio de Inversión que refleje su finalidad;
- Código Único de Inversiones.;
- Monto Referencial del Convenio de Inversión.;
- Costo del mantenimiento y/o de operación de corresponder;
- Costo de la Supervisión de la Ejecución del Proyecto y/o de la Elaboración del Expediente Técnico, de corresponder;
- Calendario del Proceso de Selección;
- Enlace al portal institucional donde se encuentran las bases y demás documentos del proceso de selección.

Ing. Piet G. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

1.4. PLAZO

Los plazos en el presente proceso de selección desde la Convocatoria hasta el perfeccionamiento del Convenio de Inversión se computan en días hábiles. conforme al calendario del proceso de selección aprobado en las Bases.

El plazo entre la convocatoria y la presentación de propuestas previsto en el proceso de selección debe ser de veintidós (22) días como mínimo para Proyecto de Inversión y de trece (13) días para IOARR e IOARR de emergencia o actividades de operación y/o mantenimiento.

El comité especial puede prorrogar, postergar o suspender las etapas del proceso de selección, a través de una circular que es notificada a todos los Participantes y/o Postores en el domicilio o correo electrónico señalado en su carta de expresión de interés. Las circulares emitidas por el comité especial integran el proceso de selección, siendo vinculantes para todos los Participantes o Postores, y son publicadas en el portal institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN.

1.5. CIRCULARES

Si el Comité Especial considera necesario aclarar, modificar o complementar las Bases, emitirá una Circular, que será remitida a todos los Participantes y Postores, dirigida a los Representantes Legales y enviada al domicilio o correo electrónico señalado en su carta de expresión de interés. Las Circulares emitidas por el Comité Especial integran las presentes Bases, siendo jurídicamente vinculantes para todos los Participantes y Postores, y serán publicadas en el Portal Institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN.

1.6. REQUISITOS DE LA EMPRESA PRIVADA O CONSORCIO

La Empresa Privada (o Consorcio) debe ser una persona jurídica y cumplir con los requisitos legales, técnicos y económicos establecidos en las Bases del presente proceso de selección, conforme a lo requerido en el Anexo N° 4-B.

No pueden participar en este proceso de selección, como Empresa Privada (o Consorcio) o Ejecutor de la inversión, en forma individual o en Consorcio, las personas jurídicas que se encuentren **comprendidas en alguno de los impedimentos para ser participante, Postor y/o ejecutor, establecidos en el párrafo 44.2 del artículo 44 del Reglamento**. Caso contrario, la propuesta se considera como no presentada y, en caso se haya suscrito el Convenio de Inversión, se considera inválido y no surte efectos.

1.7. EXPRESIÓN DE INTERÉS

A efectos de poder participar en el proceso de selección, las Empresas Privadas de manera individual o en Consorcio, a través de su representante y/o apoderado legal, deben presentar su Expresión de Interés al Comité Especial, conforme al Anexo N° 4-A, dentro del plazo de siete (7) días hábiles siguientes a la fecha de publicación de la Convocatoria para presentar su expresión de interés por Mesa de Partes de la Entidad Pública y/o conforme lo señalado en la convocatoria.

En la presentación de propuestas, en el caso de propuestas presentadas por un Consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes, adjuntando la respectiva promesa formal de Consorcio, la que se perfecciona mediante un Contrato de Consorcio antes de la suscripción del Convenio de Inversión, conforme a lo establecido en el artículo 45 del Reglamento.

La sola presentación de una Expresión de Interés de un Participante no obliga al Comité Especial a aceptarla. Bajo debida justificación.

La sola presentación de la Expresión de Interés por parte de la Empresa Privada (o Consorcio) implica el pleno conocimiento, aceptación y sometimiento incondicional a todo lo establecido en las Bases, y todos sus documentos aclaratorios, complementarios o modificatorios, las mismas que tienen

jurídicamente carácter vinculante para aquellos, así como su renuncia irrevocable e incondicional, de la manera más amplia que permitan las leyes aplicables, a plantear, ante cualquier fuero o autoridad, cualquier acción, reclamo, demanda, denuncia o solicitud de indemnización contra el Estado Peruano o cualquier dependencia, organismo, funcionario o empleado de éste, la Entidad Pública, sus integrantes y asesores.

1.8. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

Las consultas y observaciones a las Bases se realizan en idioma español y por escrito, en el mismo plazo establecido para la presentación de la Expresión de Interés previsto en el Calendario del proceso de selección. Las consultas y observaciones solo pueden ser presentadas por quienes hayan presentado su Expresión de Interés.

Las observaciones a las Bases se realizan de manera fundamentada por supuesta vulneración a la normativa prevista en la Ley N° 29230, el Reglamento, y otras normas relacionadas al objeto del proceso de selección. Por su parte, mediante la formulación de consultas a las Bases, los Participantes podrán solicitar la aclaración a cualquier extremo de las Bases.

Los Términos de Referencia pueden ser materia de consultas u observaciones, en cuyo caso corresponde al Comité Especial, en forma previa a su absolución, coordinar con el órgano competente de la Entidad Pública, quien puede disponer las precisiones o modificaciones pertinentes sin variar de forma sustancial el requerimiento original o desnaturalizar el objeto del proceso de selección, las mismas que deben notificarse a través del Pliego de absolución correspondiente e incorporarse en las Bases integradas.

1.9. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

Las respuestas del Comité Especial a las solicitudes de consultas u observaciones que se efectúen se realizan de manera simultánea y pueden modificar o ampliar las Bases, pasando a formar parte de las mismas. La absolución de consultas y observaciones se realiza de manera motivada y por escrito, indicando si éstas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen y se notifican a través de la publicación del pliego absolutorio en el portal institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN.

La absolución a las consultas u observaciones por parte del Comité Especial no debe ser contraria a la Ley N° 29230, el Reglamento o normas complementarias conexas que tengan relación con el proceso de selección. No obstante, dicho plazo se amplía a siete (7) días hábiles cuando los participantes propongan la incorporación de Gastos de Administración Central y Monitoreo

El plazo para la absolución de consultas y observaciones por parte del Comité Especial no excederá de cuatro (4) días hábiles contados desde el vencimiento del plazo para presentar Expresiones de Interés.

La absolución se notifica con un pliego absolutorio, el cual se da a conocer a través de una Circular a todos los Participantes del proceso de selección mediante su publicación en el portal institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN.

Cualquier deficiencia o defecto en las propuestas por falta de consultas u observaciones, no podrá ser invocado como causal de apelación.

1.10. INTEGRACIÓN DE BASES

Las Bases Integradas constituyen las reglas definitivas del proceso de selección y contienen las correcciones, precisiones y/o modificaciones producidas como consecuencia de la absolución de las consultas, observaciones y Circulares emitidas por el Comité Especial. Las Bases Integradas no están sujetas a cuestionamiento ni modificación durante el proceso de selección, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad Pública, salvo el supuesto de rectificación regulado en el artículo 57 del Reglamento.

El Comité Especial integra las Bases y las publica en el Portal Institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN, teniendo en consideración los siguientes plazos:

- Cuando no se hayan presentado consultas y/u observaciones, al día hábil siguiente de vencido el plazo para formularlas.
- Cuando se hayan presentado consultas y/u observaciones, al día hábil siguiente de absueltas las consultas y observaciones a las Bases.

En caso las Bases Integradas impliquen un incremento al Monto Referencial del Convenio de Inversión, debe enviarse copia de estas a la Contraloría General de la República, para los fines de control, siendo que dicha remisión no suspende el proceso de selección, conforme al artículo 58 del Reglamento.

Dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de publicadas las Bases integradas, el Comité Especial de oficio o a solicitud de la Empresa Privada (o Consorcio) que presentó la Expresión de Interés, puede rectificar la incorrecta integración de Bases en el marco de la absolución de las consultas, observaciones y Circulares emitidas por el Comité Especial. En este caso, el Comité Especial luego de corregir las Bases debe integrarlas y publicarlas nuevamente en el portal institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN, modificando el Calendario del proceso de selección según el artículo 59 del Reglamento.

Una vez integradas y/o rectificadas, las Bases no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas de oficio por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad.

1.11. FORMA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Los documentos que acompañan las propuestas se presentan en idioma español o, en su defecto, acompañados de traducción oficial o sin valor oficial efectuada por traductor público juramentado o traducción certificada efectuada por traductor colegiado certificado; salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El Postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos. Si hubiere discrepancia entre los textos en diferentes idiomas de cualquier documento, prevalecerá el texto en español.

Las propuestas deben llevar la rúbrica o la firma electrónica validada en el siguiente link: https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml del Representante Legal del Postor, o apoderado o mandatario designado por esté para dicho fin y debidamente acreditado mediante carta poder simple. Las propuestas y toda documentación se debidamente foliadas, y se deberá incluir una relación detallada de todos los documentos incluidos en cada sobre.

En caso de Consorcio, las propuestas deben ser presentadas por el Representante Legal común del Consorcio, o por el apoderado designado por éste, conforme a lo siguiente: i) En el caso que el Representante Legal común del Consorcio presente la propuesta, éste debe presentar original de la promesa

formal de Consorcio; ii) En el caso que el apoderado designado por el Representante Legal común del Consorcio presente la propuesta, éste debe presentar carta poder simple suscrita por el Representante Legal común del Consorcio y original de la promesa formal de Consorcio, en aplicación del artículo 45 del Reglamento.

El precio contenido en la Propuesta Económica debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el Monto Referencial del Convenio de Inversión. Aquellos Postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su propuesta los tributos respectivos.

El precio total de la propuesta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales, de corresponder. En caso de existir discrepancia entre una cifra expresada en números y otra cifra expresada en letras, prima la expresada en letras.

El Postor será responsable por los costos o gastos directos e indirectos en que incurra para la preparación de los sobres. El Estado Peruano o cualquier dependencia oficial o funcionario involucrado, o el Comité Especial, no serán responsables en ningún caso por dichos costos o gastos, cualquiera sea la forma en que se realice el proceso de selección.

Cada documento presentado por el Postor tendrá el carácter de Declaración Jurada.

1.12. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS, APERTURA DE LOS SOBRES N°01, N°02 Y N° 03, Y EVALUACIÓN DE SOBRES N° 1, N° 2:

La presentación de las Credenciales (Sobre N° 1), Propuesta Económica (Sobre N° 2) y Propuesta Técnica (Sobre N° 3) se lleva a cabo en un plazo máximo de siete (7) días hábiles de publicadas las Bases integradas o su rectificación, en el lugar fecha y hora indicados en el Calendario del presente proceso de selección.

La presentación se realiza en **acto público** ante el Comité Especial, y se sujeta a los formatos establecidos en el Anexo N° 4-B. Dicho acto se lleva en presencia de Notario Público o Juez de Paz en el supuesto establecido en el Artículo 47 del Reglamento de la Ley 29230.

En caso se presente una Expresión de Interés, la presentación de propuestas no requiere la participación de Notario Público o Juez de Paz.

El Comité Especial otorgará hasta treinta (30) minutos de tolerancia a partir de la hora fijada para el cumplimiento del acto público. Culminado dicho plazo, se procede a dar inicio al acto con los Postores que se encuentren presentes. En caso de reprogramación se deberá comunicar a los Participantes mediante Circular.

Vencido el plazo, no se admite la participación de más postores ni la entrega de documentos adicionales, ni la modificación de las propuestas presentadas.

El Presidente del Comité Especial, inicia el acto de recepción de propuestas e invita a los Postores a entregar los sobres N°1, N° 2 y N° 3.

La evaluación de la Propuesta Económica y la verificación de los requisitos legales y técnicos mínimos establecidos en las Bases del proceso de selección se realiza

Gilmer Flores Cirasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Mayra A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet R. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

por el Comité Especial dentro del plazo máximo de cuatro (4) días hábiles siguientes de la presentación de las propuestas.

Apertura del Sobre N° 1:

Una vez que los postores hayan hecho entrega de sus sobres, con participación de Notario Público o Juez de Paz, cuando corresponda, se procede a la apertura y verificación de la documentación contenida en el Sobre N° 1, en el mismo orden en que fueron presentados. Los miembros del Comité Especial y, cuando corresponda, el Notario Público o Juez de Paz visan al margen de los documentos presentados. En el mismo acto el Comité Especial revisa que los documentos contengan lo solicitado en la sección correspondiente al Sobre N°01 del Anexo N° 4-B de las Bases.

Durante la verificación del Sobre N° 1 el Comité Especial, aplicando el principio de enfoque de gestión por resultados, puede solicitar a cualquier Postor que subsane o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, dentro del plazo que establezca el Comité Especial.

Los errores o defectos subsanables durante esta etapa son, entre otros:

- Falta de foliado
- Falta de sello
- Falta de firma y/o rúbrica
- Falta de fotocopias (únicamente en el ejemplar denominado como "Copia 1")
- La no consignación de determinada información de carácter no sustancial en los formularios o declaraciones juradas
- Y otros de carácter no sustancial que, a criterio discrecional del Comité Especial, puedan ser subsanables

En este caso, los sobres N° 2 y N° 3 no son abiertos y quedan en custodia del Comité debidamente sellados y lacrados hasta la fecha establecida por el Comité para la presentación de la subsanación del Sobre N° 01. Subsanados los errores o defectos del Sobre N°01 se continúa con la evaluación del Sobre N°02.

Si venciera dicho plazo sin que se hubiera subsanado la deficiencia, el Postor queda automáticamente descalificado y se le devuelven sus sobres N° 2 y N° 3 sin abrir, en el acto de presentación de los resultados de evaluación.

Apertura del Sobre N° 2:

Luego se procede a la apertura del Sobre N° 2 de los Postores cuyos Sobres N° 1 hayan sido declarados aptos. El Comité Especial anuncia el nombre de cada Participante y el precio ofertado en su Propuesta Económica y, de corresponder, el Notario Público o Juez de Paz visa al margen los documentos presentados. En el mismo acto el Comité Especial revisa que los documentos contengan lo solicitado en la sección correspondiente al Sobre N°02 del Anexo N° 4-B de las Bases.

El Comité Especial revisa las Propuestas Económicas presentadas por los Postores considerando los principios de enfoque de gestión por resultados y de eficacia y de eficiencia, seleccionando la oferta más favorable al Estado, respecto del cual se revisa la Propuesta Técnica.

El Comité Especial devuelve las Propuestas Económicas que se encuentren por

debajo del noventa por ciento (90%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión y también se devuelven las Propuestas Económicas que superen el ciento diez por ciento (110%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión.

Si la Propuesta Económica excede hasta diez por ciento (10%) el Monto Referencial del Convenio de Inversión, el Comité Especial debe contar con la resolución de aprobación del Titular de la Entidad Pública para el otorgamiento de la Buena Pro, salvo que de oficio o a pedido del Comité, el Postor acepte reducir su propuesta a un monto igual o menor al Monto Referencial del Convenio de Inversión.

El Comité Especial rechaza y devuelve la Propuesta Económica en caso no cuente con la aprobación del Titular de la Entidad Pública y el Postor no acepte reducirla.

Para los Proyectos propuestos por el sector privado, en el marco del Subcapítulo II Capítulo I del Título II del Reglamento, las Propuestas económicas no deben exceder el Monto Total de Inversión Referencial consignado en las Bases del presente proceso de selección. De igual manera, la Propuesta económica que no incluyan lo solicitado en el Anexo N° 4-B de estas Bases, invalidarán las propuestas y serán devueltas al Postor con el Sobre N° 3, este último sin abrir.

De acuerdo a lo previsto en el párrafo 47.3 del artículo 47 del Reglamento, en el acto de presentación de ofertas se puede contar con un representante del Sistema Nacional de Control, quien participa como veedor y debe suscribir el acta correspondiente.

Apertura del Sobre N° 3:

Luego se procede a la apertura del Sobre N° 3 presentados por los Postores con el único objeto de realizar el visado de cada folio por los miembros del Comité Especial, y cuando corresponda, por el Notario Público o Juez de Paz al margen de los documentos presentados.

Concluido el visado de la propuesta, el Sobre N° 3 queda en custodia del Comité Especial para que puedan desarrollar la etapa de Evaluación y Calificación de Propuestas.

1.13. EVALUACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA - SOBRE N°03:

Luego de evaluados el Sobre N°01 y Sobre N°02, el Comité Especial evalúa la Propuesta Técnica del Postor cuya Propuesta Económica fue seleccionada, y determina si ésta responde a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de los Términos de Referencia especificados en el Anexo N° 3-A (O ANEXO N° 3-B, DE CORRESPONDER).

En el caso que, de la revisión de la propuesta técnica se adviertan defectos de forma, tales como errores u omisiones subsanables en los documentos presentados que no modifiquen el alcance de la propuesta técnica, o la omisión de presentación de uno o más documentos que acrediten el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos siempre que se trate de documentos emitidos por autoridad pública nacional o un privado en ejercicio de su función, tales como autorizaciones, permisos, títulos, constancias y/o certificados que acrediten estar inscrito o integrar un registro, y otros de naturaleza análoga, para lo cual deben haber sido obtenidos por el postor con anterioridad a la fecha establecida para la presentación de propuestas, el Comité Especial otorgará por única vez un plazo razonable, para que el postor los subsane, en cuyo caso la propuesta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva enmienda del defecto encontrado dentro del plazo previsto, salvo que el defecto pueda corregirse en el

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Miguel Ángel Perlacios De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

mismo acto.

De no cumplir con lo requerido, la propuesta se considera no admitida, y se procede a revisar la Propuesta Técnica del Postor con la Propuesta Económica siguiente a la seleccionada inicialmente, y así sucesivamente.

De resultar favorable dicha evaluación, el Comité Especial adjudica la Buena Pro, levantándose el acta respectiva a través de acto público con la presencia del Notario Público o Juez de Paz, de ser el caso.

En caso de empate, los Postores que empataron tienen un plazo máximo de cinco (5) días hábiles, de acuerdo a lo que establezca el Comité Especial, para presentar una nueva Propuesta Económica, la que no podrá ser de un monto mayor al inicialmente presentado.

La nueva Propuesta Económica debe presentarse en un nuevo Sobre N° 2 cerrado, cumpliendo con las mismas formalidades establecidas para la presentación de la Propuesta Económica. El procedimiento del acto público para la presentación de las nuevas Propuestas Económicas estará sujeto a los mismos términos y condiciones de la Propuesta Económica original.

En el supuesto que las Propuestas Económicas lleguen al límite del noventa por ciento (90%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se realiza a través de sorteo. Para la aplicación de este método de desempate se requiere la participación de Notario o Juez de Paz y la citación oportuna a los Postores que hayan empatado.

1.14. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El Comité Especial otorga la Buena Pro al Postor cuya Propuesta Económica sea la menor y su Propuesta Técnica cumpla con los requisitos mínimos establecidos en los Términos de Referencia de las Bases, a más tardar al día siguiente de concluida la evaluación, de acuerdo al Calendario del proceso de selección.

Es obligatoria la participación del Notario Público o Juez de Paz para el otorgamiento de la buena pro, en los casos que se haya presentado más de un Postor.

1.15. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más Postores, el consentimiento de la Buena Pro se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los Postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso de que se haya presentado un solo Postor, el consentimiento de la Buena Pro se produce el mismo día de su otorgamiento.

El consentimiento de la Buena Pro se publica en el Portal Institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN hasta el día hábil siguiente de haberse producido.

1.16. RECONOCIMIENTO DE GASTOS EN CASO DE PROPUESTAS DE PROYECTOS DEL SECTOR PRIVADO

Si el proceso se enmarca en lo dispuesto por el Subcapítulo II Capítulo I del Título II del Reglamento, el Comité Especial utiliza como base la información presentada por el Sector Privado, la misma que se encuentra detallada en el Anexo N° 7 de

las presentes Bases.

La Entidad Pública reconoce a la Empresa Privada (o Consorcio) adjudicataria el gasto por la ficha técnica o estudios de preinversión a través de los CIPRL o CIPGN, de acuerdo al monto señalado en el Anexo N° 4-E (O ANEXO N° 4-F, DE CORRESPONDER) En caso la Empresa Privada (o Consorcio) adjudicataria sea distinta a la empresa que propuso el Proyecto, el pago de los costos de la ficha técnica o de los estudios de preinversión o actualización constituye un requisito que debe cumplir el Adjudicatario a más tardar en la fecha de suscripción del Convenio de Inversión.

El reembolso no resulta procedente en los casos en que la Empresa Privada (o Consorcio) que propuso el Proyecto no se presente al proceso de selección, o se presente con una propuesta inválida.

1.17. CANCELACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso de selección puede ser cancelado mediante Resolución del Titular de la Entidad Pública, mediante resolución debidamente motivada por caso fortuito, fuerza mayor, desaparición de la necesidad o aspectos presupuestales, hasta antes de la suscripción del Convenio de Inversión y/o contrato, para lo cual debe comunicar su decisión por escrito al Comité Especial hasta el día hábil siguiente de emitida la Resolución del Titular.

En caso de Agrupamiento de Inversiones, el Titular de la Entidad Pública puede cancelar parcialmente el proceso de selección, hasta antes de la presentación de propuestas. En ese caso, el Comité Especial publica las Bases actualizadas y retrotrae las actuaciones del proceso de selección hasta la oportunidad de presentación de expresiones de interés.

1.18. PROCESO DE SELECCIÓN DESIERTO

El proceso de selección es declarado desierto por el comité especial cuando no se presente ninguna carta de expresión de interés o ninguna propuesta que pueda ser admitida. La declaratoria de desierto es publicada en el portal institucional de la Entidad Pública y de PROINVERSIÓN el mismo día de su emisión.

En estos supuestos, el comité especial puede convocar a un nuevo proceso de selección. El Comité Especial determina la nueva fecha de la convocatoria. La nueva presentación de propuestas se realiza en un plazo no menor de ocho (8) días, contados desde la nueva convocatoria. En los casos en que se incremente el Monto Referencial del Convenio de Inversión se informará dicho incremento a la Contraloría General de la República.

1.19. RÉGIMEN DE NOTIFICACIONES

Las notificaciones dirigidas al Participante y/o Postor se efectúan a través del portal institucional de la Entidad Pública sin perjuicio de remitirlas a cualquiera de los Representantes Legales, mediante:

- **Correo Electrónico**: con confirmación de transmisión completa expedida por el destinatario de la comunicación respectiva a través de otro correo electrónico, en cuyo caso se entenderá recibida en la fecha que se complete la transmisión del remitente.
- **Por carta entregada por mensajería o por conducto notarial**: en cuyo caso se entenderá recibida la notificación en la fecha de su entrega, entendiéndose en estos casos por bien efectuada y eficaz cualquier notificación realizada en

el domicilio señalado por el Representante Legal.

1.20. GASTOS DE ADMINISTRACION CENTRAL Y MONITOREO DE LA EMPRESA PRIVADA

Los **Gastos de Administración Central y Monitoreo (GACM)** se consideran de acuerdo a la definición número 22 del artículo III del Reglamento de la Ley N°29230, para lo cual la Entidad Pública y Empresa Privada deben tener en cuenta lo siguiente:

- Las Entidades Públicas pueden estimar, previamente a la fase de Priorización, la incorporación de los GACM para lo cual consideran las reglas aplicables al registro de Gestión del Proyecto del Banco de Inversiones, en el marco del SNPMGI.
- Para el caso de iniciativas privadas, la Entidad Pública, a través de la UF, determina en las Bases la pertinencia, alcance y monto máximo de los GACM, considerando la naturaleza y alcances de las inversiones.
- En el caso de no haber sido contemplados en las Bases con las cuales se convoca el Proceso de Selección, la Empresa Privada participante puede proponer su incorporación en la etapa de Consultas y Observaciones a las Bases, debiendo remitir la estructura de costos con el detalle de actividades, montos, plazos u otra información vinculada a la implementación de esta gestión, para evaluación de la Entidad Pública. Esta última, a través de la UEI, determina en las Bases Integradas, la pertinencia, alcance y monto máximo a reconocer.
- Corresponde a cada postor decidir si incorpora este concepto en su Propuesta Económica a través del Anexo N° 4-E – OPCIÓN 2 (O ANEXO N° 4-F, DE CORRESPONDER).
- El monto correspondiente a los GACM se establece en el Convenio de Inversión, de acuerdo a la propuesta económica presentada por el postor a quien le fue otorgada la buena pro, y no pueden incorporarse o incrementarse posteriormente.

En el presente Proyecto de Inversión el monto máximo a considerar por el postor por el concepto de Gastos de Administración Central y Monitoreo y que será reconocido por la Entidad Pública es de NO CORRESPONDE.

CAPÍTULO II:
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

Las discrepancias que surjan entre la Entidad Pública a cargo del proceso de selección y los Postores, únicamente dan lugar a la interposición del recurso de apelación.

A través del recurso de apelación se impugnan los actos dictados durante el desarrollo del proceso de selección, desde la Convocatoria hasta aquellos actos emitidos antes de la celebración del Convenio de Inversión, no pudiendo impugnarse las Bases ni su integración y/o rectificación.

El incumplimiento de alguna de las disposiciones que regulan el desarrollo de las etapas del proceso de selección constituye causal de nulidad de las etapas siguientes, y determina la necesidad de retrotraerlo al momento o instante previo al acto o etapa en que se produjo dicho incumplimiento.

2.2. PROCEDIMIENTO DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación contra los actos de otorgamiento de la Buena Pro, contra cancelación o declaratoria de desierto del proceso de selección, debe interponerse dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

El recurso de apelación es conocido, resuelto y notificado por el Titular de la Entidad Pública, y en caso de encargo por el Director Ejecutivo de PROINVERSIÓN, en un plazo máximo de diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de la admisión del recurso, de lo contrario el interesado deberá considerar denegado el recurso de apelación.

La resolución de la Entidad Pública o de PROINVERSIÓN, según corresponda, que resuelve el recurso de apelación, o la denegatoria ficta por no emitir y notificar su decisión dentro del plazo respectivo, agotan la vía administrativa, por lo que contra ellas no cabe recurso administrativo alguno.

2.3. GARANTÍA DE APELACIÓN

La Garantía de Apelación se otorga a favor de la Entidad Pública, o de PROINVERSIÓN en caso de encargo, y equivale al tres por ciento (3%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión del proceso de selección, debiendo mantenerse vigente al menos por treinta (30) días hábiles, contados desde su fecha de emisión, la cual debe ser igual a la fecha de interposición del recurso de apelación. Esta debe estar de acuerdo al Anexo N° 5-A. El monto de la Garantía de Apelación debe ser expresado con dos (2) decimales.

Ningún recurso de apelación se considera válidamente interpuesto y carece de todo efecto si el Postor no cumple el plazo estipulado y no adjunta la Garantía de Apelación.

Cuando el recurso sea declarado fundado en todo o en parte, o se declare la nulidad sin haberse emitido pronunciamiento sobre el fondo del asunto, u opere la denegatoria ficta por no resolver y notificar la resolución dentro del plazo legal, se procede a devolver la garantía al impugnante, en un plazo máximo de cinco (5) días hábiles de solicitado.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Miguel A. Bermudez De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Palomino
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

En caso se declare infundado o improcedente el recurso de apelación, o el impugnante se desistiera, la Entidad Pública o PROINVERSIÓN procede a ejecutar la Garantía de Apelación, y el importe debe ser depositado en la cuenta bancaria de la Entidad Pública, o de PROINVERSIÓN en caso de encargo.

2.4. ACCIÓN CONTENCIOSO ADMINISTRATIVA

La interposición de la acción contenciosa administrativa cabe únicamente contra la resolución o denegatoria ficta que agota la vía administrativa, y no suspende lo resuelto por la Entidad Pública o PROINVERSIÓN, según corresponda. Dicha acción se interpone dentro del plazo establecido en la Ley de la materia.

Gilmer Flores Carrasco
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Ing. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

CAPÍTULO III:
DEL CONVENIO DE INVERSIÓN

3.1. OBLIGACIÓN DE SUSCRIBIR EL CONVENIO DE INVERSIÓN

Una vez que la buena pro ha quedado consentida o administrativamente firme, tanto la Entidad Pública como la Empresa Privada o Consorcio, están obligados a suscribir el Convenio de Inversión.

Para tal efecto, dentro del plazo de diez (10) días hábiles siguientes al consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, la empresa privada o consorcio adjudicatario presenta los requisitos para perfeccionar el Convenio de Inversión.

En un plazo que no puede exceder de los cinco (5) días hábiles siguientes de presentados los documentos, el titular de la Entidad Pública y el representante de la Empresa Privada adjudicataria suscriben el Convenio de Inversión o se otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la entidad.

Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles de subsanadas las observaciones se suscribe el Convenio de Inversión.

En el caso de Inversiones, previo a la firma del Convenio de Inversión, la Entidad Pública debe actualizar en el Banco de Inversiones del SNPMGI la modalidad de ejecución indicando el mecanismo establecido en la Ley N° 29230.

3.2. REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO DE INVERSIÓN

Para perfeccionar el Convenio de Inversión, la Empresa Privada (o Consorcio) Adjudicataria de la Buena Pro según el artículo 69 del Reglamento, debe presentar a la Entidad Pública los siguientes documentos:

- Documento que acredite que el (los) representante (s) propuesto(s) para la firma de Convenio, cuenta con facultades para perfeccionar el Convenio de Inversión emitido por Registros Públicos con una antigüedad no mayor a treinta (30) días calendario contados desde su emisión hasta la fecha prevista para la firma del Convenio de Inversión.
- Garantía de Fiel Cumplimiento conforme al Anexo N° 5-B y la Cláusula Décimo Segunda del Convenio de Inversión (Anexo N° 6).
- Contrato celebrado con el(los) Ejecutor(es) del Proyecto, inscritos en el Registro Nacional de Proveedores del OSCE, según los registros que correspondan cumpliendo con las condiciones establecidas en los Términos de Referencia del Anexo N° 3-A (O ANEXO N° 3-B, DE CORRESPONDER).

En caso de Consorcio de deberá solicitar adicionalmente:

- Contrato de Consorcio, que esté acorde a lo señalado en la Declaración Jurada del Anexo N° 4-K. El contrato de Consorcio se formaliza mediante documento privado con firmas legalizadas ante notario público, de cada una de las empresas privadas integrantes.
- El contenido del contrato de Consorcio es el siguiente:
  a) Identificación del nombre o razón social de las empresas privadas integrantes del Consorcio.

b) Designación del Representante Legal común del Consorcio, con facultades para actuar en su nombre y representación, en todos los actos del proceso de selección, suscripción y ejecución del Convenio hasta la conformidad de recepción y liquidación. No tiene eficacia legal frente a la Entidad Pública los actos realizados por personas distintas al representante común.

c) El domicilio común del Consorcio, donde se remitirá las comunicaciones hechas por la Entidad Pública, siendo éste el único válido para todos los efectos.

d) Los porcentajes de participación de cada una de las empresas integrantes del Consorcio. Lo indicado no excluye la información adicional que los consorciados puedan consignar en el contrato de Consorcio con la finalidad de regular su administración interna.

e) Copia simple de la vigencia de los poderes expedidos por los Registros Públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días a la firma del Convenio de Inversión computada desde la fecha de emisión, que consigne la designación del(los) Representante(s) Legal(es) de las Empresas Privadas que conforman o suscriben el Contrato de Consorcio.

El Comité Especial verifica que el ganador de la Buena Pro y el Ejecutor del Proyecto no se encuentren inhabilitados para contratar con el Estado al momento de la suscripción del Convenio de Inversión. Para ello, puede solicitar apoyo a las áreas competentes de la Entidad Pública. Asimismo, verifica que el(los) Ejecutor(es) del Proyecto se encuentren con Registro Nacional de Proveedores vigente.

Siempre que la Empresa Privada (o Consorcio) adjudicataria haya entregado los documentos antes señalados, se procede a la celebración del Convenio de Inversión y se le entrega al Adjudicatario un ejemplar original del mismo debidamente firmado por la Entidad Pública.

En un plazo que no puede exceder de los cinco (5) días hábiles siguientes de que la Empresa Privada (o Consorcio) adjudicataria presente los documentos para perfeccionar el convenio de inversión, el titular de la Entidad Pública y el representante de la Empresa Privada adjudicataria suscriben el Convenio de Inversión o se otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de diez (10) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la entidad.

Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles de subsanadas las observaciones se suscribe el Convenio de Inversión.

Una vez suscrito el Convenio de Inversión, el Comité Especial deriva toda la documentación para su control posterior a las áreas correspondientes.

De no cumplir con la suscripción del Convenio de Inversión, el Comité Especial declara la pérdida automática de la Buena Pro de la Empresa Privada (o Consorcio) adjudicataria; y procede a adjudicársela al Postor que quedó en segundo lugar con su Propuesta Económica previa verificación de que su Propuesta Técnica cumpla con las características y/o requisitos funcionales y condiciones de los Términos de Referencia especificados en las Bases en el Anexo N° 3-A (O ANEXO N° 3-B, DE CORRESPONDER) y así sucesivamente.

Si Adjudicatario no suscribe el Convenio de Inversión y no hubiere otro Postor, el Comité Especial declara desierto el proceso de selección y evalúa si convoca a un nuevo proceso de selección.

3.3. GARANTÍAS DE FIEL CUMPLIMIENTO

Las garantías de fiel cumplimento son carta fianzas incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática a sólo requerimiento de la Entidad Pública.

Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que estén autorizadas para emitir garantías y cuenten con clasificación de riesgo B o superior; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

La Empresa Privada (o Consorcio) debe entregar a la Entidad Pública la garantía por la ejecución del Proyecto de acuerdo al Convenio de Inversión, el Anexo N° 5-B y las siguientes condiciones:

- La Empresa Privada (o Consorcio) entrega a la Entidad Pública la garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al cuatro por ciento (4%) del Monto Total del Convenio de Inversión adjudicado.
- La garantía podrá ser renovada anualmente por un monto equivalente al cuatro por ciento (4%) del Monto Total del Convenio de Inversión adjudicado. Esta garantía debe mantenerse vigente hasta la conformidad de recepción del Proyecto.

La Empresa Privada podrá presentar una garantía de fiel cumplimiento por el cuatro por ciento (4%) del Monto de Inversión Total de cada una de las obligaciones, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 72 del Reglamento.

La garantía de fiel cumplimiento por la elaboración del expediente técnico y de la ejecución de la obra se presentan a la suscripción del Convenio y se mantienen vigentes hasta la recepción del proyecto, luego del cual, la Empresa Privada mantiene vigente la garantía de fiel cumplimiento por un (1) año adicional después de la recepción del proyecto, por el uno por ciento (1%) del monto total de la ejecución física del proyecto.

Cuando el Convenio de Inversión tenga por objeto la realización de actividades de operación y/o mantenimiento o cuando estas formen parte de las obligaciones de la Empresa Privada adjudicataria, la Empresa Privada entrega a la Entidad Pública una garantía equivalente al cuatro por ciento (4%) del monto anual de las actividades de operación y/o mantenimiento, que se mantiene vigente hasta la Conformidad de la Recepción de la prestación a cargo de la Empresa Privada, conforme al párrafo 72.6 del artículo 72 del Reglamento.

En caso la Empresa Privada (o Consorcio) asuma el financiamiento de la supervisión del Proyecto, se puede consignar una garantía independiente para dicha obligación, de acuerdo al Convenio de Inversión, al Anexo N° 5-B y a las siguientes condiciones:

- La Empresa Privada (o Consorcio) entregará una carta fianza por un monto equivalente al cuatro por ciento (4%) del costo del componente de supervisión.
- La Carta Fianza deberá ser renovada anualmente por un monto equivalente al cuatro por ciento (4%) del costo de supervisión adjudicado. Esta garantía debe mantenerse vigente hasta realizar el último pago por el servicio de supervisión.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Angel Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

En caso de Consorcio, las garantías que se presenten deben consignar expresamente la razón social de las Empresas Privadas integrantes del Consorcio, en calidad de garantizados, de acuerdo a lo establecido en el Convenio de Inversión y el Anexo N° 5-B, de lo contrario no serán aceptadas por la Entidad Pública.

Las Empresas Privadas integrantes del Consorcio son solidarias frente a la solicitud de la Entidad Pública de ejecutar las garantías mencionadas en el párrafo anterior, hasta por el monto establecido en la garantía. Las Empresas Privadas integrantes del Consorcio pueden presentar una o varias cartas fianzas por Proyecto, consignando expresamente en cada una de ellas la razón social de las Empresas Privadas integrantes del Consorcio.

Cuando corresponda la renovación de garantías, estas deben efectuarse antes de los cinco (5) días a su vencimiento; de no realizarse en dicho plazo, se procede a la ejecución de la garantía vigente.

Cuando el Monto Total del Convenio de Inversión es modificado de manera posterior a la suscripción del Convenio de Inversión, la Empresa Privada modifica el monto de la garantía de fiel cumplimiento en la misma proporción en que fue modificado el Monto Total del Convenio de Inversión, dentro del plazo de diez (10) días desde que es notificada la modificación.

3.4. Convenio de Inversión

Los términos y condiciones bajo los cuales se regirá el financiamiento y ejecución (y de ser el caso, la supervisión, el mantenimiento y/o la operación) del Proyecto, se establecen conforme al formato de Convenio de Inversión, aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas mediante Resolución Ministerial, el cual se incluye en el Anexo N° 6.

3.5. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

Las presentes Bases y los documentos que las integran se regirán e interpretarán de acuerdo a las leyes peruanas. Los Participantes, los Postores y el Adjudicatario se someten y aceptan irrevocablemente las disposiciones de solución de controversias establecidas en las Bases para los conflictos que pudiesen suscitarse respecto a este proceso de selección.

ANEXOS

ANEXO N° 1:
DEFINICIONES

Las siguientes definiciones se aplican al presente proceso de selección, adicionalmente a las que se encuentran en el artículo III del Título Preliminar del Reglamento:

1. **Adjudicación de la Buena Pro**: Es el acto por el cual se otorga la Buena Pro.
2. **Adjudicatario**: Es el Postor que resulte favorecido con la adjudicación de la Buena Pro del presente proceso de selección.
3. **Bases**: Están constituidas por el presente documento (incluidos sus formularios y anexos) y las Circulares, los mismos que fijan los términos bajo los cuales se desarrolla el presente proceso de selección.
4. **Circulares**: Son los documentos emitidos por escrito por el Comité Especial con el fin de aclarar, interpretar, completar o modificar el contenido de las presentes Bases, sus anexos, de otra Circular o para absolver las consultas formuladas por quienes estén autorizados para ello, conforme a estas Bases. Las Circulares forman parte integrante de las Bases.
5. **Credenciales**: Son los documentos que un Postor debe presentar en el Sobre N° 1, de acuerdo con el Anexo N° 4-B.
6. **Comité Especial**: Es el responsable de la organización y conducción del proceso de selección de la Entidad Pública, conforme a las formalidades establecidas en la Ley N° 29230, Reglamento cuyos miembros son designados por resolución del Titular o funcionario delegado.
7. **Expresión de Interés**: Es el documento que presentan los interesados al Comité Especial a efectos de participar en el proceso de selección, de acuerdo al formato adjunto a las Bases.
8. **Invierte.pe**: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones creado por el Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
9. **Proinversión**: Agencia de Promoción de la Inversión Privada.
10. **Propuesta Económica**: Documento que contiene la oferta económica, conforme a lo establecido en los Apartados 1.11 y 1.12 del Capítulo I de la Sección II, el Anexo N°4-B y del Anexo N° 4-E (O ANEXO N° 4-F, DE CORRESPONDER) de las Bases.
11. **Propuesta Técnica**: Es la documentación que debe presentar el Postor, de acuerdo a lo establecido en los Apartados 1.11 y 1.12 del Capítulo I de la Sección II , y el Anexo N° 4-B de las Bases.
12. **Representante Legal**: Es la persona natural designada por el Postor para llevar a cabo los actos referidos en las Bases.
13. **UIT:** Unidad Impositiva Tributaria.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Miguel A. Bertotti De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet A. Quispe Huaylacho
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 2:
CALENDARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Los Participantes y los Postores deben tomar en cuenta las fechas indicadas en el presente Calendario del proceso de selección, bajo su responsabilidad y de acuerdo a lo siguiente:

Etapa	Fecha
Convocatoria y publicación de Bases	17/07/2025
Presentación de Expresiones de interés (1)	Del 18/07/2025 Hasta 01/08/2025
Presentación de consultas y observaciones a las Bases (2)	Del 18/07/2025 Hasta 01/08/2025
Absolución de consultas y observaciones a las Bases (3)	Del 29/08/2025 Hasta 29/08/2025
Integración de Bases y su publicación en el Portal Institucional (4)	01/09/2025
Presentación de Propuestas, a través de los Sobres N° 1, N° 2 y N° 3 (5)	10/09/2025
Evaluación de Propuesta Económica y Propuesta Técnica. (6)	Del 11/09/2025 Hasta 12/09/2025
Resultados de la Evaluación de las Propuestas y Otorgamiento de Buena Pro (7)	12/09/2025
Consentimiento de la Buena Pro (8)	*Cuando sea único postor, el consentimiento de la buena pro se efectúa el mismo día de su otorgamiento. En caso de 2 o más postores, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación del otorgamiento de la buena pro sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer recurso de apelación.*
Suscripción del Convenio de Inversión entre la Entidad Pública y la Empresa Privada o Consorcio (9)	Del 15/09/2025 Hasta 26/09/2025

(1) *Plazo de siete (07) días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación en el diario de circulación nacional.*
(2) *Dentro del mismo plazo establecido para la presentación de la Expresión de Interés.*
(3) *Plazo máximo de cuatro (4) días hábiles contados desde el vencimiento del plazo para la presentación de consultas y observaciones. No obstante, dicho plazo se amplía a siete (7) días hábiles cuando los participantes propongan la incorporación de los Gastos de Administración Central y Monitoreo.*
(4) *Al día hábil siguiente de absueltas las consultas o vencido plazo para presentarlas.*
(5) *En un plazo máximo de siete (7) días hábiles de publicadas las Bases integradas o de su rectificación.*
(6) *Dentro de los cuatro (4) días hábiles siguientes de presentadas las propuestas.*
(7) *A más tardar al día hábil siguiente de concluida la evaluación.*
(8) *Cuando sea único postor, el consentimiento de la buena pro se efectúa el mismo día de su otorgamiento. En caso de 2 o más postores, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación del otorgamiento de la buena pro sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer recurso de apelación.*
(9) *Dentro de los diez (10) días hábiles de consentida la Buena Pro.*

La presentación de expresiones de interés, así como las consultas y observaciones a las bases, son presentadas a través de mesa de partes digital de la Municipalidad Distrital de Colcabamba, sitio web: https://municolcabamba.gob.pe/website/tramite_documentario/, en las fechas indicadas en el cronograma, en el horario desde las 00.00 horas hasta las 11:59 pm del día indicado.

La presentación de propuestas es presencial – Biblioteca Municipal, en el domicilio legal ubicado en Paseo Santiago Antúnez de Mayolo con Av. Centenario S/N Colcabamba – Tayacaja – Huancavelica a las 12:00 horas.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Herrera De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Los documentos para la suscripción del Convenio de Inversión son presentados de manera física a través de mesa de partes de la Municipalidad ubicado en Paseo Santiago Antúnez de Mayolo con Av. Centenario S/N Colcabamba – Tayacaja – Huancavelica a las 12:00 horas.

Asimismo, todas las publicaciones de información, así como: convocatoria, publicación de bases, integración de bases, evaluación de propuestas, publicación de resultados y demás actuados serán publicados a través del portal institucional sitio web: https://municolcabamba.gob.pe/

CONSIDERAR:

- *En el caso de proceso de selección virtual considerar el siguiente párrafo:*

  La documentación requerida para la participación en el proceso de selección debe ser remitida al Comité Especial a través del mesa de partes sitio web https://municolcabamba.gob.pe/website/tramite_documentario/

  El Comité Especial puede prorrogar, postergar o suspender las etapas del proceso de selección; y, asimismo, sin expresión de causa puede suspender el proceso de selección, si así lo estimare conveniente, sin incurrir en responsabilidad alguna como consecuencia de ello.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet P. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 3:
DOCUMENTOS REFERIDOS A LA INVERSIÓN

ANEXO N° 3-A:
TÉRMINOS DE REFERENCIA

TERMINOS DE REFERENCIA

1. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto de Inversión denominado **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190,** tiene como objetivo solucionar la capacidad técnico operativa del pool de maquinaria pesada y liviana , para mejorar la ejecución de obras menores, mantenimiento de infraestructura pública y atención de emergencias. El proyecto se desarrollará en el área ubicada en el Distrito de Colcabamba, cuya área está disponible.

Así también, el proyecto a ejecutar tiene como metas físicas las siguientes:

- **Componente 1:** ADECUADA ZONA DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE MAQUINARIAS

  Descripción del componente

- **Componente 2:** ADQUISICIÓN DE MAQUINARIAS.

N°	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA	UND.	1
2	ADQUISICIÓN DE RETROEXCAVADORA	UND.	1
3	ADQUISICIÓN DE CARGADOR FRONTAL	UND.	1
4	CAMIÓN VOLQUETE 15 m3	UND.	2
5	CAMA BAJA	UND.	1
6	MOTONIVELADORA	UND.	1

2. MONTO REFERENCIAL DEL CONVENIO DE TOTAL DE INVERSIÓN REFERENCIAL

el proyecto tiene el monto total de inversión referencial de 10,205,294.28 (DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO CON 28/100), cuyo desagregado se detalla en el cuadro siguiente:

OBLIGACIONES	COSTO (Consignar en Soles, en números)
Ejecución de la Obra	10,095,294.28
Elaboración del Expediente Técnico	50,000.00
Financiamiento de la Supervisión de la Ejecución de la Obra	50,000.00
Financiamiento de la Supervisión de la Elaboración del Expediente Técnico	10,000.00
Financiamiento del reembolso de la elaboración del Estudio de Preinversión o la Ficha Técnica	-----
Financiamiento del reembolso de la actualización de la Ficha Técnica, del Estudio de Preinversión, del Expediente Técnico o del Manual de Operación y/o Mantenimiento	-----
Elaboración del Expediente de Mantenimiento (*)	-----
Actividades de Mantenimiento (*)	-----
Elaboración del Manual de Operación (*)	-----
Actividades de Operación (*)	-----
MONTO TOTAL DE INVERSIÓN REFERENCIAL:	10,205,294.28

(*) Se debe considerar dos decimales

El Monto Referencial del Convenio de Inversión señalado en los párrafos precedentes se expresa a precios de mercado. El referido precio de mercado comprende los impuestos de Ley incluido el Impuesto General a las Ventas.

En el presente Proyecto de Inversión el monto máximo a considerar por el postor por el concepto de Gastos de Administración Central y Monitoreo y que será reconocido por la Entidad Pública es de S/ 250,000.00

3. RECONOCIMIENTO DE INVERSIÓN

El proyecto se ejecuta en el marco del mecanismo previsto en el TUO de la Ley N° 29230 y del TUO del reglamento de la Ley N° 29230, y se le reconoce a la Empresa Privada (o consorcio) el monto total de la inversión determinado en el Expediente Técnico o sus modificatorias que apruebe la Entidad Pública. Asimismo, se reconocen las variaciones aprobadas y convenidas con la Entidad Pública mediante adenda, siempre que signifiquen mayores trabajos de obra, con excepción de aquellos proyectos propuestos y actualizados por el sector privado. La Entidad Pública, a su vez, tiene derecho al ajuste en caso dichas variaciones signifiquen un menor trabajo de obra o disminución del monto total de inversión

~~Las valorizaciones del Proyecto se efectúan de acuerdo a lo previsto en el artículo 69 del TUO del Reglamento de la Ley N° 29230.~~

Las valorizaciones del Proyecto se efectúan de acuerdo a lo previsto en el artículo 95 del Reglamento, cabe indicar que del párrafo 95.4 solo aplica [la primera parte del párrafo

95.4. La excepción establecida en la segunda parte del párrafo 95.4 del Artículo 95 del Reglamento NO es de aplicación al presente proyecto.

Los avances serán formulados y valorizados mensualmente, por el Ejecutor, y con la opinión favorable de la entidad que realice la supervisión, de acuerdo con el calendario de ejecución establecido en el Expediente Técnico.

Se entregará la inmatriculación, luego de la emisión del CIPRL, y de las conformidades de recepción física. LA EMPRESA PRIVADA O CONSORCIO realizará los trámites para la inmatriculación de los vehículos en el Registro de Bienes Muebles de la Superintendencia Nacional de Registros Públicos - SUNARP, que incluye Tarjeta de Identificación Vehicular, placa de rodaje, así como los seguros (SOAT).

La solicitud de la emisión de los CIPRL por avances se realizará aplicando las disposiciones establecidas en el TUO de la Ley N° 29230 y en el Reglamento, teniendo en cuenta que los avances ejecutados en cada periodo trimestral son formulados y valorizados mensualmente por el Ejecutor.

Para el presente proceso de selección RECONOCIMIENTO DE LA INVERSIÓN de las bases del proceso de selección, el numeral 7, del artículo 11 del DECRETO SUPREMO N° 011-2024-EF, Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley N° 29230, señala lo siguiente:
"En los casos en los que el equipamiento sea el componente mayoritario de la intervención, será suficiente que la entidad pública haya emitido la conformidad de Recepción de la Prestación ejecutada por la empresa privada. **Para tal fin, la entidad determina en el respectivo Convenio de Inversión los umbrales para definir al componente mayoritario.**

Para el presente proceso se precisa lo siguiente: la "Tarjeta de Identificación Vehicular, placa de rodaje se entregarán posterior a la Conformidad de Recepción y Emisión del CIPRL. Toda vez que constituye requisito indispensable para la inscripción de bienes muebles."

4. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto tiene un plazo de ejecución de ciento ochenta (180) días calendarios conforme al siguiente cuadro y a lo señalado en el Anexo N° 3-C de las Bases.

OBLIGACIONES	DÍAS CALENDARIO
Elaboración de expediente técnico.	30
Ejecución de la inversión	120
Ejecución de equipamiento y mobiliario	----------
Ejecución del mantenimiento	----------
Ejecución de la operación	----------
Recepción de la inversión	
Liquidación del Convenio de Inversión	30

TOTAL	**180**

*** DE ACUERDO AL PLIEGO ABSOLUTORIO DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES SE PRECISA QUE PARA EL PLAZO DE ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO:**

- El plazo de aprobación del CIRA no está considerado dentro de los 30 días (para el caso específico de elaboración del expediente técnico).

- Plazo para subsanación de observaciones **(de ser el caso)** no podrá ser menor de diez (10) ni mayor a veinte (20) días calendarios de acuerdo a la complejidad de las observaciones.

  En caso persistan las observaciones luego de presentada la subsanaron referida en párrafo precedente se precisa que el plazo que otorgue la Entidad Privada Supervisora para que la EMPRESA PRIVADA presente las subsanaciones; por segunda vez o posteriores se considerará sujeto a aplicación de penalidad.

  Si la EMPRESA PRIVADA presenta en un menor plazo un entregable la diferencia de días no podrá ser empleada a su favor.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

5. FORMULA DE REAJUSTE

La fórmula o formulas polinómicas serán determinadas en el expediente técnico que aprueba la Entidad Pública o el aprobado por las adecuaciones al expediente técnico a partir del plan de trabajo. Las mismas que se sujetan a lo establecido en el Decreto Supremo N° 011-79-VC, sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

6. SOBRE LA EXPERIENCIA TÉCNICA DEL EJECUTOR DEL PROYECTO

6.1 <u>Sobre la experiencia en ejecución de Proyectos</u>

a. Ejecutor del Proyecto

<u>Requisitos:</u>

Experiencia en ejecución de proyectos en general, ejecutados en los últimos diez (10) años y la experiencia en proyectos similares ejecutados en los últimos diez (10) años.

~~Para lo cual el postor deberá acreditar una experiencia general acumulada de una (01) vez el monto de inversión correspondiente a proyectos similares al proyecto de inversión.~~

Para lo cual el Postor deberá acreditar (01) vez el monto de inversión en proyectos en generales y acreditar (01) vez el monto de inversión para proyectos similares.

Ing. Fiel D. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Se considera proyectos generales a los proyectos de obra de ingeniería civil, equipamiento básico y/o edificación, cuyas definiciones son las siguientes:

- **Obra de Ingeniería Civil**: Obra civil que comprende la construcción de infraestructura (vial, de servicios públicos, etc.) equipamiento y/o cualquier otro tipo de infraestructura.
- **Equipamiento Básico**: Conjunto de construcciones y edificaciones que se destinan a los servicios de saneamiento y de electrificación.
- **Edificación:** Obra de carácter permanente, cuyo destino es albergar actividades humanas. Comprende las instalaciones fijas y complementarias adscritas a ellas.

~~Se consideran proyectos similares a: Ampliación, mejoramiento, construcción y/o rehabilitación de infraestructura general.~~

Se consideran proyectos similares a: a Ampliación y/o mejoramiento y/o construcción y/o rehabilitación de infraestructura general y/o Adquisición de maquinaria pesada tales como excavadoras sobre orugas y/o retroexcavadoras y/o cargador frontal y/o motoniveladoras y/o cargadores frontales.

Acreditación:

~~Se acredita con copia simple de contratos en ejecución de proyectos, conjuntamente con sus respectivas actas de recepción y conformidad.~~

Se acredita con copia simple de contratos en ejecución de proyectos conjuntamente con sus respectivas actas de recepción y conformidad y/u órdenes de compra y su respectiva conformidad de la prestación efectuada o comprobante de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.

Los documentos que sustentan la experiencia en ejecución de proyectos en general pueden usarse para sustentar la experiencia en proyectos similares, o viceversa.

b. Personal profesional propuesto para el proyecto

Requisitos:

A continuación, se detalla el personal profesional mínimo y sus requisitos mínimos necesarios para la ejecución del proyecto.

Profesional	N°	Cargo y/o Responsabilidad	Requisito Mínimo/Experiencia
Ingeniero Civil y/o Arquitecto	01	Residente de Obra	**Colegiado y habilitado:** – Experiencia no menor de 05 años, sustentada con copia de

			diploma de incorporación al Colegio respectivo. – Sustentar como mínimo 01 participaciones como Residente de Obras similares, dentro del plazo antes señalado.
Ingeniero Civil	01	Asistente de Obra	– Experiencia general no menor de 02 años, sustentada con copia simple de título profesional y/o diploma de colegiatura. – Sustentar como mínimo 01 participaciones como especialista y/o asistente de residente y/o asistente de supervisor de obras similares, dentro del plazo antes señalado.
Ingeniero Mecánico	01	Ingeniero Especialista en Maquinaria Pesada	**Colegiado y habilitado:** – Experiencia no menor de 04 años, sustentada con copia de diploma de incorporación al Colegio respectivo. – Sustentar como mínimo 01 participación como especialista en Maquinaria en General.
Ingeniero Civil y/o ing. ambiental y/o ing. de minas 1 Ingeniero de Seguridad Colegiado y habilitado	01	Ingeniero de Seguridad	– Experiencia general no menor de 02 años, sustentada con copia simple de título profesional y/o diploma de colegiatura. – Sustentar como mínimo 01 participaciones como especialista en obras en general dentro del plazo antes señalado
~~Ingeniero Civil, Arquitecto y/o afines~~	~~01~~	~~Topógrafo~~	~~– Experiencia general no menor de 02 años, sustentada con copia simple de título profesional y/o diploma de colegiatura~~ ~~– Sustentar como mínimo 01 participaciones como especialista de obras similares, dentro del plazo antes señalado.~~

El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez

Acreditación:

El postor debe presentar el Anexo N° 4-L tomando en cuenta la experiencia del personal profesional propuesto para la ejecución del Proyecto y que se acredita con cualquiera de los siguientes documentos:

- Copias simples de los contratos suscritos y su respectiva conformidad.
- Copias simples de las constancias de trabajo.
- Copias simples de los certificados de trabajo.

Así también, se debe presentar copia simple del currículum vitae documentado, declaración jurada de estar habilitado para el ejercicio de sus funciones y carta de compromiso del personal profesional propuesto (ANEXO 4-M).

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Tec. Miguel Perfecto De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.

c. Maquinaria y/o equipamiento mínimo a utilizar en la ejecución del Proyecto.

Requisitos:

A continuación, se detalla la maquinaria y/o el equipamiento a utilizar en la ejecución del proyecto.

1. Cargador sobre llantas.
2. Camión volquete de 15 m3.
3. Vibrador de concreto.
4. Mezcladora de concreto.

Acreditación:

Para lo cual deberá presentar una declaración jurada donde se precise textualmente que las maquinarias y/o equipamiento estarán disponibles para la ejecución del proyecto y/o copia de los documentos que sustenten la propiedad y/o la posesión y/o el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la maquinaria y/o equipamiento.

6.2 sobre la experiencia en la elaboración del expediente técnico.

Requisitos:

A continuación, se detalla el personal profesional mínimo y sus requisitos mínimos necesarios para la elaboración del expediente técnico.

Profesional	N°	Cargo y/o Responsabilidad	Requisito Mínimo/Experiencia
Ingeniero Civil	01	Jefe de Proyecto	– Experiencia General no menor de 04 años, sustentada con copia simple de título profesional y diploma de colegiatura. – Sustentar como mínimo 01 participación como jefe de proyecto y/o consultor y/o inspector y/o residente para elaboración o evaluador de estudios definitivos.
Ingeniero Mecánico	01	Especialista en Mecánica	– Experiencia General no menor de 04 años, sustentada con copia simple de título profesional y diploma de colegiatura. – Sustentar como mínimo 01 participación como especialista en Mecánica en la elaboración de expedientes técnicos o perfiles en obras o ejecución de obras. ~~– Deberá contar con capacitación en la especialidad.~~

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Angel De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Ingeniero Civil, Arquitecto y/o afines	01	Especialista en Costos y Presupuestos	– Experiencia General no menor de 04 años, sustentada con copia simple de título profesional y diploma de colegiatura. – Sustentar como mínimo 01 participación como especialista en costos y presupuestos y/o similares para elaboración de estudios definitivos o expedientes técnicos o perfiles en obras en general .

Acreditación:

El postor debe presentar el Anexo N° 4-L tomando en cuenta la experiencia del personal profesional propuesto para la ejecución del Proyecto y que se acredita con cualquiera de los siguientes documentos:

- Copias simples de los contratos suscritos y su respectiva conformidad.
- Copias simples de las constancias de trabajo.
- Copias simples de los certificados de trabajo.

Así también, se debe presentar copia simple del currículum vitae documentado, declaración jurada de estar habilitado para el ejercicio de sus funciones y carta de compromiso del personal profesional propuesto (ANEXO 4-M).
De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA TAYACAJA HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

7. ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS:

➢ **Componente 1:** ADECUADA ZONA DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE MAQUINARIAS.

La alternativa Única, propone el mejoramiento de los ambientes del Pool de máquinas, con la construcción de los siguientes componentes:

✓ **Cerco perimétrico + puerta de ingreso para pool de maquinas**

El cerco perimétrico se ha proyectado la construcción de muros albañilería con arriostre en los cuatro lados, también se ha proyectado construcción de Muros de concreto armado.

✓ **Oficina Administrativa, SS. HH, Área de estacionamiento de Maquinarias**

Se ha proyectado la construcción de un ambiente techado para la oficina de administración y servicios higiénicos y ambiente para el mantenimiento de la maquinaria pesada que posee la Municipalidad del Distrito de Colcabamba.

- Oficina Administrativa.
- Servicios Higiénicos.
- Área de estacionamiento de maquinarias

Gilmer Flores Carasima
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Teo. Miguel Bernaola de la Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Buñiacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

➢ **Componente 2:** LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS DEL EQUIPAMIENTO DE LAS MAQUINAS A ADQUIRIRSE SON:

ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS

ITEM N° 1: EXCAVADORA

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES:

EQUIPO	: EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE ORUGAS
MARCA	: Indicar
MODELO	: Indicar
PROCEDENCIA	: Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN	: 2024 Mínimo. Nuevo sin uso

LOGOS	: Según diseño proporcionado por la ENTIDAD. (El mismo que será entregado al postor ganador a la firma del contrato)
II. CONDICIONES DE ENTREGA	
CANTIDAD	: Uno (01)
CONDICIONES DE ENTREGA	: Nueva, Sin Uso
PLAZO DE ENTREGA	: ~~Treinta (30)~~ sesenta (60) días calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente de la ~~perfeccionamiento del contrato~~ suscripción del Convenio de Inversión.
LUGAR DE ENTREGA	: Almacén de la Municipalidad Distrital de Colcabamba, sitio en Municipalidad distrital de Colcabamba
III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:	
MOTOR:	
MOTOR	De la misma marca del equipo a ofertarse, indicar modelo, combustible diésel, controlado electrónicamente
ASPIRACIÓN	Turboalimentado, post enfriado
NÚMERO DE CILINDROS	6 cilindros
POTENCIA	Potencia máxima neta mínimo de 260 HP (Según norma ISO 9249 o SAE J1349) a 1950 RPM como mínimo.
CILINDRADA	8.27 L como máximo
NORMA DE EMISIÓN DE GASES	Mínimo Tier 3 o equivalente
SISTEMA HIDRÁULICO:	
TIPO DE BOMBA PRINCIPAL	De piston axial o caudal variable.
CAUDAL MÁXIMO TOTAL	535 L/min como mínimo.
PRESIÓN MÁXIMA DE LA TORNAMESA	27.9 MPa como mínimo
TREN DE RODAMIENTO:	
TIPO DE CADENA	Selladas y/o lubricadas
NUMERO DE GARRAS	Triple o doble
ACHO DE ZAPATAS	700 mm como máximo
VELOCIDAD MÁXIMA DE AVANCE	Mínimo 5.3 km/h
TRACCIÓN MÁXIMA EN LA BARRA DE TIRO	220 KN como mínimo
SISTEMA ELÉCTRICO:	
TENSIÓN DE ARRANQUE	24 voltios
ALTERNADOR	60 amperios como mínimo
BATERÍA	02 unid de 12 Voltios cada uno
LUCES	Luces de trabajo.
TORNAMESA:	
VELOCIDAD DE GIRO	9.5 rpm como mínimo
TORQUE DE GIRO	82 KN como mínimo
PLUMA:	
DIMENSIÓN DE LA PLUMA	5.5 m como mínimo
BRAZO:	

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bertocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

DIMENSIÓN DEL BRAZO	2.50 m como mínimo
CUCHARON:	
CUCHARON	Con dientes y protectores laterales, indicar tipo de aplicación
CAPACIDAD	Mínimo 2.15 m3
PROFUNDIDAD MÁXIMA DE EXCAVACIÓN	Mínimo 6,000 mm
ALCANZA MÁXIMO DE HORIZONTAL	Mínimo 9,400 mm
CABINA:	
CABINA	Cabina, cerrada ROPS/FOGS o ROPS/OGS, con parabrisas, limpiaparabrisas, aire acondicionado, calefacción y asiento con cinturón de seguridad retráctil.
TABLERO DE CONTROL:	
MONITOR	Monitor con capacidad para brindar información de advertencia, códigos de fallas, temperatura, nivel de combustible y horómetro.
PESO DE OPERACIÓN:	
PESO	35,000 kg. como máximo
IV. SISTEMA DE MONITOREO:	Deberá suministrar Hardware del mismo fabricante de la marca del equipo a ofertar, con acceso por un mínimo de cinco (5) años, sin costo para la Entidad, que entregue, al menos: • Localización diaria de la maquinaria. • Registro de horas de trabajo. • Alertas de códigos de falla. • Reporte de consumo promedio de combustible. • Certificación: Adjuntar los certificados de Homologación e Inscripción emitidos por el MTC.

Gilmer Flores Carasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCAS/HUAYACAJA/HUANCAVELICA
Teo. Miguel Herrera De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

V. EQUIPAMIENTO:

El equipo deberá contar con lo siguiente:
- Alarma de retroceso instalado en el equipo
- Circulina instalado en el equipo
- Manual de Operación y Mantenimiento en idioma español.
- Manual de partes en idioma castellano y/o idioma original del fabricante, (digital o impreso).
- Extintor PQS de 6 kg mínimo, instalada en el equipo.
- Botiquín de primeros auxilios, equipada e instalada en el equipo.
- Dos (2) conos de seguridad.
- Candados o llaves para cerradura de ser el caso, para el tanque de combustible, compartimiento de motor y sistema eléctrico principal.
- Caja de herramientas con lo mínimo para mantenimiento básico recomendado por el fabricante.
- Un (01) equipo audio radio con parlante instalado en el equipo
- Dos (02) conos de seguridad.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Bertrand De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

VI. PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO:

PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO:	Presentar el plan de mantenimiento preventivo correspondiente a las primeras 1 000 horas de operación del equipo. Incluir, sin costo para la Entidad, los filtros, lubricantes y mano de obra de los servicios de 250 h, 500 h, 750 h y 1 000 h, entregados junto con el equipo. Los **servicios s**erán ejecutados en el lugar donde se encuentren el equipo por personal directo de la empresa comercializadora. Los repuestos.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

VII. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR:

GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR:	12 meses sin límite de horas de operación, entiéndase por garantía a la cobertura total post-venta, para corregir los desperfectos ó defectos del equipo, originados por fallas de fábrica el cual debe comprender los gastos de trasladado u otros que ocasionen una falla de origen.

CAPACITACION:

- El postor presentará un cronograma de cursos teórico-prácticos (24 horas lectivas) dictados por personal calificado asignado por el postor.
- La capacitación será para seis (06) personas (designadas por la entidad) en las instalaciones de la Entidad. Iniciará a los ocho (08) días hábiles como máximo posteriores a la recepción técnica del equipo. Al finalizar se entregarán constancias o certificado a cada participante que haya aprobado el curso.

Gilmer Flores Cirasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ITEM N° 2: RETRO EXCAVADORA

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

EQUIPO: Retro excavadora

CANTIDAD: Uno (01)

MARCA: INDICAR

MODELO: INDICAR

PROCEDENCIA: Indicar

AÑO DE FABRICACIÓN: Mínimo 2024

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Miguel A. Bernal Dueñas Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

II. CONDICIONES DE ENTREGA

CONDICIÓN DE ENTREGA: Nueva, sin uso y operativa.

PLAZO DE ENTREGA: ~~Treinta (30)~~ Sesenta (60) días calendarios como máximo, contados a de la aprobación del Expediente Técnico e inicio de la Ejecución física del Proyecto asi también "DOCUMENTOS DE ENTREGA: Presentar copia de la DUA (Declaración única de Aduanas) y Guía de Remisión".

B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

DOCUMENTOS DE ENTREGA: Presentar copia de la DUA (Declaración Única de Aduanas), Guía de Remisión y Factura.

LUGAR DE ENTREGA: En el almacén central de la Municipalidad Distrital de Colcabamba.

LOGOS: Dos (02), según diseño proporcionado por la entidad y deberá colocarse en los costados.

III. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS

MOTOR

Marca: De la misma marca del fabricante

Modelo: Indicar

Tipo: Turboalimentado, inyección directa e indicar bondades

N° de cilindros: 04

Cilindrada: Máximo 4.6 L

Potencia neta máxima (ISO 9249 ó SAE J1349): ~~Mínimo 94 HP/indicar RPM~~ Mínimo 91 HP/indicar RPM

Torque neto: Indicar/indicar RPM

Nivel de emisiones: Mínimo TIER 2 o Equivalente

TRANSMISION

Marca: Indicar

Tipo: Indicar

N° de velocidades hacia adelante: Mínimo 04

N° de velocidades de reversa: ~~Mínimo 03~~ Mínimo 02

Velocidad máxima: ~~Mínimo 40 km/h~~ Mínimo 37 km/h

Tracción: 4x4

MANDOS FINALES:

Indicar otras bondades técnicas

EJES:

Distancia entre ejes: ~~Mínimo 2.19 m~~ Mínimo 2.14 m

FRENOS

De servicio: Hidráulico, Indicar bondades técnicas

De parqueo: Indicar bondades técnicas

SISTEMA HIDRAULICO

Tipo de bomba: Indicar

Caudal máximo (individual): ~~Mínimo 40 gpm~~ Mínimo 35 gpm

Presión del sistema: Mínimo 3,600 psi

ESTABILIZADORES

Tipo: Hidráulicos, con desplazamiento radial.

SISTEMA ELECTRICO

Tensión: 12 voltios

Baterías: 01 unidad, libre mantenimiento.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Miguel A. Parral De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Alternador: Mínimo 100 A.

Luces: Mínimo 04 para trabajo nocturno

NEUMATICOS

Cantidad: 04

Delanteros: Aro 18 Pulg, Indicar otras dimensiones

Posteriores: Aro 24 Pulg, Indicar otras dimensiones

CUCHARON CARGADOR

Capacidad: Mínimo ~~1.00 m3~~ 0.96 m3

Ancho: Indicar

Altura máxima (pin del cucharon): Mínimo ~~3.45 m~~ 3.43 m

Aplicación: Uso General o trabajo pesado.

Control: Tipo Palanca

CUCHARON EXCAVADOR

Capacidad: Mínimo 0.18 m3

Ancho: Indicar

BRAZO EXCAVADOR

Extensible: Indicar bondades

Profundidad máxima de excavación (extendido): Mínimo 5,400 mm

Control: Tipo Joystick

CABINA

Tipo: Cerrada ROPS/FOPS

Climatización: Con aire acondicionado y Calefacción

Asiento: Ergonómico con cinturón de seguridad

Parabrisas: Indicar bondades técnicas

Limpia parabrisas: Delantero y posterior

PESO DE OPERACIÓN: ~~Mínimo 7,700 kg~~ Mínimo 7,000 kg

TABLERO DE INSTRUMENTOS

Equipado con sistema monitor que permita vigilar constantemente:

- Los componentes de la máquina.
- Las horas de trabajo.
- Nivel de combustible.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA / HUANCAVELICA
Teo. Miguel A. Bertocci De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

- Presiones con señales de advertencia visual y auditiva.

Indicar otras bondades técnicas.

SISTEMA DE MONITOREO

Deberá suministrar Hardware del mismo fabricante de la marca del equipo a ofertar, con acceso por un mínimo de cinco (5) años, sin costo para la Entidad, que entregue, al menos:

- Localización diaria de la maquinaria.
- Registro de horas de trabajo.
- Alertas de códigos de falla.
- Reporte de consumo promedio de combustible.
- Certificación: Adjuntar los certificados de Homologación e Inscripción emitidos por el MTC.

EQUIPAMIENTO

Alarma de retroceso.

Circulina.

Manual de operación y mantenimiento en idioma español.

Manual de partes.

Extintor de 9 kg como mínimo, instalada en el equipo.

Botiquín de primeros auxilios, equipada e instalada en el equipo.

Dos (02) conos de seguridad.

Caja de herramientas con lo mínimo para mantenimiento básico: Juego de mixtas, juego de dados, alicate mecánico, francesa de 10", extractor de filtro de aceite, desarmadores plano y estrella, martillo de bola.

~~IV. SERVICIO POST-VENTA~~

~~GARANTIA COMERCIAL DEL POSTOR: Mínimo doce (12) meses sin límite de horas, entiéndase por garantía a la cobertura total post-venta para corregir los desperfectos o defectos del equipo, originados por fallas de fábrica.~~

~~DISPONIBILIDAD DE CENTRO DE SERVICIOS, Y ALMACEN DE REPUESTOS:~~

~~Indicar descripción del centro de servicio y del almacén de repuestos, y su ubicación.~~

~~CAPACITACION: El postor deberá presentar cronograma de cursos teóricos y prácticos a dictarse, mínimo doce (12) horas lectivas. Capacitación de Personal Mecánico y Operador (04 personas), en las instalaciones de la entidad. La capacitación se realizará a los tres (03) días calendarios como máximo, posteriores a la recepción técnica del equipo por parte de la Entidad.~~

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITE ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITE ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Pier Alfonso Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITE ESPECIAL - Oxl

~~CONTENIDO DE LOS CURSOS: Operación y conducción, seguridad, sistemas de motor, sistema de trasmisión, sistema de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, especificaciones técnicas, mantenimiento preventivo, uso del manual de partes y del manual de operación y mantenimiento. Sistema de monitoreo.~~

~~MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Los cuarto (04) primeros según recomendación del fabricante, a todo costo que se encuentra incluido en el precio del equipo, (incluye aceites, filtros y mano de obra). Los servicios serán ejecutados en el lugar donde se encuentre el equipo, por personal directo del Contratista.~~

~~Presentar en la propuesta el programa detallado del mantenimiento preventivo de los cuatro (04) primeros recomendados por el fabricante. Listar los repuestos e insumos a utilizarse.~~

SERVICIO POST-VENTA

GARANTIA COMERCIAL DEL POSTOR: Mínimo doce (12) meses o 2000 horas lo que ocurra primero, entiéndase por garantía a la cobertura total post-venta para corregir los desperfectos o defectos del equipo, originados por fallas de fábrica.

DISPONIBILIDAD DE CENTRO DE SERVICIOS, Y ALMACEN DE REPUESTOS: Indicar descripción del centro de servicio y del almacén de repuestos, y su ubicación. (Sustentar con vistas fotográficas).

CONTENIDO DE LOS CURSOS: Operación y conducción, seguridad, sistemas de motor, sistema de trasmisión, sistema de lubricación, sistema hidráulico, sistema eléctrico, especificaciones técnicas, mantenimiento preventivo, uso del manual de partes y del manual de operación y mantenimiento. Sistema de monitoreo.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO:

Presentar el plan de mantenimiento preventivo correspondiente a las primeras 1 000 horas de operación del equipo. Incluir, sin costo para la Entidad, los filtros, lubricantes y mano de obra de los servicios de 250 h, 500 h, 750 h y 1 000 h, entregados junto con el equipo.
Los **servicios s**erán ejecutados en el lugar donde se encuentren el equipo por personal directo de la empresa comercializadora. Los repuestos.

CAPACITACION:

- El postor presentará un cronograma de cursos teórico-prácticos (24 horas lectivas) dictados por personal calificado asignado por el postor.
- La capacitación será para seis (06) personas (designadas por la entidad) en las instalaciones de la Entidad. Iniciará a los ocho (08) días hábiles como máximo posteriores a la recepción técnica del equipo. Al finalizar se entregarán constancias o certificado a cada participante que haya aprobado el curso.

Gilmer Flores Cirasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernardo De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ITEM N° 3: CARGADOR FRONTAL

A	DESCRIPCION	ESPECIFICACION TÉCNICAS
	CANTIDAD	Uno (01) unidad
	UNIDAD	Cargador frontal sobre ruedas
	MARCA	Indicar
	MODELO	Indicar
	CONDICIÓN DE ENTREGA	Nuevo sin uso
	AÑO DE FABRICACIÓN	2024 como mínimo, Copia Declaración Única de Aduanas, Guía de Remisión al momento de la entrega del equipo.
	PROCEDENCIA	Indicar
	MOTOR:	
	MARCA	De la misma marca del equipo a ofertar
	MODELO	Indicar
	ASPIRACION	Con turbocompresor y post enfriado
	NUMERO DE CILINDROS	6 cilindros
	CILINDRADA	Máximo 8.27 L
	POTENCIA NETA	Mínimo 231 HP, a 2100 RPM como mínimo, indicar norma
	SISTEMA DE INYECCIÓN	Inyección directa controlado electrónicamente
	TORQUE NETO	984 Nm mínimo
	CERTIFICACION DE EMISIONES DE GASES	TIER 3 o equivalente
	TRANSMISIÓN:	
	TIPO	Indicar

CANTIDAD DE VELOCIDADES DE TRASLADO	Mínimo 04 velocidades hacia adelante y mínimo 03 hacia atrás
VELOCIDADES MAXIMA DE AVANCE	37.2 km/h como mínimo
NEUMÁTICOS	04 unidades, Indicar medida
SISTEMA HIDRÁULICO:	
TIPO DE BOMBA	De pistones de caudal variable o similar, indicar bondades técnicas
CAUDAL O RENDIMIENTO MÁXIMO DE LA BOMBA HIDRÁULICA DEL CONTROL DE CARGADOR O IMPLEMENTO	Mínimo 205.5 l/min
TIEMPO DE CICLO HIDRÁULICO (LEVANTAMIENTO, DESCARGA Y DESCENSO).	Máximo 11.4 seg
PRESION MAXIMA	27.00 MPa como mínimo.
EJES Y MANDOS FINALES	
EJE DELANTERO	Indicar
EJE POSTERIOR	Indicar
DIRECCION	
HIDRAULICA	Con bomba de pistón o pistones variable, con cilindro de dirección izquierda y derecha
OTRAS BONDADES TECNICAS	Indicar
FRENOS	
FRENOS DE SERVICIO Y ESTACIONAMINETO	Indicar bondades técnicas
SISTEMA ELÉCTRICO	
SISTEMA DE ARRANQUE	24 voltios
ALTERNADOR	Mínimo 60 A
BATERIA	02 unid de 12 Voltios cada uno, libre de mantenimiento
CUCHARON	
TIPO	De uso general
DIENTES Y SEGMENTOS	Con dientes y segmentos
CAPACIDAD	3.3 m3 como mínimo
BONDADES TÉCNICAS	Indicar
CABINA	
CABINA	Presurizada e insonorizada
NORMAS DE ESTRUCTURA DE PROTECCIÓN	ROPS/FOPS
AIRE ACONDICIONADO Y CALENTADOR	Con aire acondicionado y calentador
ASIENTO Y CINTURÓN DE SEGURIDAD	Asiento con cinturón de seguridad
TABLERO DE INSTRUMENTOS	Indicar bondades técnicas

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITE ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

PESO DE OPERACIÓN	
PESO DE OPERACIÓN	Mínimo 18,000 kg
SISTEMA DE MONITOREO	
SISTEMA DE MONITOREO (SATELITAL O CELULAR)	Deberá suministrar Hardware del mismo fabricante de la marca del equipo a ofertar, con acceso por un mínimo de cinco (5) años, sin costo para la Entidad, que entregue, al menos: • Localización diaria de la maquinaria. • Registro de horas de trabajo. • Alertas de códigos de falla. • Reporte de consumo promedio de combustible. • Certificación: Adjuntar los certificados de Homologación e Inscripción emitidos por el MTC.
EQUIPAMIENTO	
EQUIPAMIENTO	El equipo deberá contar con lo siguiente: Alarma de retroceso instalado en el equipo Circulina instalado en el equipo Manual de Operación y Mantenimiento en idioma español. Manual de partes en idioma castellano y/o idioma original del fabricante, (digital o impreso). Extintor PQS de 6 kg mínimo, instalada en el equipo. Botiquín de primeros auxilios, equipada e instalada en el equipo. Dos (2) conos de seguridad y dos (2) tacos de seguridad Una (01) gata hidráulica de 20 toneladas mínimo Cuatros candados para distintos compartimientos del equipo Un (01) kit llave de ruedas Caja de herramientas con lo mínimo para mantenimiento básico recomendado por el fabricante, indicar listado. Un (01) equipo audio radio con parlante instalado en el equipo
PLAZO DE ENTREGA	Máximo ~~30 días~~ 60 días calendarios contados a partir del día siguiente ~~de la firma del contrato~~ suscripción del Convenio de Inversión.
~~PERFIL DE LA EMPRESA PROVEEDORA~~	~~Distribuidor y/o Representante de la marca ofertada (adjuntar copia del documento del fabricante que lo acredite).~~

Gilmer Flores Quispe
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA / HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - OxI
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

GARANTÍA COMERCIAL	De 12 meses sin límite de horas mínimo. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total Post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica contado a partir de la emisión del informe de conformidad.
CAPACITACIÓN	• El postor presentará un cronograma de cursos teórico-prácticos (24 horas lectivas) dictados por personal calificado asignado por el postor. • La capacitación será para seis (06) personas (designadas por la entidad) en las instalaciones de la Entidad. Iniciará a los ocho (08) días hábiles como máximo posteriores a la recepción técnica del equipo. Al finalizar se entregarán constancias o certificado a cada participante que haya aprobado el curso.
TEMAS QUE CAPACITAR	• Operación y conducción • Seguridad • Sistemas de motor y transmisión • Sistema de lubricación • Sistema hidráulico • Como usar los manuales • Nociones de mantenimiento preventivo • Sistema eléctrico • Panel de instrumentos
LUGAR DE ENTREGA	Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Colcabamba, ubicado en Distrito de Colcabamba, Provincia de Tayacaja, Departamento de Huancavelica, en horario laboral desde las 08:00 hasta las 17:00 horas de lunes a viernes.
MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS	Presentar el plan de mantenimiento preventivo correspondiente a las primeras 1 000 horas de operación del equipo. Incluir, sin costo para la Entidad, los filtros, lubricantes y mano de obra de los servicios de 250 h, 500 h, 750 h y 1 000 h, entregados junto con el equipo. Los **servicios s**erán ejecutados en el lugar donde se encuentren el equipo por personal directo de la empresa comercializadora. Los repuestos.
LOGOTIPO	El equipo deberá llevar en un lugar distintivo el escudo de la entidad cuyo modelo será proporcionado por este a la

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITE ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

TALLER DE SERVICIO Y ALMACÉN DE REPUESTOS	~~firma de contrato~~ suscripción del Convenio de Inversión. Post venta, contar con la cobertura de taller propio y/o concesionario, con capacidad de suministro de servicio y repuestos, indicar lugar.
VICIOS OCULTOS	La recepción conforme de la prestación por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el Artículo 40 de la LCE. El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor a un 01 año contado a partir de la conformidad otorgado por la entidad.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITE ESPECIAL - Oxl

ITEM N° 4: CAMION VOLQUETE DE 15M3

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA / HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITE ESPECIAL - Oxl
TITULAR

I. CARACTERISTICAS GENERALES

- Vehículo : Camión Volquete de ~~15m3~~ 14m3
- Marca : Indicar
- Modelo : Indicar
- Procedencia : Indicar
- Año de Fabricación: Mínimo 2024, Nueva sin Uso.
- ~~Postor : Distribuidor autorizado de la marca del vehículo ofertado.~~

II. CONDICIONES DE ENTREGA

- Cantidad : Dos (02)
- Condición de entrega : Nueva, Sin Uso.
- Plazo de Entrega : (60) días calendarios, el mismo que se computa desde la aprobación del Expediente Técnico e inicio de la Ejecución física del Proyecto, previa aprobación del expediente técnico", "DOCUMENTOS DE ENTREGA: Guía de Remisión y copia de DUA".
- Lugar de Entrega : En los almacenes de la entidad
- Logos : Según diseño proporcionado por la entidad y deberá colocarse en los costados.
- Documentos de Entrega: Factura, Guía de Remisión y copia de la DUA.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

III. CARACTERISTICAS ESPECÍFICAS

MOTOR:

Motor (indicar marca) ~~de la misma marca del chasis~~, diésel, ciclo de 4 tiempos, turboalimentado con intercooler de 06 cilindros, refrigerado por líquido refrigerante, con separador de agua para el combustible, con sistema de combustible inyección electrónica, con potencia mínima de 400 CV ~~450 CV~~., a número de rpm, de acuerdo al fabricante, con torque mínimo de 2000 Nm., y cilindrada máxima de 12.88 Lts., y que cumpla con las normas ambientales Euro III o equivalente como mínimo.

EMBRAGUE:

De fricción del tipo Mono disco como mínimo.

CAJA DE CAMBIOS:

"Caja de cambios mecánica o automatizada mínimo con 10 velocidades hacia adelante y 2 velocidades hacia atrás". ~~Caja de cambios mecánica mínimo con 10 velocidades sincronizadas hacia adelante y 2 velocidades hacia atrás.~~

DIRECCION:

Dirección Hidráulica.

Con columna de dirección regulable y con sistema de seguridad contra accidentes.

TRACCION:

~~6x4 con doble corona (tortón)~~. "6x4, indicar bondades técnicas."

Con cubos reductores.

EJES:

Los sistemas de ejes deben soportar la mayor capacidad de carga y de igual manera deben contar con sistemas de estabilidad (barra estabilizadora en el eje delantero y el posterior) y con bloqueo de diferencial para trabajar en forma eficiente en zonas dificultosas.

Distancia entre Ejes: Indicar.

CAPACIDAD DE CARGA DEL EJE DELANTERO:

9,000 Kg como mínimo.

CAPACIDAD DE CARGA DEL EJE POSTERIOR:

~~32,000 Kg como mínimo~~. "26,000 Kg como mínimo".

FRENOS:

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Barboza De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

~~Indicar bondades de freno de motor, de servicio, freno de estacionamiento y frenos auxiliares con potencia total de frenado no menor a 500 Hp.~~

"Indicar bondades de freno de motor, de servicio, freno de estacionamiento, indicar bondades técnicas".

SUSPENSIÓN:

Suspensión rígida con muelles semi elípticos o parabólicos con amortiguadores delanteros, posteriores y barras estabilizadoras.

NEUMATICOS Y AROS

~~Mínimo 12 x 24 Radiales. Indicar medidas~~. "Indicar medidas de neumáticos y aros".

CABINA:

Cabina frontal, abatible de amplia visibilidad según normas internacionales de calidad, bajo nivel de sonido y comodidad del operador, 2 puertas de acceso, 2 asientos (piloto y copiloto).

SISTEMA ELECTRICO Y DE LUCES:

De 24 Voltios, con arrancador y alternador

- Faros Delanteros
- Luces Direccionales
- Luces Posteriores
- Luces y Sirena de retroceso

SISTEMA HIDRÁULICO DE TOLVA:

Cilindro Hidráulico de 3 ó 4 cuerpos cromados, Indicando las características técnicas de la Bomba Hidráulica, Válvula de Control incorporada, accionada desde la cabina mediante comando neumático.

TOLVA:

De ~~15m3~~ 14m3, nueva semi roquera.

Estructura : conformada por perfiles tipo "U", preformados en frio en acero estructural ASTM A-36, los travesaños tipo "U", fabricados en acero ASTM A-36, empalmadas con escuadra de refuerzo a los miembros longitudinales, para contrarrestar los esfuerzos alternantes y fatiga del material..

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

El piso de la caja fabricado en plancha HARDOX DE 450 BRINNEL de dureza y 6.00 mm de espesor, para contrarrestar el desgaste e impacto por el trabajo intenso.

Plancha de sacrificio en parte final de tolva en acero HARD0X.

Frontal: forro de frontal de fabricación inclinada fabricado en plancha de acero estructural, en plancha HARDOX DE 450 BRINNEL de dureza y 6.00 mm de espesor, reforzados exteriormente con perfiles tipo "U" (pilarillos) en acero estructural ASTM A-36 de 3/16" espesor mínimo, reforzado interiormente con ángulos laminados 1½" x ¼" mínimo.

Lateral: Forros laterales fabricado en plancha de acero de plancha HARDOX DE 450 BRINNEL de dureza y 6.00 mm de espesor reforzado exteriormente con perfiles tipo "U" (pilarillos) doblado en frio, fabricado en acero estructural ASTM A-36 de 3/16" mínimo, adaptados para absorber el proceso de carga.

Interior reforzado con ángulos laminados 1½" x ¼" mínimo.

Compuerta: Forro de compuerta fabricado íntegramente en plancha HARDOX DE 450 BRINNEL de dureza y 6.00 mm de espesor doblado en frio, con marcos en perfiles tipo "U" en acero estructural ASTM A-36 de 3/16" mínimo, con pivotes superiores y seguros automáticos de apertura y cierre de la compuerta, interiormente reforzado con ángulos laminados 1 ½" x ¼" mínimo y plancha de sacrificio en parte interior de compuerta fabricado en acero HARDOX DE 450 BRINNEL de dureza y 6.00 mm de espesor.

Anclajes articulados y fijos al chasis.

Estabilizador anti volteo de estructura metálica con marcos rígidos unidos por uniones articuladas.

Bastidor auxiliar: Conformado por dos perfiles longitudinales tipo "U" con tapas laterales internas en acero estructural de 9.00 mm de espesor, con refuerzos transversales y diagonales, pivotes en la parte posterior para volteo de la tolva de 2"de diámetro, base en parte delantera para fijar cilindro hidráulico

Pistón hidráulico en parte frontal de la tolva.

Pintura: indicar

Accesorios:

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Ox!

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCHARCAS - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Angel Ramos Rojas Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Ox!
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Ox!

Porta llanta al costado del tanque de hidrolina, con sistema de izaje.

Porta extintor, porta conos, porta tacos, 02 brazos de apoyo para mantenimiento, 02 escaleras de acceso a tolva

Tijera estabilizadora:Indicar estructura

EQUIPAMIENTO:

INTERIOR

Calefacción

2 Asientos de tela regulables

Cinturones de seguridad de 3 puntos

Encendedor

Retrovisor de cabina

Radio AM/FM con reproductor de CD y de USB.

Tacógrafo

Instrumentos de medición:

- Velocímetro
- Tacómetro
- Odómetro
- Marcador de temperatura
- Agua y presión de aceite
- Nivel de combustible
- Horómetro
- Manómetro de presión de aceite de motor.

EXTERIOR

Antena

Espejos retrovisores exteriores

Guarda salpicaduras.

ACCESORIOS:

- Llanta de repuesto con aro armado
- Gata hidráulica (20 Tn.) y palanca
- Llave de ruedas
- Caja de herramientas básicas para mantenimiento rutinario
- 2 Conos de seguridad
- Tapa de tanque de combustible con llave
- 10 mts Manguera de inflado de llantas con conector de acople rápido.

- Extintor PQS de 6 Kgs.
- Juego de tapices.
- Circulina.

MANUALES:

Manuales de operación (conducción), de partes y de mantenimiento preventivo, libro de garantía y certificado de garantía en idioma español y deben ser entregados de forma obligatoria.

KIT DE REPUESTOS:

~~04 kits. Para mantenimiento preventivo que incluye insumos (filtros y lubricantes) deberá ser entregada con el equipo y mano de obra con movilización para realizar el servicio.~~

"KIT DE REPUESTOS: 04 Kits. Para mantenimiento preventivo que incluye insumos (Filtros y lubricantes), deberá ser entregada con el equipo".

GARANTÍA DE SERVICIOS Y REPUESTOS:

El proveedor deberá garantizar la existencia de un adecuado stock de repuestos así como un adecuado servicio en mantenimiento, para lo cual debe adjuntar declaración jurada y su almacén de repuestos en la Región Junín.

GARANTÍA INTEGRAL COMERCIAL Y TECNICA:

Garantía mínima de 12 meses libres de kilometraje, entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los vehículos originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del vehículo.

DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS, ATENCION Y ALMACEN DE REPUESTOS:

En la Región Junín

CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA:

- El postor presentará un cronograma de cursos teórico-prácticos (24 horas lectivas) dictados por personal calificado asignado por el postor.
- La capacitación será para seis (06) personas (designadas por la entidad) en las instalaciones de la Entidad. Iniciará a los ocho (08) días hábiles como máximo posteriores a la recepción técnica del equipo. Al finalizar se entregarán constancias o certificado a cada participante que haya aprobado el curso.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Abelardo De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Olispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

SOPORTE POST VENTA

Soporte técnico en mantenimiento, capacitación, asistencia técnica en campo de operación, abastecimiento oportuno de repuestos y servicio mecánico durante y después de la garantía, adjuntar descripción.

TRAMITES

La empresa ganadora de la buena estará a cargo de:

- Trámite y entrega de la Placa de rodaje.
- Trámite y entrega de la Tarjeta de propiedad.
- Seguro Obligatorio contra Accidentes de Tránsito – SOAT, con una vigencia de UN (01) año.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ITEM N° 5: CAMA BAJA (Tracto Camión Cama baja (Tracto Camión + Plataforma Cama Baja)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

I. CARACTERISTICAS GENERALES

- Vehículo : Tracto Camión Cama baja (Tracto Camión + Plataforma Cama Baja)
- Marca : Indicar
- Modelo : Indicar
- Procedencia : Indicar
- Año de Fabricación : Mínimo 2024, Nueva sin Uso.
- ~~Postor : Distribuidor autorizado de la marca del vehículo ofertado.~~

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

II. CONDICIONES DE ENTREGA

- Cantidad : Uno (01)
- Condición de entrega : Nueva, Sin Uso.
- Plazo de Entrega : ~~30 días Máximo. (Calendarios), después de Consentido la Buena Pro~~ (60) días calendarios, el mismo que se computa desde la aprobación del Expediente Técnico e inicio de la Ejecución física del Proyecto, "DOCUMENTOS DE ENTREGA: Guía de Remisión y copia de DUA".
- Lugar de Entrega : En los almacenes de la entidad
- Logos : Según diseño proporcionado por la entidad y deberá colocarse en los costados.
- Documentos de Entrega: Factura, Guía de Remisión y copia de la DUA.

III. CARACTERISTICAS ESPECÍFICAS

CAPACIDAD DE CARGA:

30 toneladas.

DIMENSIONES:

El largo 11 metros, y el ancho a 2.6 metros.

SISTEMA DE SUSPENSION:

~~Tiene sistemas de suspensión, tanto mecánica como neumática, para garantizar la estabilidad y confort en el transporte~~ "Tiene sistemas de suspensión, mecánica y/o neumática para garantizar la estabilidad y confort en el transporte".

FRENOS:

~~Frenos de tambor, de 8" o más, con balatas de alta resistencia y rodamiento gemelo cónico,~~ "Frenos de tambor (de 8" o más) con balatas de alta resistencia y rodamiento gemelo cónico o Freno de aire comprimido proporcionado por el tracto".

LLANTAS:

~~Llantas de disco de 8.25" x 22.5" o similares, para soportar las cargas pesadas.~~

"Indicar medidas de aros y neumáticos para soportar las cargas pesadas".

ACCESORIOS:

Incluyen accesorios como rampas de acceso, ganchos de amarre, cajas de herramientas, focos LED, y banderolas reglamentarias.

SISTEMA ELECTRICO:

Cuentan con sistemas eléctricos para iluminación, luces de freno, direccionales, reversa y luces de cabina, según norma vigente.

~~**DIMENSIONES MAXIMAS:**~~

~~**longitud total**~~	~~**12 m**~~
~~Ancho transporte~~	~~2.6 m~~
~~Altura superficie carga util~~	~~1.1 m~~
~~Longitud total util~~	~~9 m~~

DIMENSIONES COMO MÁXIMO

Longitud total 13.3 m

Ancho de transporte 3.2 m

Altura superficie carga útil 1.5 m

Longitud total útil 10 m

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOBAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Ing. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

CARRETA:

Chasis: Indicar

Eje: Indicar

Suspensión: Indicar

Hojas: Indicar

Piso: Indicar

Neumáticos: Indicar

Capo: Indicar

Tren de Aterrizaje: Indicar

MANUALES:

Manuales de operación (conducción), de partes y de mantenimiento preventivo, libro de garantía y certificado de garantía en idioma español y deben ser entregados de forma obligatoria.

KIT DE REPUESTOS:

~~04 kits. Para mantenimiento preventivo que incluye insumos (filtros y lubricantes) deberá ser entregada con el equipo y mano de obra con movilización para realizar el servicio.~~

"KIT DE REPUESTOS: 04 Kits. Para mantenimiento preventivo que incluye insumos (Filtros y lubricantes), deberá ser entregada con el equipo".

GARANTÍA DE SERVICIOS Y REPUESTOS:

El proveedor deberá garantizar la existencia de un adecuado stock de repuestos así como un adecuado servicio en mantenimiento, para lo cual debe adjuntar declaración jurada y su almacén de repuestos en la Región Junín.

GARANTÍA INTEGRAL COMERCIAL Y TECNICA:

Garantía mínima de 12 meses libres de kilometraje, entiéndase por garantía técnica la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los vehículos originados por fallas de fábrica, vicios ocultos u otros no vinculados con el uso regular del vehículo.

DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS, ATENCION Y ALMACEN DE REPUESTOS:

En la Región Junín

CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA:

- El postor presentará un cronograma de cursos teórico-prácticos (24 horas lectivas) dictados por personal calificado asignado por el postor.
- La capacitación será para seis (06) personas (designadas por la entidad) en las instalaciones de la Entidad. Iniciará a los ocho (08) días hábiles como máximo posteriores a la recepción técnica del equipo. Al finalizar se entregarán constancias o certificado a cada participante que haya aprobado el curso.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

SOPORTE POST VENTA

Soporte técnico en mantenimiento, capacitación, asistencia técnica en campo de operación, abastecimiento oportuno de repuestos y servicio mecánico durante y después de la garantía, adjuntar descripción.

TRAMITES

La empresa ganadora de la buena estará a cargo de:

- Trámite y entrega de la Placa de rodaje.
- Trámite y entrega de la Tarjeta de propiedad.
- Seguro Obligatorio contra Accidentes de Tránsito – SOAT, con una vigencia de UN (01) año.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

ITEM N° 6: MOTONIVELADORA

DESCRIPCION	ESPECIFICACION TÉCNICAS
I. CARACTERISTICAS GENERALES:	
CANTIDAD	Uno (01) unidad
UNIDAD	Motoniveladora
MARCA	Indicar
MODELO	Indicar
CONDICIÓN DE ENTREGA	Nuevo sin uso
PLAZO DE ENTREGA	Máximo ~~30 días~~ 60 días calendarios contados a partir del día siguiente de la ~~firma del contrato~~ suscripción del convenio de Inversión.
LUGAR DE ENTREGA	Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Colcabamba, ubicado en el distrito de Colcabamba, Provincia de Tayacaja, Departamento de Huancavelica, en horario laboral desde las 08:00 hasta las 17:00 horas de lunes a viernes.
AÑO DE FABRICACIÓN	2024 como mínimo, Copia Declaración Única de Aduanas, Guía de Remisión al momento de la entrega del equipo.
LOGOTIPO	El equipo deberá llevar en un lugar distintivo el escudo de la entidad cuyo modelo será proporcionado por este a la ~~firma de contrato~~ suscripción del Convenio de Inversión.
PROCEDENCIA	Indicar
II. CARACTERISTICAS ESPECIFICAS:	

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

MOTOR:	
MARCA	De la misma marca del equipo a ofertar
MODELO	Indicar
ASPIRACION	~~Con turbocompresor y post enfriado~~ Con turbocompresor o turboalimentado y post-enfriado.
NUMERO DE CILINDROS	6 cilindros
CILINDRADA	Máximo 7.2 L
POTENCIA NETA EN PRIMERA MARCHA	Mínimo 170 HP
POTENCIA NETA EN LA ÚLTIMA MARCHA	Mínimo 191 HP
NORMA POTENCIA NETA	J1349 y/o ISO 9249
RPM DE MOTOR	Máximo 2,200 RPM
SISTEMA DE INYECCIÓN	Inyección directa controlado electrónicamente
TORQUE NETO	941 Nm mínimo
CERTIFICACION DE EMISIONES DE GASES	TIER 3 o equivalente
TRANSMISIÓN:	
TIPO	Indicar
CANTIDAD DE VELOCIDADES DE TRASLADO	8 velocidades de avance como mínimo y 4 velocidades de retroceso mínimo
VELOCIDAD MAXIMA DE AVANCE EN LA ÚLTIMA MARCHA	41.0 Km/h. como mínimo
NEUMÁTICOS	06 unidades, Indicar medida
SISTEMA HIDRÁULICO:	
TIPO DE BOMBA	De pistón variable o pistones axiales de desplazamiento variable
CAUDAL O FLUJO DEL SISTEMA	Mínimo 200 l/min
PRESIÓN MÁXIMA DEL SISTEMA	Mínimo 20,600 KPa
EJES DELANTERO:	
ÁNGULO DE INCLINACIÓN DE LAS RUEDAS IZQUIERDA/DERECHA:	Mínimo 16 grados
ÁNGULO DE OSCILACIÓN TOTAL:	32 grados
DIRECCIÓN:	
TIPO	Hidráulica
GAMA DE ARTICULACIÓN A LA IZQUIERDA Y DERECHA	Mínimo 20 grados
ÁNGULO MÁXIMO DE DIRECCIÓN DELANTERA	Mínimo 47.5 grados
FRENOS:	
FRENOS DE SERVICIO Y ESTACIONAMINETO	Indicar bondades técnicas
TANDEM:	
OSCILACIÓN:	Indicar
DISTANCIA ENTRE EJES:	Mínimo 1510 mm
HOJA VERTEDERA:	

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

HOJA VERTEDERA:	Con cantoneras y cuchillas
DIMENCIONES:	Mínimo 4260 mm x 540 mm
ALCANCE DE LA HOJA FUERA DE LOS NEUMÁTICOS DERECHO	Mínimo de 2000 mm
ALCANCE DE LA HOJA FUERA DE LOS NEUMÁTICOS IZQUIERDO	Mínimo de 1960 mm
DESGARRADOR Y ESCARIFICADOR TRASERO:	
NÚMERO DE VASTAGOS DE DESGARRADOR:	05 unidades
NÚMERO DE VASTAGOS DE ESCARIFICADOR:	09 unidades
SISTEMA ELÉCTRICO:	
SISTEMA DE ARRAN0051UE	24 voltios
ALTERNADOR	Mínimo 60 A
BATERIA	02 unid de 12 Voltios cada uno, libre de mantenimiento
LUCES:	Con luces de trabajo
NEUMÁTICOS:	
CANTIDAD Y MEDIDA	06 unidades, mínimo 14.00 x 24
CABINA:	
NORMAS DE ESTRUCTURA DE PROTECCIÓN	ROPS/FOPS
AIRE ACONDICIONADO Y CALEFACCIÓN	Con aire acondicionado y calefacción
ASIENTO Y CINTURÓN DE SEGURIDAD	Asiento con cinturón de seguridad
TABLERO DE INSTRUMENTOS	Indicar bondades técnicas
PESO DE OPERACIÓN	
PESO DE OPERACIÓN	Mínimo 17,000 kg
III. **SISTEMA DE MONITOREO**	
SISTEMA DE MONITOREO (SATELITAL O CELULAR)	Deberá suministrar Hardware del mismo fabricante de la marca del equipo a ofertar, con acceso por un mínimo de cinco (5) años, sin costo para la Entidad, que entregue, al menos: • Localización diaria de la maquinaria. • Registro de horas de trabajo. • Alertas de códigos de falla. • Reporte de consumo promedio de combustible. • Certificación: Adjuntar los certificados de Homologación e Inscripción emitidos por el MTC.
IV. **EQUIPAMIENTO**	
EQUIPAMIENTO	El equipo deberá contar con lo siguiente:

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

Alarma de retroceso instalado en el equipo
Circulina instalado en el equipo
Manual de Operación y Mantenimiento en idioma español.
Manual de partes en idioma castellano y/o idioma original del fabricante, (digital o impreso).
Extintor PQS de 6 kg mínimo, instalada en el equipo.
Botiquín de primeros auxilios, equipada e instalada en el equipo.
Dos (2) conos de seguridad y dos (2) tacos de seguridad
Una (01) gata hidráulica de 20 toneladas mínimo
~~Una (01) llave de arranque y principal~~ Una (01) llave para puerta de cabina (*)
*Cuando el equipo disponga de encendido por botón o inmovilizador electrónico, no se requiere llave de arranque adicional; de lo contrario, incluir una (01) llave de arranque y principal
Un (01) kit llave de ruedas
Caja de herramientas con lo mínimo para mantenimiento básico, indicar listado.
Un (01) equipo audio radio con parlante instalado en el equipo

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Ing. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet H. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

V. ~~PERFIL DE LA EMPRESA PROVEEDORA:~~

~~PERFIL DE LA EMPRESA PROVEEDORA~~

~~Distribuidor y/o Representante de la marca ofertada (adjuntar copia del documento del fabricante que lo acredite).~~

GARANTÍA COMERCIAL:

De 12 meses sin límite de horas mínimo. Entiéndase por garantía técnica a la cobertura total Post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos en los equipos, originados por fallas de fábrica contado a partir de la emisión del informe de conformidad.

GARANTÍA COMERCIAL

VI. CAPACITACIÓN:

CAPACITACIÓN	• El postor presentará un cronograma de cursos teórico-prácticos (24 horas lectivas) dictados por personal calificado asignado por el postor. • La capacitación será para seis (06) personas (designadas por la entidad) en las instalaciones de la Entidad. Iniciará a los ocho (08) días hábiles como máximo posteriores a la recepción técnica del equipo. Al finalizar se entregarán constancias o certificado a cada participante que haya aprobado el curso.
TEMAS QUE CAPACITAR	• Operación y conducción • Seguridad • Sistemas de motor y transmisión • Sistema de lubricación • Sistema hidráulico • Como usar los manuales • Nociones de mantenimiento preventivo • Sistema eléctrico • Panel de instrumentos

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

VII. **MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS**

MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS	Presentar el plan de mantenimiento preventivo correspondiente a las primeras 1 000 horas de operación del equipo. Incluir, sin costo para la Entidad, los filtros, lubricantes y mano de obra de los servicios de 250 h, 500 h, 750 h y 1 000 h, entregados junto con el equipo. Los **servicios s**erán ejecutados en el lugar donde se encuentren el equipo por personal directo de la empresa comercializadora. Los repuestos.

VIII. **TALLER DE SERVICIO Y ALMACÉN DE REPUESTOS**

TALLER DE SERVICIO Y ALMACÉN DE REPUESTOS	Post venta, contar con la cobertura de taller propio y/o concesionario, con capacidad de suministro de servicio y repuestos, indicar lugar.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

8. OTROS CRITERIOS CONSIDERADOS POR LA ENTIDAD PÚBLICA

A continuación, se consideran otros criterios que debe cumplir la Empresa Privada (o Consorcio) para la ejecución del Proyecto.

8.1 De la Recepción del Proyecto

Una vez comunicada la culminación del Proyecto en un plazo no mayor de veinte (20) días, en la fecha notificada, la Entidad Supervisora, el funcionario designado en el Convenio como responsable de dar conformidad de recepción del Proyecto, la Empresa Privada y el Ejecutor del proyecto a través de sus representantes, verifican de forma conjunta la culminación del Proyecto.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCHARCAS - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal Dela Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Culminada la verificación y de no existir observaciones, se procede a la recepción del Proyecto por parte de la Entidad Pública teniéndose por concluida la fecha indicada en el cuaderno de obra o registro correspondiente. La Entidad Privada Supervisora procede a emitir la conformidad de recepción de Proyecto dentro de los tres días siguientes de transcurrido el plazo señalado en el párrafo anterior. Ambas conformidades pueden estar contenidas en un mismo documento.

De existir observaciones por la Entidad Privada Supervisora o Entidad Pública, estas se consignarán en un Acta o Pliego de Observaciones y no se emitirá la conformidad respectiva.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

A partir del día siguiente, la Empresa Privada dispondrá de (1/10) del plazo de ejecución del proyecto para subsanar las observaciones, plazo que se computará a partir del quinto día de suscrito el Acta o Pliego. Las obras que se ejecuten como consecuencia de observaciones no darán derecho al pago de ningún concepto a favor de la Empresa Privada ni a la aplicación de penalidad alguna.

Subsanadas las observaciones, la Empresa Privada solicita nuevamente la recepción del Proyecto, dejándose constancia en el cuaderno de obra o registro correspondiente, a través de la empresa ejecutora, lo cual será verificado por la Empresa Privada Supervisora e informado a la Entidad Pública dentro de los tres (3) días siguientes de la anotación. En un plazo no mayor de cinco (5) días, la Entidad Pública y la Entidad Privada Supervisora verifican el cumplimiento de la subsanación de estas, no pudiendo formular nuevas observaciones. De haberse subsanado las observaciones, se emitirán las conformidades correspondientes.

De existir observaciones y persistir la discrepancia, esta puede resolverse por trato directo entre las partes. En caso no prospere el trato directo, cualquiera de las partes tiene el derecho a someter la controversia a conciliación o arbitraje, según corresponda, dentro de los (30) días hábiles posteriores al pronunciamiento de la Entidad Pública o al vencimiento del plazo en que se debió realizarse.

Para todos los efectos deberá aplicarse el **Art. 74 del Reglamento de la Ley n.° 29230.**

8.2 Otras Penalidades

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor de obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	0.5 UIT por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor de Obra.
4	Por no contar con los equipos declarados en la propuesta técnica o estos se encuentren en mal estado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del equipo.	Según informe del Supervisor de Obra.
5	Por no usar los implementos de protección personal (EPP) o usarlos de manera inadecuada.	0.2 UIT por cada ocurrencia y por cada trabajador.	Según informe del Supervisor de Obra y/o Especialista en Seguridad.
6	Por no contar con la señalización de seguridad reglamentaria en obra.	0.4 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de Obra y/o Especialista en Seguridad.
7	Por no ejecutar los ensayos y/o pruebas programadas según el expediente técnico.	0.3 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de Obra.
8	Por no cumplir con la entrega de los informes mensuales de avance de obra dentro de los plazos establecidos.	0.3 UIT por cada día de retraso.	Según informe del Supervisor de Obra.
9	Por no mantener vigentes las pólizas de seguro (SCTR) del personal en obra.	0.4 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de Obra.
10	Por incumplimiento de las medidas de mitigación ambiental contempladas en el expediente técnico.	0.3 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de Obra.
11	Por incumplimiento de lo establecido en la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, respecto a que el residente de obra debe evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.	0.5 UIT por cada semana de incumplimiento.	Según informe del Supervisor de Obra, verificando las anotaciones en el cuaderno de obra.
12	PROYECCIÓN ERRÓNEA DE METRADOS Errores en la proyección de metrados, lo que afecta el presupuesto o el avance de la obra (metros cuadrados, metros cúbicos, etc.).	5% del valor del ítem afectado por cada error en el metrado proyectado.	Según informe de la sub gerencia de obras y liquidaciones y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia y por cada profesional.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA / HUANCAVELICA
Teo. Miguel Borrego De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

13	FALTA DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACIÓN DE OBRAS No seguir el cronograma de ejecución de obra acordado, o ejecutar obras en un orden incorrecto.	2% del valor del ítem afectado por cada contratiempo significativo.	Según informe de la sub gerencia de obras y liquidaciones y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia y por cada profesional.
14	**ALTERACIÓN O MODIFICACIÓN NO AUTORIZADA DEL PROYECTO** Modificación en los trabajos o materiales sin autorización del supervisor de la obra.	20% del valor de los trabajos modificados.	Según informe de la sub gerencia de obras y liquidaciones y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia y por cada profesional.
15	**CAMBIO DE PERSONAL PROFESIONAL ESPECIFICADO EN PROPUESTA TECNICA** Para el Ejecutor de la obra, el contratista, utilizará al personal profesional propuesto dentro de su propuesta técnica, no estando permitido cambio salvo por razones de fuerza mayor (Pronunciamiento N° 149-2010/DTN, por lo que la multa será efectiva si no se cumple con las razones descritas en el pronunciamiento. La revisión y conformidad será otorgado por la Oficina Encargada de las Contrataciones - OEC, con aprobación de la Sub Gerencia de Obras y Supervisión.	**1.0 UIT** por cada ocurrencia.	Según informe de la sub gerencia de obras y liquidaciones y/o supervisor de obra, por cada ocurrencia y por cada profesional.
16	**PRESENTAR DOCUMENTACIÓN INCORRECTA, ILEGIBLE O FALSA EN LAS VALORIZACIONES DE OBRA** Penalidad por incumplimiento de veracidad, legibilidad o precisión en las valorizaciones.	Entre el 0.05% y el 0.20% del monto valorizado, dependiendo de la gravedad del incumplimiento.	Según informe de la sub gerencia de obras y liquidaciones y/o supervisor de obra, por cada vez que lo verifique a la misma.
17	**PARTIDAS QUE NO CUMPLEN CON LAS EPECIFICACIONES TECNICAS** Cuando el contratista realice partidas que no son ejecutadas de acuerdo a las especificaciones técnicas del expediente técnico de la obra. Siendo suficiente la sustentación de este hecho con un acta firmada por el personal de LA ENTIDAD que visito la obra y personal de obra del ejecutor o consultor (supervisión).	**1/1000** del monto contratado	Según informe de la sub gerencia de obras y liquidaciones y/o supervisor, por cada caso detectado en visita a la misma.

Las aplicaciones de estas penalidades están referidas al porcentaje de la **Unidad Impositiva Tributaria (U.I.T.)**, y las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Las penalidades establecidas en su conjunto no deberán exceder el **10% del valor del contrato vigente.**

En este numeral, se deberán desarrollar las condiciones y los criterios en que se debe presentar el expediente técnico, precisando los lineamientos mínimos para la elaboración de los documentos que sustenten dichos estudios, como son: memoria descriptiva, planos por especialidades, especificaciones técnicas, metrados y presupuestos, análisis de precios unitarios, cronograma de ejecución, memoria de cálculo, fórmulas de reajuste de precios, estudios topográficos, estudios de suelos, entre otros, en concordancia con lo establecido en el Reglamento Nacional de Edificaciones u otra norma técnica aplicable a la Obra.

9. PRESUPUESTO DEL PROYECTO:

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA

Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVNCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA Costo al 16/02/2025

Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	AMPLIACION DE LA CAPACIDAD OPERATIVA CON LA ADQUISICION DE MAQUINARIAS				6,421,925.44
01.01	MAQUINARIA PESADA				6,421,925.44
01.01.01	ADQUISICION DE EXCAVADORA	und	1.00	1,254,000.00	1,254,000.00
01.01.02	ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA	und	1.00	605,000.00	605,000.00
01.01.03	ADQUISICION DE CARGADOR FRANTAL	und	1.00	1,216,000.00	1,216,000.00
01.01.04	ADQUISICION DE CAMION VOLQUETE DE 15M3	und	2.00	718,093.24	1,436,186.48
01.01.05	ADQUISICION DE CAMA BAJA	und	1.00	655,738.96	655,738.96
01.01.06	ADQUISICION MOTO NIVELADORA	und	1.00	1,235,000.00	1,235,000.00
02	ADECUADA ZONA DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE MAQUINARIAS PESADAS				314,400.01
02.01	AREA MECANICA Y ESTACIONAMIENTOS				220,813.86
02.01.01	ESTRUCTURAS				193,321.11
02.01.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				2,388.78
02.01.01.01.01	LIMPIEZA DE TERRENO				498.16
02.01.01.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL ESTAC.	m2	465.57	1.07	498.16
02.01.01.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO				1,890.62
02.01.01.01.02.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	465.67	4.06	1,890.62
02.01.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				11,366.81
02.01.01.02.01	EXCAVACION				5,988.47
02.01.01.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJA Y ZAPATAS	m3	114.59	52.26	5,988.47
02.01.01.02.02	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO				1,102.70
02.01.01.02.02.01	NIVELACION INTERIOR APISONADO CIMATERIAL DE PRESTAMO	m2	112.52	9.80	1,102.70
02.01.01.02.03	RELLENOS				1,742.00
02.01.01.02.03.01	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO C	m3	50.00	34.84	1,742.00
02.01.01.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				2,533.64
02.01.01.02.04.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTES	m3	71.05	30.49	2,166.31
02.01.01.02.04.02	ELIMINACION DE MATERIAL CIMAQUINARIAS	m3	71.05	5.17	367.33
02.01.01.03	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				1,743.58
02.01.01.03.01	SOLADO				1,743.58
02.01.01.03.01.01	CONCRETO1:10 PARA SOLADO E=0.10M	m2	66.17	26.35	1,743.58
02.01.01.04	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				177,821.94
02.01.01.04.01	RAMPA DE CONCRETO				9,847.81
02.01.01.04.01.01	CONCRETO 280 kg/cm2 P/RAMPA	m3	10.15	503.90	5,113.82
02.01.01.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/RAMPA	m2	16.08	38.90	625.51
02.01.01.04.01.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 RAMPA	kg	693.02	5.92	4,102.68
02.01.01.04.02	LOSA EN TALLER				10,258.66
02.01.01.04.02.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2 DE LOSA EN TALLER	m3	13.44	459.35	6,173.66
02.01.01.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN LOSA DE TALLER	m2	7.19	38.06	273.65
02.01.01.04.02.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 LOSA	kg	643.79	5.92	3,811.34
02.01.01.04.03	ZAPATAS				16,349.08
02.01.01.04.03.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN ZAPATAS	m3	21.30	556.00	11,843.80
02.01.01.04.03.02	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 ZAPATAS	kg	548.59	6.37	3,495.15
02.01.01.04.04	VIGA DE CIMENTACION				21,777.84
02.01.01.04.04.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN VC	m3	15.69	556.00	8,723.64
02.01.01.04.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VIGAS DE CIMENTACION	m2	127.68	44.02	5,620.47
02.01.01.04.04.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 VC	kg	1,193.08	6.37	7,599.90
02.01.01.04.05	COLUMNAS				30,035.26
02.01.01.04.05.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2 EN COLUMNA	m3	13.74	556.00	7,639.44
02.01.01.04.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNAS	m2	193.04	44.02	8,966.22
02.01.01.04.05.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 COLUMNAS	kg	2,295.07	6.37	14,619.60
02.01.01.04.06	VIGAS				24,258.23
02.01.01.04.06.01	CONCRETOf'c=210 kg/cm2 EN VIGAS	m3	14.49	556.00	8,056.44

Fecha : 28/03/2025 08:41:23

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA

Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA Costo al 16/02/2025

Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.01.01.04.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS	m2	158.78	44.02	6,989.50
02.01.01.04.06.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	1,445.20	6.37	9,210.29
02.01.01.04.07	ESTRUCTURA METALICA				65,986.17
02.01.01.04.07.01	TIJERAL METALICO TM-01	und	8.00	500.92	4,007.36
02.01.01.04.07.02	TIJERAL METALICO TM-02	und	6.00	675.42	4,052.52
02.01.01.04.07.03	VIGUETA METALICA VMA-01	m	339.50	47.83	16,238.29
02.01.01.04.07.04	VIGUETA METALICA VMA-02	m	188.10	68.75	12,931.88
02.01.01.04.07.05	TEMPLADORES METALICOS AR-01 DIAM. 1/2" F° U/GO	m	278.00	8.49	2,360.22
02.01.01.04.07.06	IZAMIENTO DE ARMADURA METALICA TIPO VM 1=(0.25X0.50M)	und	14.00	94.90	1,328.60
02.01.01.04.07.07	COBERTURA CON PLANCHA ACERO ALUMINIZADO 0.4M	m2	653.36	36.30	23,715.67
02.01.02	ARQUITECTURA				14,861.89
02.01.02.01	PINTURAS				14,861.89
02.01.02.01.01	PINTURA EN ESMALTE METALICA	m2	915.27	15.74	14,406.25
02.01.03	INSTALACIONES ELECTRICAS				10,052.10
02.01.03.01	SALIDA PARA ELECTRICIDAD Y FUERZA				1,376.14
02.01.03.01.01	SALIDA DE TECHO-CENTRO DE LUZ	pto	16.00	61.99	991.84
02.01.03.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE	pto	7.00	34.30	240.10
02.01.03.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE PUESTA TIERRA	pto	5.00	28.84	144.20
02.01.03.02	CANALIZACION Y TUBERIAS				1,363.38
02.01.03.02.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICAS DE DIAM. 20MM	m	185.00	7.33	1,363.38
02.01.03.03	CONDUCTOR Y/O CABLES				1,377.62
02.01.03.03.01	CABLE ELECTRICO DE 2.5MM2 LSOH	m	183.60	2.81	515.92
02.01.03.03.02	CABLE ELECTRICO DE 4.0MM2 LSOH	m	244.80	3.52	861.70
02.01.03.04	TABLERO DE DISTRIBUCION				461.90
02.01.03.04.01	TABLERO DE DISTRIBUCION 08 POLOS	und	2.00	230.95	461.90
02.01.03.05	DISPOSITIVO DE MANIOBRA Y PROTECCION				135.66
02.01.03.05.01	INTERRUPTOR THERMOMAGNETICO DE 2x60A/220v	und	2.00	67.83	135.66
02.01.03.06	ARTEFACTOS ELECTRICOS				5,337.40
02.01.03.06.01	LUMINARIA REFLECTOR HLF DE 400W EQUIPO DE HALOGENURO	und	10.00	485.69	4,856.90
02.01.03.06.02	BRAQUETE CON FOCO AHORRADOR 25 W	und	10.00	48.05	480.50
02.01.04	INSTALACIONES SANITARIAS				2,938.76
02.01.04.01	SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL				2,938.76
02.01.04.01.01	CANALETAS SEMICIRCULAR DE PLANCHA GALVANIZADA	m	63.05	27.33	1,723.15
02.01.04.01.02	BAJADA DE DRENAJE PLUVIAL	m	36.00	24.60	885.60
02.02	OFICINAS ADMINISTRATIVAS Y SSHH				86,783.67
02.02.01	ESTRUCTURAS				26,099.79
02.02.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				11,233.95
02.02.01.01.01	NIVELACION Y COMPACTACION INTERIOR C/EQUIPO	m2	117.16	84.11	9,854.33
02.02.01.01.02	EXCAVACION DE ZANJAS Y ZAPATAS	m3	21.60	45.81	989.50
02.02.01.01.03	NIVELACION INTERIOR APISONADO C/MATERIAL DE PRESTAMO	m2	21.60	9.80	211.68
02.02.01.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTES CON MAQUINARIA	m3	23.76	7.51	178.44
02.02.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				9,787.42
02.02.01.02.01	CONCRETO CICLOPEO PARA 1:10 + 30% P.G. PARA CIMIENTO CORRIDOS	m3	21.60	183.52	3,964.03
02.02.01.02.02	CONCRETO 1:8+25%PM PARA SOBRECIMIENTOS	m3	1.96	291.55	571.44
02.02.01.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTO	m2	26.18	38.99	1,020.76
02.02.01.02.04	CONCRETO 1:8 PARA FALSO PISO E=0.1M	m3	117.16	36.20	4,241.19
02.02.01.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				5,042.42
02.02.01.03.01	COLUMNAS DE CONFINAMIENTO				2,271.13
02.02.01.03.01.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 EN VIGAS DE CONFINAMIENTO	m3	0.79	232.59	183.75
02.02.01.03.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS	m2	16.80	61.25	1,029.00
02.02.01.03.01.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 C. CONFINAMIENTO	kg	174.65	6.06	1,058.38
02.02.01.03.02	VIGA DE CONFINAMIENTO				2,791.29

Fecha: 28/03/2025 08:41:23

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA
Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Costo al 16/02/2025

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.02.01.03.00.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 EN VIGAS DE CONFINAMIENTO	m3	1.12	230.59	260.50
02.02.01.03.00.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS DE CONFINAMIENTO	m2	14.96	45.54	681.26
02.02.01.03.00.03	ACERO DE REFUERZO fy=4,200 kg/cm2 VIGA CONFINAMIENTO	kg	305.20	6.06	1,849.51
02.02.02	**ARQUITECTURA**				**37,847.03**
02.02.02.01	**MUROS Y TABIQUES**				**6,147.24**
02.02.02.01.01	MURO LADRILLO K.K DE AROLLA 18 H (0.09x0.13x0.24) AMARRE DE SOGA JUNTA 1.5 cm. MORTERO 1:1:5	m2	89.76	66.35	5,955.58
02.02.02.01.02	ALAMBRE N°8 REFUERZO HORIZONTAL	kg	31.42	6.10	191.66
02.02.02.02	**REVOQUES Y REVESTIMIENTO**				**5,230.84**
02.02.02.02.01	TARRAJEO EN INTERIORES C/MEZCLA C/A 1:5 e=1.5cm	m2	89.76	27.59	2,476.48
02.02.02.02.02	TARRAJEO EN EXTERIORES C/MEZCLA C/A 1:5 e=1.5cm	m2	61.92	31.31	1,938.72
02.02.02.02.03	VESTIDURA DE DRRAMES C/MEZCLA C/A 1:5 E=1.5cm	m	42.00	18.92	794.64
02.02.02.03	**CIELO RASO**				**7,179.56**
02.02.02.03.01	CIELORRASO C/BALDOSAS DE FIBRA MINERAL 5/8"	m2	117.16	61.28	7,179.56
02.02.02.04	**PISOS Y CONTRA PISOS**				**8,756.78**
02.02.02.04.01	**CONTRAPISO**				**3,656.49**
02.02.02.04.01.01	CONTRAPISO C/MEZCLA C/A 1:5 E=1.5CM	m2	106.79	34.24	3,656.49
02.02.02.04.02	**PISOS**				**5,100.29**
02.02.02.04.02.01	PISO CERAMICO 0.45X0.45 ALTO TRANSITO ANTIDESLIZANTE	m2	106.79	47.76	5,100.29
02.02.02.05	**ZOCALOS**				**943.87**
02.02.02.05.01	ZOCALO DE CERAMICA 30 X 30 cm	m2	21.90	43.09	943.87
02.02.02.06	**CONTRAZOCALOS**				**1,061.79**
02.02.02.06.01	LISTELO DE CERAMICA 30 X 30CM	m	36.50	29.09	1,061.79
02.02.02.07	**CARPINTERIA DE MADERA**				**3,907.21**
02.02.02.07.01	**DIVISION PARA SERVICIOS HIGIENICOS**				**3,907.21**
02.02.02.07.01.01	SEPARADOR DE MELAMINE EN INODOROS Y URINARIOS	m2	16.00	165.29	2,964.64
02.02.02.07.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA DE MELAMINA HIDROFUGO DE 18MM	m	4.50	209.46	942.57
02.02.02.08	**CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA**				**1,798.84**
02.02.02.08.01	**VENTANA DE ALUMINIO**				**1,798.84**
02.02.02.08.01.01	VENTANA DE ALUMINIO INCLUIDO VIDRIO LAMINADO DE 4MM	m2	7.60	236.69	1,798.84
02.02.02.09	**CERRAJERIA**				**421.80**
02.02.02.09.01	BISAGRA BRONCE 3"X" X 3"X"	und	12.00	10.72	128.64
02.02.02.09.02	CERRADURA PARA PUERTA INTERIORES	und	4.00	73.24	292.96
02.02.02.10	**PINTURAS**				**2,284.31**
02.02.02.10.01	PINTURA LATEX DOS MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	89.76	15.06	1,351.79
02.02.02.10.02	PINTURA LATEX DOS MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	61.92	15.06	932.52
02.02.02.11	**VARIOS**				**136.19**
02.02.02.11.01	LOSA DE CONCRETO P/OVALINES REVESTIDA CON CERAMICO	m2	1.80	75.66	136.19
02.02.03	**INSTALACIONES SANITARIAS**				**12,821.30**
02.02.03.01	**SUMINISTRO E INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS**				**2,766.26**
02.02.03.01.01	**APARATOS SANITARIOS**				**1,543.94**
02.02.03.01.01.01	INODORO RAPID JET INC ACCESORIOS-COLOR BLANCO	und	3.00	149.15	447.45
02.02.03.01.01.02	LAVATORIO PONTADA OVALIN BLANCO INC GRIFERIA Y ACCESORIOS	und	4.00	218.38	873.52
02.02.03.01.01.03	URINARIO MODELO BAMBI INC FLEXOMETRO Y ACCESORIOS	und	1.00	222.97	222.97
02.02.03.01.02	**ACCESORIOS SANITARIOS**				**224.99**
02.02.03.01.02.01	JABONERA DOBLE ACRILICA	und	2.00	35.59	71.18
02.02.03.01.02.02	PORTARROLLO EMPOTRADO PARA PAPEL HIGIENICO	und	3.00	21.61	64.83
02.02.03.01.02.03	TACHO DE BASURA DE PLASTICO	und	3.00	29.66	88.98
02.02.03.01.03	**INSTALACIONES DE APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS**				**1,018.32**
02.02.03.01.03.01	COLOCACION DE APARATOS SANITARIOS	und	8.00	96.47	771.76
02.02.03.01.03.02	COLOCACION DE ACCESORIOS SANITARIOS	und	8.00	30.57	244.56
02.02.03.02	**REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA FRIA**				**982.88**

Fecha : 28/03/2025 08:41:23

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA Costo al 16/02/2025

Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.02.03.02.01	**SALIDA DE AGUA FRIA**				**535.28**
02.02.03.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC D-10 D 1/2" INCODORO RAPID JET	pto	3.00	66.91	200.73
02.02.03.02.01.02	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC 1/2" LAVAROTIO FONTANA BLANCO	pto	4.00	66.91	267.64
02.02.03.02.01.03	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC 1/2" URINARIOS MODELO BAMBI	pto	1.00	66.91	66.91
02.02.03.02.02	**RED DE AGUA FRIA**				**96.10**
02.02.03.02.02.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINARR	m2	5.00	1.51	7.55
02.02.03.02.02.02	SUMINISTRO E INST. PVC - NTP399.003 CLASE 10 ON 1/2"	m	5.00	17.71	88.55
02.02.03.02.03	**ACCESORIOS DE AGUA FRIA**				**109.53**
02.02.03.02.03.01	CODO PVC NTP 399.002, C-10, 1/2"X90"	und	12.00	3.82	45.84
02.02.03.02.03.02	TEE PVC NTP 399.002, C-10, 1/2"	und	8.00	3.99	31.92
02.02.03.02.03.03	UNION PVC NTP 399.002, C-10, 1/2"	und	6.00	3.74	22.44
02.02.03.02.04	**VALVULAS**				**261.10**
02.02.03.02.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE BRONCE TIPO ESFERICA PESADA 1/2"	und	2.00	71.68	143.36
02.02.03.02.04.02	CAJA PARA VALVULA DE 1/2" EN PARED, CON HUECO TIPO NICHO	und	2.00	53.87	107.74
02.02.03.03	**RED DE DISTRIBUCION DE DESAGUE**				**2,102.78**
02.02.03.03.01	**SALIDA DE DESAGUE**				**2,030.98**
02.02.03.03.01.01	TRAZO Y REPLANTEO RE DE DRENAJE PLUVIAL	m	19.80	1.51	29.90
02.02.03.03.01.02	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL	m3	19.80	40.09	793.78
02.02.03.03.01.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m2	19.80	4.01	79.40
02.02.03.03.01.04	NIVELACION INTERIOR Y COMPACTADO DE PICANALETAS	m	19.80	4.36	86.33
02.02.03.03.01.05	SUMINISTRO E INST. PVC-NTP399.003 PESADA D.3"	m	19.80	38.00	752.40
02.02.03.03.01.06	SUMINISTRO E INST. DE MONTAJE PLUVIAL PVC-NTP399.003 PESADA D.3"	m	7.00	41.31	289.17
02.02.03.03.02	**ACCESORIOS DE RED DE DRENAJE PLUVIAL**				**71.80**
02.02.03.03.02.01	CODO PVC NTP 399.002, C-10, 3"X90"	und	10.00	7.18	71.80
02.02.03.04	**SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION**				**6,950.69**
02.02.03.04.01	**SALIDA DE DESAGUE**				**946.91**
02.02.03.04.01.01	SALIDA DESAGUE PVC 4"-INODORO RAPID JET	pto	3.00	143.07	429.21
02.02.03.04.01.02	SALIDA DESAGUE PVC 2"-LAVAROTIO FONTANA OVALIN BLANCO	pto	4.00	103.54	414.16
02.02.03.04.01.03	SALIDA DESAGUE PVC 2"-ORINARIOS MODELOS BAMBI	pto	1.00	103.54	103.54
02.02.03.04.02	**SALIDA DE VENTILACION**				**277.56**
02.02.03.04.02.01	SALIDA DE VENTILACION PVC 02" C/SOMBRERO	pto	2.00	138.78	277.56
02.02.03.04.03	**RED DE DERIVACION DE DESAGUE**				**586.69**
02.02.03.04.03.01	SUMINISTRO E INST. PVC-NTP399.003 PESADA D=2"	m	7.20	29.76	214.27
02.02.03.04.03.02	SUMINISTRO E INST. PVC-NTP399.003 PESADA D=4"	m	5.00	32.62	163.10
02.02.03.04.03.03	SUMINISTRO E INST. PVC-NTP399.003 VENTILACION D=2"	m	7.00	29.76	208.32
02.02.03.04.04	**ACCESORIOS DE DERIVACION**				**315.68**
02.02.03.04.04.01	CODO PVC NTP 399.003, CP,4"X45"	und	2.00	8.36	16.72
02.02.03.04.04.02	CODO PVC NTP 399.003, CP,2"X45"	und	4.00	4.38	17.52
02.02.03.04.04.03	CODO PVC NTP 399.003, CP,2"X90"	und	12.00	5.83	69.96
02.02.03.04.04.04	YEE PVC NTP 399.003, CP,4"X2"	und	8.00	13.71	109.68
02.02.03.04.04.05	YEE PVC NTP 399.003, CP, 2"	und	2.00	5.83	11.66
02.02.03.04.04.06	YEE PVC NTP 399.003, CP,4"X 2"	und	3.00	17.38	52.14
02.02.03.04.04.07	REDUCCION PVC NTP 399.003, CP,4"X 2"	und	2.00	6.42	12.84
02.02.03.04.04.08	SOMBRERO DE VENTILACION 2"	und	2.00	12.58	25.16
02.02.03.04.05	**REDES COLECTADORAS DE DESAGUE**				**3,533.55**
02.02.03.04.05.01	TRAZO Y REPLANTEO RED DE DESAGUE	m	37.40	1.51	56.47
02.02.03.04.05.02	EXCAVACION DE ZANJA CON EQUIPO h=1.00	m3	37.40	20.04	749.50
02.02.03.04.05.03	REFINE Y NIVELACION DE ZANJAS	m2	37.40	4.01	149.97
02.02.03.04.05.04	CAMA DE ARENA h=0.10	m2	37.40	16.53	618.00
02.02.03.04.05.05	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANJAS MANUAL	m3	37.40	14.39	538.19

Fecha : 28/03/2025 08:41:23

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA

Tec. Miguel Bernardo Ventura Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA Costo al 16/02/2025

Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
02.02.03.04.05.06	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	18.70	10.74	200.84
02.02.03.04.05.07	SUMINISTRO E INST. PVC DESAGUE - NTP399.003 PESADA C=4"	m	37.40	30.63	1,145.56
02.02.03.04.06	REGISTRO Y SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO				333.80
02.02.03.04.06.01	REGISTRO DE BRONCE 2"	und	2.00	24.16	48.32
02.02.03.04.06.02	REGISTRO DE BRONCE 4"	und	2.00	47.33	94.66
02.02.03.04.06.03	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO 2"	und	2.00	95.31	190.62
02.02.03.04.07	VARIOS				110.14
02.02.03.04.07.01	CAJA DE REGISTRO de 10"X24" C/REGISTRO ROSCADO DE 4"	und	1.00	110.14	110.14
02.02.03.04.08	PRUEBAS DE CALIDAD				847.46
02.02.03.04.08.01	PRUEBAS HIDRAULICAS Y DESINFECCION EN REDES DE AGUA POTABLE	glb	1.00	423.73	423.73
02.02.03.04.08.02	PRUEBAS HIDRAULICAS Y EN REDES DE DESAGUE	glb	1.00	423.73	423.73
02.02.04	INSTALACIONES ELECTRICAS				9,021.46
02.02.04.01	SALIDA PARA TOMACORRIENTE Y ALUMBRADO				1,246.82
02.02.04.01.01	SALIDA DE PARED - INTERRUPTORES				902.78
02.02.04.01.01.01	SALIDA DE ALUMBRADO EN TECHO	pto	10.00	35.27	352.70
02.02.04.01.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE				244.08
02.02.04.01.02.01	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE	pto	6.00	40.73	244.38
02.02.04.01.03	CAJAS DE PASE				668.24
02.02.04.01.03.01	CAJA DE PASE OCTOGONAL PVC* 100X55MM	pto	10.00	41.14	411.40
02.02.04.01.03.02	CAJA CUADRADA PVC*100X100X50MM	pto	6.00	41.14	246.84
02.02.04.02	CANALIZACION Y TUBERIAS				1,237.35
02.02.04.02.01	TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA				1,124.15
02.02.04.02.01.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA DE Ø 20MM	m	148.50	7.57	1,124.15
02.02.04.02.02	ACCESORIOS PVC-SAP ELECTRICA				113.20
02.02.04.02.02.01	CURVA PVC-SAP ELECTRICA DE 20 mm	und	20.00	5.66	113.20
02.02.04.03	CONDUCTORES ELECTRICOS				4,242.96
02.02.04.03.01	CABLE 1X4MM2 THW (TOMACORRIENTE Y LUMINARIAS)	m	249.00	17.04	4,242.96
02.02.04.04	TABLERO GENERAL Y DE DISTRIBUCION				135.37
02.02.04.04.01	TABLERO GENERAL PARA EMPOTRAR 220V/12 POLOS	und	1.00	135.37	135.37
02.02.04.05	LLAVES E INTERRUPTORES				242.46
02.02.04.05.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNETRICO 2 X 15A	und	1.00	91.13	91.13
02.02.04.05.02	INTERRUPTOR TERMOMAGNETRICO 2 X 20A	und	1.00	91.13	91.13
02.02.04.05.03	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X25 A-30MA	und	1.00	60.20	60.20
02.02.04.06	ARTEFACTOS DE ILUMINACION				774.50
02.02.04.06.01	LAMPARAS				774.50
02.02.04.06.01.01	MONTAJE DE LUMINARIA ADOSADA DE TECHO 24W	und	10.00	77.45	774.50
02.02.04.07	SISTEMA DE PROTECCION A TIERRA				1,133.49
02.02.04.07.01	POZO A TIERRA	glb	1.00	1,133.49	1,133.49
02.03	FLETE TERRESTRE				8,002.58
02.03.01	FLETE TERRESTRE COMPONENTES 03,04Y05	glb	1.00	8,002.58	8,002.58
03	CERCO PERIMETRICO				168,262.65
03.01	ESTRUCTURAS CERCO				168,262.65
03.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				6,667.58
03.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	166.40	2.33	387.71
03.01.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	395.80	4.06	1,606.95
03.01.01.03	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO DE EJECUCION	m2	395.80	5.91	2,339.18
03.01.01.04	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO CON EQUIPO	m2	347.80	6.71	2,333.74
03.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				6,936.66
03.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJAS PARA CIMIENTO CORRIDO EN TERRENO NORMAL	m3	45.00	52.26	2,351.70
03.01.02.02	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO A MANO	m2	3.60	30.20	108.72

Fecha : 28/03/2025 08:41:23

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA

Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Olispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA Costo al 16/02/2025

Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
03.01.02.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA D PROM 30m	m3	51.75	30.07	1,556.02
03.01.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON EQUIPO PESADO DIST. >1 km	m3	51.75	23.49	1,215.61
03.01.03	**OBRAS DE CONCRETO SIMPLE**				**22,857.28**
03.01.03.01	CONCRETO PARA CIMIENTOS CORRIDOS C/H 1:10+30%, P.G.(6")	m3	45.00	277.89	12,505.05
03.01.03.02	CONCRETO PARA SOBRECIMIENTOS C/H - 1:8+25%, P.M.(6")	m3	10.77	291.13	3,135.47
03.01.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA SOBRECIMIENTOS	m2	143.56	50.27	7,216.76
03.01.04	**OBRAS DE CONCRETO ARMADO**				**51,[illegible]**
03.01.04.01	**COLUMNAS**				**[illegible]**
03.01.04.01.01	CONCRETO COLUMNAS f'c=175 kg/cm2	m3	14.80	663.95	9,[illegible]
03.01.04.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	201.28	50.34	10,[illegible]
03.01.04.01.03	ACERO DE REFUERZO fy=4200 Kg/cm2, GRADO 60	m3	2,338.12	6.20	14,[illegible]
03.01.04.02	**VIGAS**				**16,[illegible]**
03.01.04.02.01	CONCRETO VIGAS f'c=175 kg/cm2	m3	5.71	623.79	[illegible]
03.01.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	109.59	88.15	9,[illegible]
03.01.04.02.03	ACERO DE REFUERZO fy=4200 Kg/cm2, GRADO 60	m3	566.95	6.20	3,[illegible]
03.01.05	**ARQUITECTURA CERCO**				**61,[illegible]**
03.01.05.01	**MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA**				**41,206.74**
03.01.05.01.01	MURO DE LADRILLO KK 18H SOGA MEZCLA C:A 1:5 E=1.50CM	m2	475.17	86.72	41,206.74
03.01.05.02	**REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDADURAS**				**21,035.28**
03.01.05.02.01	TARRAJEO COLUMNAS MEZ C:A 1:5 E = 1.5cm INCL. VESTIDURA DE ARISTAS	m2	215.12	44.51	9,574.99
03.01.05.02.02	TARRAJEO VIGAS MEZ C:A 1:5 E = 1.5cm INCL. VESTIDURA DE ARISTAS	m2	102.99	53.34	5,493.[illegible]
03.01.05.02.03	TARRAJEO EN SOBRECIMIENTO MEZ C:A 1:5 E = 1.5cm	m2	135.54	43.99	5,966.80
03.01.05.03	**CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA**				**3,062.50**
03.01.05.03.01	PUERTA METALICA SEGUN DISEÑO INCL. INSTALACION	m2	12.25	250.00	3,062.50
03.01.05.04	**PINTURAS**				**16,213.87**
03.01.05.04.01	PINTURA BARNIZ MARINO EN MUROS 2 MANOS	m2	475.54	21.47	10,209.64
03.01.05.04.02	PINTURA EN COLUMNAS C/LATEX LA SATINADO VABLE	m2	215.12	12.25	2,635.22
03.01.05.04.03	PINTURA EN VIGAS C/LATEX LA SATINADO VABLE	m2	102.29	16.69	1,707.22
03.01.05.04.04	PINTURA EN SOBRECIMIENTOS C/LATEX LA SATINADO VABLE	m2	135.54	12.25	1,661.59
03.01.05.05	**VARIOS**				**279.75**
03.01.05.05.01	JUNTA DE CONSTRUCCION CON TEKNOFORT E=1"	m2	14.54	19.24	279.75
04	**MUROS DE CONTENCION**				**490,700.05**
04.01	**ESTRUCTURAS**				**472,932.29**
04.01.01	**TRABAJOS PRELIMINARES**				**3,766.67**
04.01.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	347.80	2.33	810.37
04.01.01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	347.80	4.06	1,412.07
04.01.01.03	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO	m2	347.80	4.44	1,544.23
04.01.02	**MOVIMIENTO DE TIERRAS**				**69,681.16**
04.01.02.01	EXCAVACION PARA CIMIENTOS EN TERRENO NORMAL	m3	1,043.40	52.26	54,528.08
04.01.02.02	RELLENO, NIVELACION Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO CON EQUIPO	m3	577.20	4.85	2,669.75
04.01.02.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON EQUIPO PESADO DIST. >1 km	m3	530.98	23.49	12,483.32
04.01.03	**OBRAS DE CONCRETO SIMPLE**				**14,544.43**
04.01.03.01	SOLADO DE CONCRETO C:H 1:12, E=4", PARA ZAPATAS	m3	421.70	34.49	14,544.43
04.01.04	**OBRAS DE CONCRETO ARMADO**				**384,340.04**
04.01.04.01	CONCRETO PARA MURO f'c=210 KG/CM2	m3	385.39	656.78	253,115.44
04.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MURO DE CONTENCION	m2	1,139.60	63.05	71,851.78
04.01.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2, GRADO 60	kg	9,576.10	6.20	59,371.82
04.02	**ARQUITECTURA**				**18,367.76**
04.02.01	**REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDADURAS**				**12,486.19**

Fecha: 28/03/2025 08:41:23

Presupuesto

Presupuesto 0102004 MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA

Cliente COLCABAMBA Costo al 16/02/2025

Lugar HUANCAVELICA - TAYACAJA - COLCABAMBA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
04.02.01.01	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES CON C:A-1:5 E=1.5CM	m2	466.20	26.74	12,466.19
04.02.02	**PINTURAS**				5,168.72
04.02.02.01	PINTURA ESMALTE EN MUROS	m2	444.00	11.63	5,163.72
04.02.03	**VARIOS**				737.85
04.02.03.01	JUNTAS ASFALTICAS 1"	m	36.00	6.56	236.16
04.02.03.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	glb	1.00	659.13	659.13
	COSTO DIRECTO				7,376,286.06
	GASTOS GENERALES 8%				590,028.04
	UTILIDADES 8%				590,028.04
	SUB TOTAL				8,566,334.13
	IGV 18%				1,539,960.14
	COSTO REFERENCIAL				10,096,294.27
	EXPEDIENTE TECNICO				60,000.00
	SUPERVISION				60,000.00
	TOTAL DE PRESUPUESTO				10,205,294.28

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Fecha : 28/03/2025 08:41:23

ANEXO N° 3-B:
TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA EL CASO DE AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES

NO CORRESPONDE

ANEXO N° 3-C:
CRONOGRAMA TENTATIVO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO

A continuación, se presenta el cronograma tentativo para la ejecución del Proyecto:

OBLIGACIONES	DÍAS CALENDARIO
Elaboración de expediente técnico.	30
Ejecución de la inversión	120
Ejecución de equipamiento y mobiliario	[.....]
Ejecución del mantenimiento	[.....]
Ejecución de la operación	[.....]
Recepción de la inversión	
Liquidación del Convenio de Inversión	30
TOTAL	**180**

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 3-D:
ESTUDIO DE PREINVERSIÓN O FICHA TÉCNICA QUE SUSTENTA LA DECLARATORIA DE VIABILIDAD DEL PROYECTO

Toda la documentación del estudio de preinversión o ficha técnica será entregada en disco compacto una vez presentada la Carta de Expresión de Interés, según Convocatoria, con el cargo de recepción del Comité Especial de la Entidad Pública.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Tec. Mirella I. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 4:
DOCUMENTOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

ANEXO N° 4-A:
MODELO DE CARTA DE EXPRESIÓN DE INTERÉS

Lima, [INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores:
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Presente.-

La Empresa Privada (O EL CONSORCIO) [CONSIGNAR NOMBRE DEL POSTOR O CONSORCIO], debidamente representado por su [CONSIGNAR REPRESENTANTE LEGAL EN CASO DE EMPRESA PRIVADA O DEL REPRESENTANTE COMÚN EN CASO DE CONSORCIO, ASÍ COMO SU NOMBRE COMPLETO], identificado con DNI N° [.....], tenemos el agrado de dirigirnos a ustedes, en relación con el **PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/LEY 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)**, a fin de manifestar interés respecto del siguiente proyecto: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190

Para dichos efectos, declaro haber tomado conocimiento del contenido de las Bases del proceso de selección antes indicado, sujetándome a las disposiciones y requisitos establecidos en las mismas.

Asimismo, señalo mi correo electrónico: [INDICAR CORREO ELECTRONICO] para las notificaciones en el presente proceso de selección.

Atentamente,

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa Privada (o Consorcio)

ANEXO N° 4-B:
CONTENIDO DE LOS SOBRES A SER PRESENTADOS POR EL POSTOR

A. CONTENIDO DEL SOBRE N° 1: CREDENCIALES

1. Requisitos Legales:

- Copia simple del documento constitutivo del Postor o de las empresas que integran el Consocio y del documento que acredite a los Representantes Legales en el Perú, en caso se trate de una empresa extranjera que va a invertir en el Perú. Alternativamente al documento constitutivo, se aceptará copia del Estatuto vigente, sea de la persona jurídica o de los integrantes del Consorcio.
- El Anexo N° 4-G firmado por los Representantes Legales de los integrantes del Postor y, de ser el caso, los Representantes Legales de los integrantes del Consorcio.
- Copia simple de los documentos que acrediten las facultades del o los Representantes Legales del Postor o Consorcio, los cuales pueden suscribir el Convenio de Inversión de manera conjunta y/o indistinta.
- En el caso de Consorcio, deberá presentarse adicionalmente una Declaración Jurada firmada por los representantes legales que lo integran, conforme al modelo que aparece como del Anexo N° 4-K.
- La relación de Convenios y adendas suscritos con las entidades públicas que incluya el Monto Total del Convenio de Inversión, de corresponder.

2. Información Financiera:

- Los Postores o las empresas integrantes del Consorcio, deberán presentar la Carta respecto de sus Estados Financieros correspondientes a los últimos 3 ejercicios. Además, deberá adjuntar copia de la última Declaración Jurada presentada a la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT).
- Declaración Jurada en la que el Postor indique que cuenta con un patrimonio neto por un valor de S/ [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS], cuyo 30% no sea superado por la suma del Monto Referencial del Convenio de Inversión del presente proceso de selección y la suma de los montos de inversión pendientes de reconocimiento, según Anexo N°4-D; y/u otra información financiera que establezca el Comité Especial para garantizar que la Empresa Privada cuenta con la solvencia financiera suficiente para el cumplimiento de sus obligaciones en el Convenio de Inversión.
- Se considera Patrimonio Neto:

  a. En el caso de una persona jurídica, su patrimonio neto calculado en su último Balance General.

  b. En el caso de un Consorcio, se puede considerar a la suma de los patrimonios netos prorrateados de cada uno de los integrantes.

3. Carta de Presentación de Información Financiera y Técnica: Conforme al Anexo N° 4-D, firmada en original por el Representante Legal cuyas firmas deben ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz.

B. CONTENIDO DEL SOBRE N° 2: PROPUESTA ECONÓMICA

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
Tec. Miguela Bertical De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

La Propuesta Económica será presentada según el Anexo N° 4-E (OPCION 1 O OPCION 2 O ANEXO N° 4-F, DE CORRESPONDER) de las presentes Bases.

Cada Propuesta Económica deberá permanecer vigente, cuando menos hasta sesenta (60) días hábiles después de la fecha de otorgamiento de la Buena Pro, aun cuando no hubiera sido declarada ganadora. Quedará sin efecto toda Propuesta Económica que tuviese una vigencia menor. El Comité Especial podrá disponer la prórroga obligatoria de la vigencia de las Propuestas Económicas.

A los efectos de este proceso de selección, la presentación del Sobre N° 2 por parte de un Postor constituye una Propuesta Económica irrevocable por la materia de este proceso. Una Propuesta Económica implica el sometimiento del Postor a todos los términos y condiciones, sin excepción, del Convenio de Inversión y de la carta de presentación de su Propuesta Económica.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

C. CONTENIDO DEL SOBRE N° 3: PROPUESTA TÉCNICA

1. Acreditar el cumplimiento de los Requisitos Mínimos establecidos en los Términos de Referencia. Esto podrá ser a través del Postor, por uno o más integrantes en el caso de Consorcio, por una Empresa Vinculada o por una Empresa Ejecutora especializada que será contratada por el Adjudicatario, durante todo el periodo de ejecución del Proyecto. En cualquiera de los casos la Entidad Pública verificará que la(s) Empresa(s) Ejecutora(s) se encuentre(n) inscritas en el Registro Nacional de Proveedores del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), según los registros que correspondan.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

2. En caso se acredite el requisito a través de una o más Empresas Ejecutoras, distintas a la Empresa Privada, el Postor debe presentar el Anexo N° 4-H (O ANEXO N° 4-I, DE CORRESPONDER) mediante el cual manifieste que de resultar favorecido con la Adjudicación de la Buena Pro, se compromete a contratar como Ejecutor(s) del Proyecto a la(s) empresa(s) cuya experiencia acreditó en el Sobre N° 2, bajo apercibimiento de perder automáticamente la Buena Pro en caso de incumplimiento.

La Empresa Ejecutora será solidariamente responsable con el Adjudicatario por la prestación de los servicios a su cargo. En este caso, la Empresa Ejecutora y el Postor deberán adjuntar el Anexo N° 4-J debidamente suscrito.

La Propuesta Técnica será evaluada por el Comité Especial, tendrá el carácter de vinculante. Las propuestas que se presenten de manera incompleta quedarán eliminadas.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

D. PRESENTACIÓN DE LOS SOBRES

Los sobres deben ser presentados al Comité Especial cerrados y claramente marcados en el anverso, indicando el número de sobre que le corresponde, así como el nombre del Postor, en cada uno de ellos, con los siguientes rotulados:

SOBRE N° 1: CREDENCIALES

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA

Dirección: NUEVO CENTRO CÍVICO PASEO SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO CON AV. CENTENARIO S/N) DISTRITO DE COLCABAMBA – TAYACAJA – HUANCAVELICA

Atte. Comité Especial – Ley N° 29230

Proceso: PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230

(PRIMERA CONVOCATORIA)

Objeto del Proceso. -

selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

SOBRE N° 1: CREDENCIALES

NOMBRE / DENOMINACIÓN SOCIAL / RAZÓN SOCIAL DE POSTOR

N° DE FOLIOS DE C/EJEMPLAR [.....]

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

SOBRE N° 2: PROPUESTA ECONÓMICA

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA

Dirección: NUEVO CENTRO CÍVICO PASEO SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO CON AV. CENTENARIO S/N) DISTRITO DE COLCABAMBA – TAYACAJA – HUANCAVELICA

Atte. Comité Especial Ley N° 29230

Proceso: PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230

(PRIMERA CONVOCATORIA)

Objeto del Proceso. -

selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

SOBRE N° 2: PROPUESTA ECONÓMICA

NOMBRE / DENOMINACIÓN SOCIAL / RAZÓN SOCIAL DE POSTOR

N° DE FOLIOS DE C/EJEMPLAR [.....]

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

SOBRE N° 3: PROPUESTA TÉCNICA

Señores

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA

Dirección: NUEVO CENTRO CÍVICO PASEO SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO CON AV. CENTENARIO S/N) DISTRITO DE COLCABAMBA – TAYACAJA – HUANCAVELICA

Atte. Comité Especial Ley N° 29230

Proceso: PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230

(PRIMERA CONVOCATORIA)

Objeto del Proceso. -

selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

SOBRE N° 3: PROPUESTA TÉCNICA NOMBRE / DENOMINACIÓN SOCIAL / RAZÓN SOCIAL DE POSTOR N° DE FOLIOS DE C/EJEMPLAR [.....]

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 4-C:
MODELO DE CARTA DE ACREDITACIÓN

- *El presente formulario será utilizado en caso de que el Representante Legal de la Empresa Privada o el representante común del Consorcio no concurra personalmente al proceso de selección.*

Lima, [INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores:
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Presente.-

[CONSIGNAR NOMBRE DEL POSTOR (EMPRESA PRIVADA Y/O CONSORCIO)], N° RUC [……..], debidamente representado por su [CONSIGNAR REPRESENTANTE LEGAL EN CASO DE EMPRESA PRIVADA O DEL REPRESENTANTE COMÚN EN CASO DE CONSORCIO, ASÍ COMO SU NOMBRE COMPLETO], identificado con DNI N° [……..], tenemos el agrado de dirigirnos a ustedes, en relación con el **PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/LEY 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)**, a fin de acreditar a nuestro apoderado: [INDICAR NOMBRE DEL APODERADO] identificado con DNI N° [……..], quien se encuentra, en virtud a este documento, debidamente autorizado a realizar todos los actos vinculados al proceso de selección.

Para tal efecto, se adjunta copia simple de la ficha registral vigente del suscrito.

……

Nombre, firma, sello y DNI del

Representante Legal de la Empresa Privada o Consorcio

ANEXO N° 4-D:
MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN FINANCIERA Y TÉCNICA

[INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-
Postor: [.....]
Referencia: Proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

Por medio de la presente cumplimos con acreditar los requisitos financieros para la calificación en el proceso de la referencia.

A. PATRIMONIO NETO DEL POSTOR

PATRIMONIO NETO	S/ [CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS]*

(*) El monto que se coloque en esta tabla deberá ser el mismo que aparezca en la tabla

El monto señalado deberá ser igual o superior al solicitado en el Anexo N°4-B.

B. PATRIMONIO NETO Y PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LA EMPRESA, DE LOS ACCIONISTAS O INTEGRANTES DE LA EMPRESA POSTORA:

Accionista o Integrante	Nota 1	S/ Patrimonio Neto(Nota 2)	Participación
TOTAL (Llevar este total a la Sección A)			**100%**

Nota 1: Marque una "X" si la cifra del Patrimonio Neto pertenece a una Empresa vinculada y complete adicionalmente la SECCIÓN D.

Nota 2: Si las cifras originales están expresadas en moneda distintas al Sol, indicar el tipo de cambio utilizado.

C. IMPUESTO A LA RENTA PAGADO:

La empresa [.....] declara bajo juramento que durante el ejercicio fiscal anterior [INDICAR AÑO DE LA DECLARACIÓN] ha procedido al pago de S/ [INDICAR MONTO EN NÚMEROS Y LETRAS] por concepto de Impuesto a la Renta.

Adicionalmente, se incluye la Declaración Jurada presentada ante la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT) correspondiente al año [DEL EJERCICIO ANTERIOR A LA CONVOCATORIA]; y, asimismo, información relevante de la(s) empresa (s) que podrían empezar a pagar Impuesto a la Renta en el país a mediano plazo.

D. EXPLICACIÓN DE LA RELACIÓN ENTRE EL POSTOR, EL ACCIONISTA O INTEGRANTES DEL CONSORCIO

En caso de que la cifra del participante, accionista o de uno de sus integrantes corresponda a otra persona, debe explicarse a continuación la relación que causa que tal empresa sea empresa accionista o integrante del Postor.

E. REQUISITOS TÉCNICOS:

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento que el Postor, las empresas integrantes del Postor o la(s) Empresa(s) Ejecutora(s) a ser contratada(s), posee(n) experiencia adquirida dentro de los últimos 10 años en la ejecución de proyectos que se señalan a continuación:

Experiencia en ejecución de Proyectos en general (*)

Datos de la Empresa Ejecutora	:
Tipo de Actividad	:
Año de inicio de actividades e información económica relevante	:
Número de proyectos más importantes y número de personal ocupado en cada uno de ellos	:
Monto acumulado en estos contratos *(EXPRESADO EN SOLES)*	:

(*) En caso que la experiencia sea de una Empresa Ejecutora distinta al Postor, adjuntar información de sustento (Actas, liquidaciones, conformidades, certificados, constancias o Currículum Vitae, u otros que la Entidad Pública estime convenientes)

(REPLICAR EL CUADRO EN CUANTAS ACTIVIDADES CREA CONVENIENTE)

Experiencia en ejecución de similares Proyecto a ejecutar

Tipo de Actividades	:
Año de inicio de las actividades	:
Monto de contratos realizados en los Últimos [.....] años.	:

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa Privada o Consorcio

Nota: Las firmas de los Representantes Legales deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz.

ANEXO N° 4-E:
MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

OPCIÓN 1

IMPORTANTE:

- *No será considerada como una Propuesta Económica válida y por lo mismo el Comité Especial las devuelve, aquellas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión o que excedan este en más del diez por ciento (10%), teniéndose estas por no válidas.*
- *En caso de propuestas del sector privado de acuerdo al Subcapítulo II Capítulo I del Título II del Reglamento, la propuesta económica no debe ser superior al Monto Referencial del Convenio de Inversión y deberá incluir el gasto reconocido por la Entidad Pública por la elaboración de los Estudios de Preinversión y/o actualización.*
- *El postor debe acreditar en este anexo la información financiera que el Comité Especial establezca en el Anexo 4-B, según lo establecido en la Ley N° 29230 y su Reglamento, entre otros, que el Monto Referencial del Convenio de Inversión que se convoca no supera el 30% del patrimonio neto de cada participante y/u otra información financiera que establezca el Comité Especial para garantizar que la Empresa Privada cuenta con la solvencia financiera suficiente para el cumplimiento de sus obligaciones en el Convenio de Inversión.*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Ox!

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Ox!
TITULAR

[INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-
Postor: [.....]
Referencia: Proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Ox!

Nos es grato hacerles llegar nuestra Propuesta Económica, en los siguientes términos:

El Monto Referencial del Convenio de Inversión propuesto para la ejecución del Proyecto **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190**, alcanza la suma de [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS].

Este monto incluye todos los impuestos, tributos, gastos generales, gastos laborales, utilidad, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, o cualquier otro concepto, de acuerdo al siguiente presupuesto detallado, el que no podrá tener borradura alguna, enmendadura o corrección, caso contrario se considerará como no presentado:

RUBRO	S/
COSTO DIRECTO	[.....]
GASTOS GENERALES (...%)(*)	[.....]
UTILIDAD (...%)	[.....]
SUB TOTAL	[.....]
IMPUESTO I.G.V. (18%)	[.....]
PRESUPUESTO BASE	[.....]
EXPEDIENTE TÉCNICO(**)	[.....]
COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA (**)	[.....]
COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO(**)	[.....]
COSTO DE EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO (***)	[.....]
COSTO DE ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO (***)	[.....]
COSTO DE MANUAL DE OPERACIÓN (***)	[.....]
COSTO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN (***)	[.....]
PRESUPUESTO TOTAL REFERENCIAL(****)	**[.....]**

(*)El porcentaje de los gastos generales del proyecto es definido en la etapa de elaboración del Expediente Técnico. Este rubro considera los costos incurridos por la Empresa Privada descritos en el Artículo III, párrafo a) del Título Preliminar del Reglamento.

(**) En caso la Entidad Pública considere este componente dentro del Monto Referencial del Convenio de Inversión.

(****) No incluye intereses, ni costos financieros de carta fianza de adelanto directo o adelanto de materiales, ni costos de financiamiento a favor de la Empresa Privada y/o Empresa(s) Ejecutora(s) del Proyecto.

Declaramos que nuestra Propuesta Económica tiene el carácter de irrevocable y que mantendrá su plena vigencia hasta sesenta (60) días hábiles posteriores a la fecha de Adjudicación de la Buena Pro, comprometiéndonos a prorrogarla obligatoriamente si el Comité Especial así lo dispusiera.

Declaramos conocer que nuestra Propuesta Económica se incorporará al Convenio de Inversión en todos sus términos y condiciones y sin excepción alguna.

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa Privada o Consorcio

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel Angel Huaroc De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

OPCIÓN 2

IMPORTANTE:

- *No será considerada como una Propuesta Económica válida y por lo mismo el Comité Especial las devuelve, aquellas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión o que excedan este en más del diez por ciento (10%), teniéndose estas por no válidas.*
- *En caso las Bases Integradas consideren el concepto de Gastos de Administración Central y Monitoreo, bajo los criterios señalados en el numeral 1.20 del Capítulo I de las presentes Bases, el Comité Especial debe precisar el monto máximo a reconocer .*
- *De acuerdo con el marco normativo de Obras por Impuestos, corresponde a cada postor decidir si incorpora en su propuesta económica el concepto de* ***Gastos de Administración Central y Monitoreo****. De incorporarlo, el postor deberá adjuntar el respectivo presupuesto detallado y no podrá superar el monto de S/ [.....]*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

[INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-
Postor: [.....]
Referencia: Proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

Nos es grato hacerles llegar nuestra Propuesta Económica, en los siguientes términos:

El Monto Referencial del Convenio de Inversión propuesto para la ejecución del Proyecto [NOMBRE DE LA INVERSION Y CODIGO UNICO DE INVERSION], alcanza la suma de [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS].

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Este monto incluye todos los impuestos, tributos, gastos generales, gastos laborales, utilidad, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, o cualquier otro concepto, de acuerdo al siguiente presupuesto detallado, el que no podrá tener borradura alguna, enmendadura o corrección, caso contrario se considerará como no presentado:

RUBRO	S/
COSTO DIRECTO	[.....]
GASTOS GENERALES (...%) (*)	[.....]
UTILIDAD (...%) (**)	[.....]
SUB TOTAL	[.....]
IMPUESTO I.G.V. (18%)	[.....]
SUB TOTAL OBRA (***)	[.....]

RUBRO	S/
Presupuesto de Gastos de Administración Central y Monitoreo (OPCIONAL) (****)	[.....]
PRESUPUESTO TOTAL	[.....]

(*)El porcentaje de los gastos generales del proyecto es definido en la etapa de elaboración del Expediente Técnico. Este rubro considera los costos incurridos por la Empresa Privada descritos en el Artículo III, párrafo a) del Título Preliminar del Reglamento.

(**) Este rubro es de presentación opcional para el postor.

(***) No incluye intereses, ni costos financieros de carta fianza de adelanto directo o adelanto de materiales, ni costos de financiamiento a favor de la Empresa Privada y/o Empresa(s) Ejecutora(s) del Proyecto.

(****) El presupuesto detallado se encuentra adjunto y forma parte de la presente Propuesta Económica.

Declaramos que nuestra Propuesta Económica tiene el carácter de irrevocable y que mantendrá su plena vigencia hasta sesenta (60) días hábiles posteriores a la fecha de Adjudicación de la Buena Pro, comprometiéndonos a prorrogarla obligatoriamente si el Comité Especial así lo dispusiera.

Declaramos conocer que nuestra Propuesta Económica se incorporará al Convenio de Inversión en todos sus términos y condiciones y sin excepción alguna.

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa Privada o Consorcio

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bertrand De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 4-F:
MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA EN CASO DE AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES

IMPORTANTE:

- *No será considerada como una Propuesta Económica válida y por lo mismo el Comité Especial las devuelve, aquellas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del Monto Referencial del Convenio de Inversión o que excedan este en más del diez por ciento (10%), teniéndose estas por no válidas.*
- *En caso de propuestas del sector privado de acuerdo al Subcapítulo II Capítulo I del Título II del Reglamento, la propuesta económica no debe ser superior al Monto Referencial del Convenio de Inversión y deberá incluir el gasto reconocido por la Entidad Pública por la elaboración de los Estudios de Preinversión.*

[INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-
Postor: [.....]
Referencia: Proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

Nos es grato hacerles llegar nuestra Propuesta Económica, en los siguientes términos:

El Monto de Inversión propuesto alcanza la suma de [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS]. Este monto incluye todos los impuestos, tributos, Gastos Generales, gastos laborales, utilidad, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, o cualquier otro concepto, de acuerdo al siguiente presupuesto detallado, el que no podrá tener borradura alguna, enmendadura o corrección, caso contrario se considerará como no presentado:

N°	CÓDIGO DEL PROYECTO	AÑO	COSTO (Consignar en Soles, en números y letras) (*)
1	[INDICAR CÓDIGO DEL PROYECTO]	COSTO DIRECTO	[.....]
		GASTOS GENERALES (...%) (*)	[.....]
		UTILIDAD (...%)	[.....]
		SUB TOTAL	[.....]
		IMPUESTO I.G.V. (18%)	[.....]
		PRESUPUESTO BASE	[.....]
		EXPEDIENTE TECNICO(**)	[.....]
		COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA (**)	[.....]
		COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO (**)	[.....]
		COSTO DE EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO (**)	[.....]
		COSTO DE ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO (**)	[.....]

N°	CÓDIGO DEL PROYECTO	AÑO	COSTO (Consignar en Soles, en números y letras) (*)
		COSTO DE MANUAL DE OPERACIÓN (**)	[.....]
		COSTO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN (**)	[.....]
		TOTAL	**[.....]**
2	[INDICAR CÓDIGO DEL PROYECTO]	COSTO DIRECTO	[.....]
		GASTOS GENERALES (...%) (*)	[.....]
		UTILIDAD (...%)	[.....]
		SUB TOTAL	[.....]
		IMPUESTO I.G.V. (18%)	[.....]
		PRESUPUESTO BASE	[.....]
		EXPEDIENTE TECNICO(**)	[.....]
		COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA (**)	[.....]
		COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO(**)	[.....]
		COSTO DE EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO (**)	[.....]
		COSTO DE ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO (**)	[.....]
		COSTO DE MANUAL DE OPERACIÓN (**)	[.....]
		COSTO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN (**)	[.....]
		TOTAL	**[.....]**
PRESUPUESTO TOTAL REFERENCIAL(***)			**[.....]**

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCAS
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

(*)El porcentaje de los gastos generales del proyecto es definido en la etapa de elaboración del Expediente Técnico. Este rubro considera los costos incurridos por la Empresa Privada descritos en el Artículo III, párrafo a) del Título Preliminar del Reglamento.

(**) En caso la Entidad Pública considere este componente dentro del Monto Referencial del Convenio de Inversión.

(***) No incluye intereses, ni costos financieros de carta fianza de adelanto directo o adelanto de materiales, ni costos de financiamiento a favor de la Empresa Privada y/o Empresa(s) Ejecutora(s) de los Proyectos.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

Declaramos que nuestra Propuesta Económica tiene el carácter de irrevocable y que mantendrá su plena vigencia hasta sesenta (60) días hábiles posteriores a la fecha de Adjudicación de la Buena Pro, comprometiéndonos a prorrogarla obligatoriamente si el Comité Especial así lo dispusiera.

Declaramos conocer que nuestra Propuesta Económica se incorporará al Convenio de Inversión en todos sus términos y condiciones y sin excepción alguna.

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa Privada o Consorcio

ANEXO N° 4-G:
DECLARACIÓN JURADA DEL POSTOR

Por medio de la presente y con carácter de Declaración Jurada manifestamos a ustedes:

1. Que, somos empresas o sociedades debidamente constituidas y válidamente existentes conforme a las Leyes del país o lugar de constitución, y que los representantes legales que participan en el proceso de selección se encuentran válidamente premunidos con facultades suficientes para representarnos en todos los actos y declaraciones que deben efectuarse como consecuencia del proceso de selección.

2. Que, nos sometemos irrevocablemente a todos y cada uno de los términos y condiciones establecidos en las Bases y demás documentos de la referencia y acataremos todas las resoluciones, Circulares y comunicaciones en general que el Comité Especial encargado formule en relación con el proceso de selección materia de las Bases. Asimismo, nos comprometemos a ejecutar todas las acciones que sean necesarias para cumplir lo exigido en las Bases.

3. Que, somos empresas que contamos con los recursos económicos y/o financieros para cumplir con nuestra obligación de financiar la ejecución del proyecto materia del presente proceso de selección, conforme a las Bases, el Convenio de Inversión, la Ley N° 29230 y el Reglamento y sus modificatorias

4. Que, sabemos que el financiamiento y/o ejecución del Proyecto (o su mantenimiento y/u operación), no dará lugar a pago alguno de intereses, ni costos de financiamiento por parte de la Entidad Pública en favor de nuestra Empresa Privada y/o Empresa(s) Ejecutora(s) del Proyecto.

5. Que, entendemos que la ejecución del Proyecto estará supervisada por una Entidad Privada Supervisora contratada por la Entidad Pública de acuerdo al procedimiento previsto en la Ley N° 29230, y el Reglamento, por lo que nos comprometemos a brindar todas las facilidades del caso para que la misma pueda cumplir efectivamente sus funciones dentro del marco de las referidas normas.

   Asimismo, no estamos incursos dentro de los alcances del Artículo 1366 del Código Civil, **ni comprendidos en alguno de los impedimentos para ser Postor y/o contratista establecidos en el párrafo 44.2 del artículo 44 del Reglamento**, así mismo no cuenta con sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada por cualquier de los delitos tipificados en la sección IV del capítulo II del Título XVIII del Código Penal. Y no estamos impedidos a participar como Postores, contratistas y/o participar en acciones de promoción de la inversión que realiza el Estado, de acuerdo con lo señalado en la Ley de Endeudamiento del Sector Público del respectivo Año Fiscal.

   Asimismo, aseguramos que la Empresa Ejecutora que contratemos para la ejecución del proyecto no se encuentra dentro de los alcances del Artículo 1366 del Código Civil, ni comprendida en alguno de los impedimentos para ser postor y/o contratista establecidos en el párrafo 44.2 del artículo 44 del Reglamento; asimismo, no cuenta con sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada por cualquier de los delitos tipificados en la sección IV del capítulo II del Título XVIII del Código Penal..

6. Que, no somos empresas o sociedades vinculadas a cualquier otra persona jurídica o integrante de un Consorcio que se presente al presente proceso de selección, ni de cualquier otra empresa vinculada a ellos.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

7. Que, somos empresas o sociedades debidamente constituidas y válidamente existentes conforme a las leyes del país o lugar de su constitución y que los Representantes Legales que participan en el proceso de selección están válidamente premunidos con facultades suficientes para representarnos en todos los actos y declaraciones que deben efectuarse como consecuencia del proceso de selección.

8. Que, acataremos los términos y condiciones establecidos por ustedes en lo que respecta a la utilización de la información que se proporcione y en general, mientras dure el proceso de selección, manteniendo estricta reserva sobre la información obtenida.

9. Que, nos sometemos a las leyes y demás normas vigentes en la República del Perú así como a la jurisdicción de los jueces y tribunales de la ciudad de [INDICAR CIUDAD MÁS CERCANA DONDE EXISTA TRIBUNAL], a efectos de someter cualquier controversia que se pudiese generar en aplicación de lo dispuesto por las Bases del proceso de selección en la referencia, renunciando a cualquier reclamo que pudiera ser formulado por la vía diplomática.

10. (EN CASO DE CONSORCIO SE DEBE AGREGAR: QUE, LOS INTEGRANTES DE NUESTRO CONSORCIO RESPONDERÁN SOLIDARIAMENTE POR LAS OBLIGACIONES EMANADAS DE LAS BASES, DE SU PROPUESTA ECONÓMICA Y TÉCNICA, ASÍ COMO DEL CONVENIO DE INVERSIÓN).

11. Que declaramos y/o manifestamos, que somos responsables de la veracidad de los documentos e información que presentamos para efectos de este proceso de selección. En caso de que se compruebe que la información proporcionada es falsa, nos sometemos a lo dispuesto en la Décima Disposición Complementaria Final del Reglamento.

12. Que declaramos y/o manifestamos que en caso seamos los Adjudicatarios del presente proceso de selección, cumpliremos por entregar a la Entidad Pública las garantías de fiel cumplimiento conforme a lo determinado en las presentes Bases y el Convenio de Inversión.

Los impedimentos señalados en los numerales precedentes alcanzan a los miembros integrantes del Postor, en caso estos se presenten en Consorcio.

Se suscribe la presente con carácter de Declaración Jurada irrevocable e incondicional.

Atentamente,

PERSONA JURÍDICA:

[INDICAR NOMBRE DE LA EMPRESA PRIVADA]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa

Nota: Las firmas de los representantes legales deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz.

EN CASO DE CONSORCIO:

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....	.....
Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal Consorciado 1	Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal Consorciado 2

Nota: Las firmas de los representantes legales de los consorciados que forman el Consorcio en esta Declaración Jurada deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz Letrado. Deberá adjuntarse además la vigencia de poderes de los representantes firmantes correspondiente a sus respectivas empresas.

En la sección Firma, se incluirá la información en razón al número de empresas consorciadas que conforman el Consorcio.

ANEXO N° 4-H:
COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA EJECUTORA

IMPORTANTE:

- *Este formato deberá ser llenado en caso la EMPRESA PRIVADA contrate con una o más Empresas Ejecutoras para la ejecución del proyecto.*

[INDICAR LUGAR Y FECHA],

Señores

COMITÉ ESPECIAL – LEY N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-

Referencia: Proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que, hemos firmado un compromiso de contratar con [INDICAR NOMBRE, DENOMINACIÓN SOCIAL O RAZÓN SOCIAL DE LA(S) EMPRESAS EJECUTOR(AS) DEL PROYECTO], en adelante la(s) Empresa(s) Ejecutora(s), con experiencia en Proyecto similares, con quien(es) nos obligamos a celebrar un contrato para la ejecución del Proyecto, en la eventualidad de adjudicarnos la Buena Pro de este proceso de selección conforme a sus Bases.

Dejamos expresamente establecido que nuestra Empresa Privada y la Empresa Ejecutora somos responsables solidarios ante la Entidad Pública, por la calidad ofrecida y los vicios ocultos que puedan surgir después de entregadas la Obra, por un período de 07 años a partir de la conformidad de recepción de las mismas, de acuerdo a lo establecido en el Convenio de Inversión.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....	.....
Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal del Postor	Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal de la Empresa Ejecutora

Nota: Las firmas de los Representantes Legales deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 4-I:
COMPROMISO DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA EJECUTORA EN CASO DE AGRUPAMIENTO DE INVERSIONES

IMPORTANTE:

- *Este formato deberá ser llenado cuando el Postor pretenda contratar con Empresa(s) Ejecutora(s) para la ejecución de los proyectos. En caso sea más de una Empresa Ejecutora, se deberá presentar este formato por cada una de ellas.*

[INDICAR LUGAR Y FECHA],

Señores

COMITÉ ESPECIAL – LEY N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-

Referencia: Proceso de selección es escoger a la Empresa Privada que será responsable del financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190.

Por medio de la presente, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que, hemos firmado un compromiso de contratar con [INDICAR NOMBRE, DENOMINACIÓN SOCIAL O RAZÓN SOCIAL DE LA(S) EMPRESAS EJECUTOR(AS) DEL PROYECTO], en adelante la(s) Empresa(s) Ejecutora(s), con experiencia en Proyecto similares, con quien(es) nos obligamos a celebrar un contrato para la ejecución de los Proyectos que han sido agrupados y que se detallan en el cuadro siguiente, en la eventualidad de adjudicarnos la Buena Pro de este proceso de selección conforme a sus Bases.

N°	NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN	CÓDIGO
1	[.....]	[.....]
2	[.....]	[.....]

Dejamos expresamente establecido que nuestra Empresa Privada y la Empresa Ejecutora somos responsables solidarios ante la Entidad Pública, por la calidad ofrecida y los vicios ocultos que puedan surgir después de entregadas la Obra, por un período 07 años contados a partir de la conformidad de recepción de las mismas, de acuerdo a lo establecido en el Convenio de Inversión.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal del Postor

.....
Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal de la Empresa Ejecutora

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

Nota: Las firmas de los Representantes Legales deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz.

ANEXO N° 4-J:
DECLARACIÓN JURADA RESPECTO AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE PROYECTO

IMPORTANTE:

- *Este formato deberá ser llenado en caso el Postor proponga contratar con una Empresa Ejecutora para la ejecución del proyecto.*
- *En caso de Agrupamiento de inversiones y el Postor proponga contratar a más de una Empresa Ejecutora, se deberá presentar este formato por cada una de ellas.*

Por la presente y en relación al contrato de ejecución del proyecto, el Postor y el Ejecutor del Proyecto declaran bajo juramento que las disposiciones que contendrá como mínimo el contrato de obra y/o de ejecución del proyecto son las siguientes:

1. Organización y Poderes

Que, la Empresa Ejecutora es una persona jurídica debidamente constituida, válidamente existente, debidamente inscrita en el registro correspondiente, de acuerdo con las leyes de su jurisdicción de constitución u organización, para suscribir el contrato de ejecución del Proyecto y para cumplir con las obligaciones establecidas en el mismo.

2. Capacidad

Que, la Empresa Ejecutora está debidamente capacitada y es competente para llevar a cabo sus negocios, operaciones cotidianas, y aquellas otras operaciones contempladas en el contrato de ejecución del Proyecto.

3. Características

Que, la Empresa Ejecutora no está sancionada o condenada por sentencia firme o laudo arbitral definitivo, desfavorable, recaído o derivado de un proceso judicial o proceso arbitral iniciado por el Estado o por la Entidad Pública, en vía de demanda o de reconvención, relativos al incumplimiento de sus obligaciones contractuales con alguna Entidad Pública del Estado.

Asimismo, la Empresa Ejecutora no se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el Artículo 1366 del Código Civil, **ni comprendidos en alguno de los impedimentos para ser Postor y/o contratista establecidos en el párrafo 44.2 del artículo 44 del Reglamento**, así mismo no cuenta con sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada por cualquier de los delitos tipificados en la sección IV del capítulo II del Título XVIII del Código Penal salvo que esta empresa haya participado a través de la Empresa Privada en la elaboración del Proyecto conforme al Subcapítulo II Capítulo I del Título II del Reglamento.

4. Autorización

Que, la(s) Empresa(s) Ejecutora(s) cuenta con la capacidad y representación suficiente para suscribir y cumplir el contrato de ejecución del proyecto. La suscripción y cumplimiento del contrato de ejecución ha sido debidamente autorizado de conformidad con sus reglamentos internos o normas societarias correspondientes. Ninguno de los actos requeridos para este propósito ha sido modificado o cancelado, y dichos actos tienen plena vigencia.

5. Inexistencia de conflictos

Que, la suscripción, entrega y cumplimiento del contrato de ejecución del Proyecto por parte del Ejecutor del Proyecto y la realización de los actos contemplados en el mismo, no incumplen ninguna disposición de las normas legales aplicables, así como tampoco algún acuerdo societario, o contraviene disposición alguna del estatuto del Ejecutor del Proyecto.

6. Responsabilidad solidaria

Que, la(s) Empresa(s) Ejecutora(s) se responsabiliza solidariamente con la Empresa Privada que financiará las obras por la calidad ofrecida y los vicios ocultos que puedan surgir a raíz de la ejecución del Proyecto, por un periodo de [INDICAR EL PERIODO DE AÑOS PARA VICIOS OCULTOS, COMO MÍNIMO DEBE SER DE SIETE AÑOS], años contados a partir de la entrega del documento de recepción del proyecto, conforme a lo previsto en el Convenio de Inversión y la Propuesta Técnica de la Empresa Privada.

En tal sentido, señalamos conocer y aceptar las consecuencias del incumplimiento del presente compromiso y/o de la falta de veracidad de las declaraciones arriba señaladas.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bertral De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

.....	.....
Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal del Postor	Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal de la Empresa Ejecutora (Proyectista y/o Constructor)

Nota: Las firmas de los Representantes Legales deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz.

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

ANEXO N° 4-K:
DECLARACIÓN JURADA DE PROMESA FORMAL DE CONSORCIO

IMPORTANTE:

- *Sólo para el caso en que un Consorcio se presente como Postor.*

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Presente.-

De nuestra consideración,

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el proceso de selección, para presentar una propuesta conjunta al **PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)**, responsabilizándonos solidariamente por todas las acciones y omisiones que provengan del citado proceso.

Asimismo, en caso de obtener la Buena Pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de Consorcio bajo las condiciones aquí establecidas (porcentaje de obligaciones asumidas por cada consorciado).

Designamos al Sr. [.....], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del Consorcio para efectos de participar en todas las etapas del proceso de selección y para suscribir el Convenio de Inversión correspondiente con la Entidad Pública [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA]. Asimismo, fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

N°	CONSORCIADO	OBLIGACIONES	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN
1	[INDICAR NOMBRE DEL CONSORCIADO 1]	[DESCRIBIR LA OBLIGACIÓN VINCULADA AL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]	[INDICAR % DE PARTICIPACIÓN]
2	[INDICAR NOMBRE DEL CONSORCIADO 2]	[DESCRIBIR LA OBLIGACIÓN VINCULADA AL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]	[INDICAR % DE PARTICIPACIÓN]
		TOTAL:	**100%**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....	.....
Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal Consorciado 1	Nombre, firma, sello y DNI del Representante Legal Consorciado 2

Nota: Las firmas de los representantes legales en esta Declaración Jurada deberán ser legalizadas por Notario Público o Juez de Paz Letrado.

En la sección Obligaciones y Firma, se incluirá la información en razón al número de empresas consorciadas que conforman el Consorcio.

ANEXO N° 4-L:
DECLARACIÓN JURADA DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

IMPORTANTE:

- *El Postor debe presentar dentro de su oferta la carta de compromiso de cada integrante del personal profesional propuesto.*
- *Cuando los postores presenten dentro de su oferta como personal permanente a profesionales que se encuentran laborando como residente o supervisor en proyectos que no cuentan con recepción, dicha oferta será descalificada.*

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Presente.-

De nuestra consideración

Mediante el presente el suscrito, Postor y/o representante legal de [INDICAR NOMBRE DE LA EMPRESA PRIVADA], declaro bajo juramento que la información del personal profesional propuesto para la ejecución del proyecto es el siguiente:

NOMBRES Y APELLIDOS	DNI U OTRO ANÁLOGO	CARGO	ESPECIALIDAD	N° DE FOLIO EN LA PROPUESTA	TIEMPO DE EXPERIENCIA ACREDITADA (GENERAL Y ESPECÍFICA)	N° DE FOLIO EN LA PROPUESTA

[INDICAR NOMBRE DE LA EMPRESA PRIVADA]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Representante Legal de la Empresa Privada o Consorcio

ANEXO N° 4-M:
CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Presente.-

Yo, [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS] identificado con documento de identidad N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DNI O DOCUMENTO DE IDENTIDAD ANÁLOGO], domiciliado en [CONSIGNAR EL DOMICILIO LEGAL], declaro bajo juramento:

Que, me comprometo a prestar mis servicios en el cargo de [CONSIGNAR EL CARGO A DESEMPEÑAR] para ejecutar el proyecto **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA" con código único N°2689190** en caso que el Postor [CONSIGNAR EL NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR[1]] resulte favorecido con la buena pro y suscriba el Convenio de Inversión correspondiente.

Asimismo, manifiesto mi disposición de ejecutar las actividades que comprenden el desempeño del referido cargo, durante el periodo de ejecución del proyecto.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Nombre, firma, sello y DNI del
Personal Profesional

[1] En el caso que el postor sea un Consorcio se debe consignar el nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

ANEXO N° 5:
GARANTÍAS

ANEXO N° 5-A:
MODELO DE GARANTÍA DE APELACIÓN

[INDICAR LUGAR Y FECHA].

Señores
COMITÉ ESPECIAL – Ley N° 29230
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-
Referencia: Proceso de selección PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Carta Fianza Bancaria N° [.....]
Vencimiento: [.....]

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores [.....], constituimos fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de S/ [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS] que equivale al tres por ciento (3%) del Monto Total de Inversión Referencial del proceso de selección PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA), a favor de [INDICAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA], para garantizar a nuestros afianzados en el pago de esa suma en cualquiera de los supuestos indicados en el segundo párrafo de esta carta fianza.

Esta fianza deberá encontrarse vigente hasta treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha de otorgamiento de la Buena Pro; y se hará efectiva en caso el recurso de apelación interpuesto fuera declarado infundado o improcedente por el [INDICAR SI ES EL TITULAR DE LA ENTIDAD PÚBLICA O EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA AGENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA – PROINVERSIÓN] o el apelante se desista.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza será ejecutada por la [INDICAR SI ES EL TITULAR DE LA ENTIDAD PÚBLICA O EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA AGENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA – PROINVERSIÓN], según sea el caso, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 1898 del Código Civil Peruano.

Se conviene expresamente que para que procedamos a honrar esta fianza, bastará un simple requerimiento vía notarial en nuestras oficinas sito en la dirección indicada líneas abajo.

Nos comprometemos a pagar el monto total de la fianza en un plazo máximo de 24 horas, contado a partir de la fecha de recepción de la carta notarial de requerimiento. Toda demora de nuestra parte en honrar el pago dará origen al pago de intereses compensatorios en favor de ustedes que se calcularán sobre la base de la mayor Tasa Activa en Moneda Nacional (TAMN) publicada por la Superintendencia de Banca y Seguros del Perú más un *spread* de tres por ciento (3%). Tales intereses se devengarán a partir de la fecha en que sea exigido el pago y hasta la fecha efectiva del pago.

Atentamente,

Gilmer Flores Carasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bertoni De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

.....

Firma y Sello
[NOMBRE DEL BANCO QUE EMITE LA GARANTÍA]
[DIRECCIÓN DEL BANCO]

- *En caso de que el Postor ganador de la Buena Pro sea un Consorcio la carta fianza debe consignar en su texto, la razón social de todas y cada una de las personas jurídicas que integran el Consorcio.*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguela Morocali De la Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

ANEXO N° 5-B:
MODELO DE GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

IMPORTANTE:

- *El monto que se consigna en la carta fianza es equivalente al cuatro por ciento (4%) del Monto de Inversión Total Adjudicado, el cual puede no considerar el componente de supervisión. El Monto de Inversión Total Adjudicado no considera el monto de operación y/o mantenimiento.*
- *Esta garantía deberá estar vigente hasta la recepción del proyecto, luego del cual, la Empresa Privada mantiene vigente la garantía de fiel cumplimiento por un (1) año adicional después de la recepción del proyecto, por el uno por ciento (1%) del monto total de inversión sin considerar la elaboración del Expediente Técnico*

[INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA
Presente.-
Referencia: Proceso de selección PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Carta Fianza Bancaria N° [.....]
Vencimiento: [.....]

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores [.....], constituimos fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de S/ [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS] en favor de la Entidad Pública [INDICAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA], para garantizar el correcto y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones asumidas por nuestros clientes, en virtud del Convenio de Inversión para la ejecución del Proyecto indicado a continuación:

Código del Proyecto	Nombre del Proyecto	Monto Garantizado
[.....]	[.....]	[.....]

Esta carta fianza tendrá un plazo de vigencia de [INDICAR PLAZO DE VIGENCIA DE LA CARTA FIANZA EN DÍAS CALENDARIO], contado a partir de su fecha de emisión y, se hará efectiva en el caso que nuestros afianzados no cumplan con cualquiera de los compromisos y obligaciones derivados de la ejecución de objeto del Convenio de Inversión. Esta garantía deberá renovarse de acuerdo a las condiciones previstas en el Convenio de Inversión.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza será ejecutada por [INDICAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA] de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 1898 del Código Civil Peruano.

Se conviene expresamente que para que procedamos a honrar esta fianza, bastará un simple requerimiento vía notarial en nuestras oficinas en la dirección indicada líneas abajo.

Nos comprometemos a pagar el monto total de la fianza en un plazo máximo de 24 horas, contado a partir de la fecha de recepción de la carta notarial de requerimiento. Toda demora de nuestra parte en honrar el pago dará origen al pago de intereses

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - OxI
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

compensatorios en favor de ustedes que se calcularán sobre la base de la mayor Tasa Activa en Moneda Nacional (TAMN) publicada por la Superintendencia de Banca y Seguros del Perú más un *spread* de tres por ciento (3%). Tales intereses se devengarán a partir de la fecha en que sea exigido el pago y hasta la fecha efectiva del pago.

Las obligaciones contraídas en virtud a la presente garantía no se verán afectadas por cualquier disputa entre ustedes y nuestros clientes.

Los términos utilizados en esta Carta Fianza tienen el mismo significado que los términos definidos en las Bases del proceso de selección y el Convenio de Inversión.

Atentamente,

.....
Firma y Sello
[NOMBRE DEL BANCO QUE EMITE LA GARANTÍA]
[DIRECCIÓN DEL BANCO]

IMPORTANTE:

- *En caso de que el Postor ganador de la Buena Pro sea un Consorcio la carta fianza debe consignar en su texto, la razón social de todas y cada una de las personas jurídicas que integran el Consorcio.*
- *En caso de Consorcio y/o Agrupamiento de inversiones corresponde a la Entidad Pública verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.*
- *En caso la supervisión forme parte de las obligaciones de la Empresa Privada se podrá presentar una carta fianza por el Monto Total de Inversión adjudicado o dos cartas fianzas por ejecución del proyecto y por el financiamiento de la supervisión.*
- *En caso la Empresa Privada decida presentar una garantía de fiel cumplimiento por el cuatro por ciento (4%) del Monto de Inversión Total de cada una de las obligaciones, sin considerar el componente de supervisión, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 72 del Reglamento, la Empresa Privada presentará la garantía de fiel cumplimiento por cada una de las obligaciones, conforme el siguiente modelo:*

[INDICAR LUGAR Y FECHA]

Señores
[INDICAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA]
Presente.-
Referencia: Proceso de selección PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 (PRIMERA CONVOCATORIA)
Carta Fianza Bancaria N° [.....]
Vencimiento: [.....]

De nuestra consideración:

Por la presente y a la solicitud de nuestros clientes, señores [.....], constituimos fianza solidaria, irrevocable, incondicional y de realización automática, sin beneficio de excusión, ni división, hasta por la suma de S/ [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS] en favor de la Entidad Pública [INDICAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA], para garantizar el correcto y oportuno cumplimiento de la obligación asumida por nuestros clientes, en virtud del Convenio para la ejecución de la obligación que se detalla a continuación:

OBLIGACION(*)	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGO DEL PROYECTO	MONTO DE INVERSIÓN DEL COMPONENTE DEL PROYECTO	MONTO GARANTIZADO(**) (EN SOLES)
[.....]	[.....]	[.....]	[.....]	[.....]

(*) Se deberá indicar el componente del proyecto a ser garantizado (Elaboración del expediente técnico/ejecución del obra, elaboración del expediente de mantenimiento)

(**) Equivalente al 4% del Monto Total del componente del Proyecto a ser garantizado.

Esta carta fianza tendrá un plazo de vigencia de [INDICAR PLAZO DE VIGENCIA DE LA CARTA FIANZA EN DÍAS CALENDARIO], contado a partir de su fecha de emisión y, se hará efectiva en el caso que nuestros afianzados no cumplan con cualquiera de los compromisos y obligaciones derivados de la ejecución de la obligación objeto del Convenio. Esta garantía deberá renovarse de acuerdo a las condiciones previstas en el Convenio y las Bases del proceso de selección.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza será ejecutada por [INDICAR NOMBRE DE LA ENTIDAD PÚBLICA] de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 1898 del Código Civil Peruano.

Se conviene expresamente que para que procedamos a honrar esta fianza, bastará un simple requerimiento vía notarial en nuestras oficinas en la dirección indicada líneas abajo.

Nos comprometemos a pagar el monto total de la fianza en un plazo máximo de 24 horas, contado a partir de la fecha de recepción de la carta notarial de requerimiento. Toda demora de nuestra parte en honrar el pago dará origen al pago de intereses compensatorios en favor de ustedes que se calcularán sobre la base de la mayor Tasa Activa en Moneda Nacional (TAMN) publicada por la Superintendencia de Banca y Seguros del Perú más un spread de tres por ciento (3%). Tales intereses se devengarán a partir de la fecha en que sea exigido el pago y hasta la fecha efectiva del pago.

La obligación contraída en virtud a la presente garantía no se verá afectada por cualquier disputa entre ustedes y nuestros clientes.

Los términos utilizados en esta Carta Fianza tienen el mismo significado que los términos definidos en las Bases del proceso de selección y el Convenio.

Atentamente,

.....

Firma y Sello
[NOMBRE DEL BANCO QUE EMITE LA GARANTÍA]
[DIRECCIÓN DEL BANCO]

- *Para el caso de la garantía de fiel cumplimiento por la elaboración del expediente técnico, ésta se presenta a la suscripción del Convenio y se mantiene vigente hasta la aprobación del expediente técnico, y en el caso de la garantía de fiel cumplimiento de la ejecución de la obra, ésta se presenta una vez aprobado el expediente técnico y se mantiene vigente hasta la recepción del proyecto. En caso el monto total de inversión adjudicado incluya el costo de supervisión, sólo es necesaria la entrega de las garantías de fiel cumplimiento antes mencionadas.*
- *Esta garantía deberá estar vigente hasta la conformidad de recepción del cumplimiento de la obligación, luego del cual, la Empresa Privada mantiene vigente la garantía de fiel cumplimiento por un (1) año adicional después de la recepción del proyecto, por el uno por ciento (1%) del monto total de la ejecución de la obra.*

ANEXO N° 6:
FORMATO DE CONVENIO

Nota: El formato de Convenio es aprobado por la Dirección General de Política de Promoción de la Inversión Privada mediante Resolución Directoral.

ANEXO N° 21

MODELO DE CONVENIO DE INVERSIÓN

GUÍA DE ESTILO:

- *Los puntos o espacios entre corchetes "[…]" deben ser completados con información relevante por **LA ENTIDAD PÚBLICA** de acuerdo a la indicación contenida en ellos.*

- *Las indicaciones que aparecen entre paréntesis "(…)" y de color rojo se refieren a información optativa a ser incorporada a criterio de **LA ENTIDAD PÚBLICA**.*

- *Las indicaciones realizadas en los apartados denominados como "IMPORTANTE" y en color azul, deben ser tomadas en consideración por **LA ENTIDAD PÚBLICA** para elaborar el Convenio.*

- *Las expresiones y términos no definidos en el Convenio de Inversión se refieren a aquellos utilizados en la Ley N° 29230, el Reglamento de la Ley N° 29230, así como las Bases.*

- *Las expresiones en singular comprenden, en su caso, al plural y viceversa.*

- *Dependiendo del objeto del Convenio de Inversión, de resultar indispensable, puede efectuarse la inclusión de cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este documento.*

- *Cuando el proceso de selección se desarrolle bajo el concepto de Agrupamiento de Inversiones y/o actividades, se celebra un convenio por cada proyecto incluido en el proceso de selección.*

- *En caso de Consorcio, se debe incluir una cláusula donde se especifique quien es el representante común del consorcio y el porcentaje de participación de cada empresa consorciada, conforme lo dispone el párrafo 70.1. del artículo 70 del Reglamento de la Ley N° 29230.*

- *En marco de Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, toda referencia en el presente modelo de Convenio a "Estudio Definitivo", se entiende como "Expediente Técnico o Documento Equivalente".*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

CONVENIO LOCAL

Conste por el presente documento, el Convenio Local para el financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA"** (en adelante **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**) con Código N° **2689190**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA**, en adelante **LA ENTIDAD PÚBLICA**, con RUC Nº 20185726216, con domicilio legal en NUEVO CENTRO CÍVICO PASEO SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO CON AV. CENTENARIO S/N) DISTRITO DE COLCABAMBA – TAYACAJA – HUANCAVELICA, representada por el **Sr. Héctor Palomino Ramos**, identificado con DNI Nº 20057597, en ejercicio de las facultades otorgadas por la **credencial por el Jurado Nacional de Elecciones con número de documento digital 20057597. 2022.TCAJ.01**; y de otra parte [INDICAR RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA PRIVADA, O EMPRESAS INTEGRANTES EN CASO DE CONSORCIO], con RUC Nº [INDICAR NÚMERO], con domicilio legal para estos efectos en [INDICAR DOMICILIO], inscrita en la Ficha N° [INDICAR CÓDIGO], Asiento N° [INDICAR CÓDIGO] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [INDICAR CIUDAD], debidamente representado por su Representante Legal, [INDICAR NOMBRE COMPLETO], con DNI N° [INDICAR NÚMERO], según poder inscrito en la Ficha N° [INDICAR CÓDIGO], Asiento N° [INDICAR CÓDIGO] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [INDICAR CIUDAD], a quien en adelante se le denomina **LA EMPRESA PRIVADA** (O **EL CONSORCIO)** en los términos y condiciones siguientes:

A **LA ENTIDAD PÚBLICA** y a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO**), se les denomina conjuntamente **LAS PARTES**.

IMPORTANTE:

- *En caso de consorcio, debe considerarse el término **EL CONSORCIO** en vez de **LA EMPRESA PRIVADA.***
- *En caso de consorcio, se debe consignar el nombre de todas y cada una de las empresas que lo integran, números RUC, domicilios legales, e información de registro de personas jurídicas, así como la información del representante común del consorcio.*

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

1.1. (MEDIANTE CARTA N° [INDICAR NÚMERO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] LA EMPRESA PRIVADA PRESENTÓ SU CARTA DE INTENCIÓN A LA ENTIDAD PÚBLICA PARA FORMULAR Y/O ACTUALIZAR Y/O EJECUTAR Y/O FINANCIAR EL **PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**).

1.2. (MEDIANTE OFICIO N° [INDICAR NÚMERO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] LA ENTIDAD PÚBLICA ACEPTÓ Y COMUNICÓ LA RELEVANCIA DE EL PROYECTO PROPUESTO POR LA EMPRESA PRIVADA).

1.3. El Proyecto /actividad / IOARR financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA"** (en adelante **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**) con Código N° **2689190**, se

encuentra considerado en la Programación Multianual de Inversiones de la **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA**.

1.4. Mediante Informe N° 018-2025-UF-SGEP-MDC/JCDCZ de fecha 12 de mayo del 2025 la UNIDAD FORMULADORA de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA declaró la viabilidad del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN Y FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA"** (en adelante **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**) con Código N° **2689190.**

1.5. (MEDIANTE [INDICAR RESOLUCIÓN O ACUERDO] N° [INDICAR NÚMERO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO], LA ENTIDAD PÚBLICA APROBÓ EL EXPEDIENTE TÉCNICO O DOCUMENTO EQUIVALENTE DE EL PROYECTO).

1.6. (MEDIANTE OFICIO N° [INDICAR NÚMERO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS EMITIÓ OPINIÓN FAVORABLE A LA CAPACIDAD PRESUPUESTAL DE LA ENTIDAD PÚBLICA PARA FINANCIAR Y EJECUTAR EL PROYECTO CON CARGO A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO [INDICAR FUENTE DE FINANCIAMIENTO SEGÚN LO APROBADO POR LA DGPP])

1.7. UTILIZAR ESTE NUMERAL SOLO EN CASO DE FONDOS (MEDIANTE DOCUMENTO [INDICAR TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] SE APROBÓ EL FINANCIAMIENTO DE EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD CON CARGO A RECURSOS PROVENIENTES DEL FONDO [INDICAR FONDO QUE FINANCIA EL PROYECTO] POR EL MONTO DE [INDICAR MONTO APROBADO PARA FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD]).

1.8. (CON FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO], SE SUSCRIBIÓ EL CONVENIO DE EJECUCIÓN CONJUNTA N° [INDICAR NÚMERO] ENTRE [INDICAR LAS ENTIDADES PÚBLICAS QUE SUSCRIBIERÓN EL CONVENIO DE EJECUCIÓN CONJUNTA]).

1.9. (MEDIANTE DOCUMENTO [INDICAR TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO] SE ACREDITO EL REGISTRO DE LA [MANCOMUNIDAD REGIONAL O MANCOMUNIDAD MUNICIPAL] EN EL REGISTRO DE MANCOMUNIDADES REGIONALES O LOCALES DE LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS; ASI COMO LA DESIGNACIÓN DEL [INDICAR GERENTE GENERAL O REPRESENTANTE] DE LA MANCOMUNIDAD).

1.10. Mediante [INDICAR NUMERO DE ACUERDO O RESOLUCIÓN DE LA ENTIDAD PÚBLICA] de fecha [INDICAR DÍA, MES Y AÑO DE EMISIÓN] LA ENTIDAD PÚBLICA priorizó EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD [INDICAR EL NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD], con Código N° [INDICAR NÚMERO], para su financiamiento y ejecución (INCLUIR MANTENIMIENTO Y/U OPERACIÓN, DE CORRESPONDER).

1.11. Mediante **Resolución de Alcaldía N° 0044-2025-MDC/A** de fecha **28 de abril de 2025** el titular de LA ENTIDAD PÚBLICA designó al Comité Especial responsable de organizar y conducir el proceso de selección de la EMPRESA PRIVADA encargada de financiar y ejecutar EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA"** (en adelante **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**) con Código N° **2689190**.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITE ESPECIAL - Oxi

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

1.12. (CON FECHA [INDICAR FECHA DE PUBLICACIÓN DE LOS LÍMITES DE EMISIÓN CIPRL VIGENTES] LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS PUBLICÓ LOS LÍMITES DE EMISIÓN CIPRL VIGENTES, EN DONDE SE DETALLA QUE LA ENTIDAD PÚBLICA CUENTA CON UN LÍMITE DE EMISIÓN CIPRL POR EL MONTO DE [INDICAR MONTO DE LÍMITE DE EMISIÓN CIPRL DE LA ENTIDAD]).

1.13. (MEDIANTE [INDICAR DOCUMENTO] N° [INDICAR NÚMERO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] LA OFICINA DE PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD PÚBLICA EMITIÓ LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA FINANCIAR Y EJECUTAR EL PROYECTO PARA EL AÑO EN CURSO).

1.14. (MEDIANTE [INDICAR DOCUMENTO] N° [INDICAR NÚMERO] DE FECHA [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] LA OFICINA DE PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD PÚBLICA EMITIÓ EL COMPROMISO DE PRIORIZACIÓN DE RECURSOS PARA FINANCIAR Y EJECUTAR EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD).

1.15. Con Informe Previo N° [INDICAR NÚMERO] de fecha [INDICAR DÍA, MES Y FECHA] la Contraloría General de la República emite pronunciamiento al respecto.

IMPORTANTE:

- *En caso no se hubiere recibido el Informe Previo de la Contraloría General de la República, conforme a la Primera Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29230, se debe dejar constancia de ello, indicando el documento y fecha con el que la Entidad Pública solicitó dicho informe previo.*

1.16. Con fecha [INDICAR DÍA, MES Y AÑO], el Comité Especial adjudicó la Buena Pro del Proceso de Selección Nº 001-2025-OXI-MDC/Ley 29230 para el financiamiento de la Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto denominado: **"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EL POOL DE MAQUINARIAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA, DISTRITO DE COLCABAMBA DE LA PROVINCIA DE TAYACAJA DEL DEPARTAMENTO DE HUANCAVELICA"** (en adelante **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**) con Código N° **2689190**. de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD**, a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, cuyos detalles y costos constan en los documentos integrantes del presente Convenio.

1.17. Mediante Carta N° [INDICAR NÚMERO] de fecha [INDICAR DÍA, MES Y AÑO] **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** presenta los documentos necesarios para el perfeccionamiento del Convenio.

IMPORTANTE:

- *El Comité Especial debe completar la información de la presente Cláusula en lo que resulte aplicable en el proceso de selección.*

CLÁUSULA SEGUNDA: MARCO LEGAL DEL CONVENIO DE INVERSIÓN

2.1. El Convenio de Inversión se encuentra en el marco de la Ley N° 29230, Ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado (en adelante, la Ley N° 29230) y por el Reglamento de la Ley N° 29230, aprobado por Decreto Supremo N° 210-2022-EF (en adelante, el Reglamento de la Ley N° 29230).

2.2. En todo caso, el Convenio y todas las obligaciones derivadas de él, se rigen por la legislación de la República del Perú.

IMPORTANTE:

- *En caso sea necesario, se pueden incluir normativas aplicables según la naturaleza del proyecto.*

CLÁUSULA TERCERA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONVENIO

3.1. El presente Convenio está conformado por el estudio de preinversión o ficha técnica de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** y los formatos posteriores a la declaratoria de la viabilidad registrados en el Banco de Inversiones del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, las bases integradas, la propuesta económica y propuesta técnica del postor ganador de la buena pro, el Acta de otorgamiento de la buena pro y otros documentos derivados del proceso de selección que establezcan obligaciones para las partes.

3.2. En caso **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** cuente con un estudio definitivo (INCLUIR EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO Y/O MANUAL DE OPERACIÓN, CUANDO CORRESPONDA) elaborado por **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** (O, DE SER EL CASO, MODIFICADO MEDIANTE DOCUMENTO DE TRABAJO EN MARCO DEL ARTÍCULO 87 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 29230) dicho estudio se incluye como parte integrante del presente Convenio. (INCLUIR EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO Y/O MANUAL DE OPERACIÓN, CUANDO CORRESPONDA)

CLÁUSULA CUARTA: OBJETO

4.1. El presente Convenio tiene por objeto que **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** financie y ejecute **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** (INCLUIR FINANCIAMIENTO DE LA SUPERVISIÓN, ESTUDIO DEFINITIVO, EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO, LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO, EL MANUAL DE OPERACIÓN Y/O ACTIVIDADES DE OPERACIÓN, DE CORRESPONDER), conforme a las condiciones económicas y técnicas previstas en las bases integradas, la propuesta económica y técnica, y el Acta de otorgamiento de la buena pro, que integran el presente Convenio en el marco de la Ley N° 29230 y el Reglamento de la Ley N° 29230.

4.2. **LAS PARTES** convienen en que el ejecutor de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** es la empresa [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL EJECUTOR DEL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD].

IMPORTANTE:

- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA** elabore el estudio definitivo, la ficha técnica o el documento de trabajo se debe agregar el siguiente numeral:*
  *"4.3 El [INDICAR ESTUDIO DEFINITIVO, FICHA TECNICA O DOCUMENTO DE TRABAJO] que elabore **LA EMPRESA PRIVADA** (**O EL CONSORCIO**) debe guardar plena coherencia con los objetivos, alcances y parámetros que sustentan la viabilidad del proyecto."*
- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA** financie las actividades de mantenimiento de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** se debe agregar el siguiente numeral:*
  *"4.4 **LAS PARTES** convienen en que el encargado de realizar las actividades de mantenimiento de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** es la empresa [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL ENCARGADO DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO]."*
- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA** financie la operación de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** se debe agregar el siguiente numeral:*

Gilmer Flores Carasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

*"4.5 **LAS PARTES** convienen en que el encargado de realizar las actividades de operación de **EL PROYECTO** es la empresa [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL ENCARGADO DE LA OPERACIÓN]."*

CLÁUSULA QUINTA: MONTO TOTAL DEL CONVENIO DE INVERSIÓN

5.1. El monto total del convenio de inversión objeto del presente Convenio, es igual al monto de inversión adjudicado que asciende a S/ 10,205,294.27 (DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CINCO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CUATRO CON 28/100).

5.2. El monto total del convenio de inversión considera los siguientes conceptos, de corresponder:

RUBRO	S/
COSTO DIRECTO	[.....]
GASTOS GENERALES (...%)	[.....]
UTILIDAD (...%) (**)	[.....]
SUB TOTAL	[.....]
IMPUESTO I.G.V. (18%)	[.....]
PRESUPUESTO BASE	10,095,294.28
EXPEDIENTE TÉCNICO(***)	50,000.00
COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA (**)	50,000.00
COSTO DE SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO(***)	10,000.00
COSTO DE EXPEDIENTE DE MANTENIMIENTO (***)	[.....]
COSTO DE ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO (***)	[.....]
COSTO DE MANUAL DE OPERACIÓN (***)	[.....]
COSTO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN (***)	[.....]
PRESUPUESTO TOTAL REFERENCIAL(****)	10,205,294.28

(**)El porcentaje de utilidad y los gastos generales del proyecto, no serán modificados o variados durante la ejecución del Convenio.
(***) En caso la Entidad Pública considere este componente dentro del Monto Referencial del Convenio de Inversión.
(****) No incluye intereses, ni costos financieros de carta fianza de adelanto directo o adelanto de materiales, ni costos de financiamiento a favor de la Empresa Privada y/o Empresa(s) Ejecutora(s) del Proyecto.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Ing. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

IMPORTANTE:

- *Cuando se incluya el mantenimiento como parte de los compromisos de **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, el costo de las actividades de mantenimiento y el costo de la elaboración del expediente de mantenimiento, que resultaron de la adjudicación de la buena pro, deben ser recogidos en el presente Convenio, precisando la cantidad en números y letras.*
- *Cuando se incluya la operación como parte de los compromisos de **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, el costo de las actividades de operación y el costo de la elaboración del manual de operación, que resultaron de la adjudicación de la buena pro, deben ser recogidos en el presente Convenio, precisando la cantidad en números y letras.*
- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** asuma las obligaciones de mantenimiento y/u operación, se debe incorporar adicionalmente las siguientes obligaciones:*

OBLIGACIONES	COSTO (Consignar en Soles, en números)
Elaboración del Expediente de Mantenimiento	
Actividades de Mantenimiento	
Elaboración del Manual de Operación	
Actividades de Operación	
TOTAL	

- *Asimismo, en caso el proyecto haya sido priorizado o actualizado a propuesta del sector privado, de acuerdo al Subcapítulo II del Capítulo I y Título II del Reglamento de la Ley N° 29230, y la Empresa Privada que propuso dicha priorización o actualización no presenta propuesta válida en el proceso de selección, no se considera el costo de elaboración o actualización del estudio de preinversión o de la ficha técnica, en el monto total del convenio de inversión.*

5.3. Las variaciones o modificaciones que se realizan al **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** durante su ejecución en el marco de lo establecido en la Cláusula Décimo Octava del presente Convenio se incorporan al mismo, para lo cual **LA ENTIDAD PÚBLICA** y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** firman las respectivas adendas, para su reconocimiento en el [INDICAR CIPRL O CIPGN].

5.4. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, acepta y declara que el monto total de inversión incluye todo concepto necesario para la completa y correcta ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** , de acuerdo con lo detallado en el Convenio y los documentos que lo integran de acuerdo a la Cláusula Tercera del presente Convenio.
En ese sentido, sin carácter limitativo, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** deja expresa constancia que dentro el monto total de inversión señalado en el estudio definitivo están incluidos todos los conceptos mencionados en los términos de referencia que forman parte de las bases integradas y cualquier otro costo o gasto necesario para la correcta y total ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** hasta su culminación física(o de corresponder, hasta culminar con la obligación de operación y/o mantenimiento); dejándose establecido que el financiamiento y ejecución de **EL PROYECTO** no da lugar al pago de intereses por parte de **LA ENTIDAD PÚBLICA** a favor de **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** y/o ejecutor del Proyecto / IOARR.

5.5. El monto total del convenio de inversión no incluye intereses, indemnizaciones, multas o sanciones y conceptos similares derivados de la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** , los cuales deben ser asumidos por **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**.

IMPORTANTE:

- *En caso el proyecto considere mantenimiento u operación considerar el siguiente párrafo:*
  *"5.6. Las variaciones o modificaciones en el costo de elaboración del expediente de mantenimiento, el Monto Total de Mantenimiento, el costo de elaboración del manual de operación y/o el monto total de operación que se produzcan durante su ejecución, son reconocidas en el [INDICAR CIPRL O CIPGN] correspondiente, previa opinión favorable de **LA ENTIDAD PÚBLICA** y, cuando corresponda, de la Entidad Privada Supervisora. Para tal efecto, **LA ENTIDAD PÚBLICA** y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** deben firmar la respectiva adenda al presente Convenio".*

CLÁUSULA SEXTA: PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO

6.1. El Convenio se inicia con su suscripción y culmina con la liquidación y cancelación del monto total de inversión mediante [INDICAR CIPRL O CIPGN].

6.2. El plazo de ejecución del Convenio es de **ciento ochenta (180) días calendario**, el mismo que comprende:

OBLIGACIONES	RESPONSABLE	DIAS CALENDARIO (INDICAR EN NUMERO)
Elaboración de Expediente técnico (*)		30
Ejecución de Obra (**)		120
Ejecución de bienes y servicios (equipamiento, mobiliario, capacitación, entre otros)		
Recepción y liquidación (***)		30
TOTAL		180

(*) Para el inicio del plazo **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe haber designado o contratado al supervisor del estudio definitivo y entregado o puesto a disposición el área del terreno o lugar donde se desarrollará **EL PROYECTO**.
(**) Para el inicio del plazo **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe haber aprobado el estudio definitivo, haber contratado a **LA ENTIDAD PRIVADA SUPERVISORA** y haber puesto a disposición el área del terreno o lugar donde se ejecuta **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD .**
(***) Se debe incluir el plazo máximo de recepción y liquidación del proyecto, de acuerdo a lo establecido en los artículos 100 y 103 del Reglamento de la Ley N° 29230, independientemente si ha sido incluido en el proyecto de inversión registrado en el Banco de Inversiones.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

IMPORTANTE:

- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** asuma las obligaciones de mantenimiento y/u operación incorporar adicionalmente las siguientes obligaciones:*

OBLIGACIONES	RESPONSABLE	DIAS CALENDARIO (INDICAR EN NUMERO)
Elaboración del Expediente de Mantenimiento (*)		
Ejecución del Mantenimiento del Proyecto (**)		
Ejecución del Manual de Operaciones (***)		
Ejecución de la Operación del Proyecto (****)		
TOTAL		

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

(*) Para el inicio del plazo **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe haber designado o contratado al supervisor del Expediente de Mantenimiento.
(**) Para el inicio del plazo **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe haber aprobado el Expediente de Mantenimiento y designado o contratado al supervisor de las actividades de Mantenimiento.
(***) Para el inicio del plazo **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe haber designado o contratado al supervisor del Manual de Operaciones.
(****) Para el inicio del plazo **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe haber aprobado el Manual de Operaciones y designado o contratado al supervisor de las actividades de operación del Proyecto.

6.3. El plazo y cronograma definitivo de ejecución del proyecto /actividad / IOARR materia del presente Convenio, se determina en el expediente técnico que apruebe **LA ENTIDAD PÚBLICA**. De variar el plazo convenido, se procede a firmar la adenda correspondiente.

6.4. Ante eventos no atribuibles a **LA ENTIDAD PÚBLICA** o **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** que originan la paralización del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD , **LAS PARTES** pueden acordar la suspensión del plazo de ejecución hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga reconocimiento de mayores gastos generales, costos o penalidades, para ello deben suscribir una adenda al presente Convenio.

6.5. En caso de atrasos en la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** por causas imputables a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, ésta asume el costo de los adicionales del servicio de supervisión que sean necesarios, el que se hace efectivo deduciendo dicho monto en la liquidación del Convenio que no es reconocido en el [INDICAR CIPRL O CIPGN].

6.6. Las ampliaciones de plazo solo proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 96 del Reglamento de la Ley N° 29230, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de **EL PROYECTO / ACTIVIDAD / OIARR** y por cualquiera de las siguientes causales:

6.6.1. Cuando se produzcan atrasos y/o paralizaciones por causas no atribuibles a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**.

6.6.2. Cuando sea necesario un plazo adicional para la ejecución de los mayores trabajos de obra. En este caso, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** amplía el plazo de la garantía que hubiere otorgado.

IMPORTANTE:

- ***LA ENTIDAD PUBLICA*** *puede agregar otras causales para la ampliación de plazo en caso lo considere necesario, conforme lo dispuesto en el inciso 3 del numeral 96.1 del artículo 96 del Reglamento de la Ley N° 29230.*

CLÁUSULA SÉPTIMA: OBLIGACIONES DE LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)

7.1. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** es responsable del financiamiento y la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION,** Elaboración del Expediente Técnico, Ejecución de la obra y Supervisión de la Elaboración de Expediente Técnico y Ejecución de la Obra del proyecto, conforme a las condiciones económicas y técnicas previstas en el presente Convenio y sus documentos integrantes.

7.2. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** se obliga a ejecutar correctamente la totalidad de las obligaciones a su cargo, derivadas de este Convenio. Para ello, realiza las acciones a su alcance, empleando la debida diligencia y apoyando el buen desarrollo del presente Convenio para conseguir los objetivos públicos previstos.

7.3. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** asume el mayor costo de supervisión debido a retrasos por causa imputable a la **EMPRESA PRIVADA**.

7.4. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** se obliga a ejecutar **EL PROYECTO** con el ejecutor propuesto de acuerdo al numeral 4.2 de la Cláusula Cuarta. Excepcionalmente y de manera justificada, puede solicitar a **LA ENTIDAD PÚBLICA** su sustitución, de acuerdo al procedimiento establecido en el artículo 86 del Reglamento de la Ley Nº 29230.

IMPORTANTE:

- *En caso* ***LA ENTIDAD PÚBLICA*** *establezca que* ***LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)*** *sea la encargada de los trámites y pagos correspondientes al*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxa

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCAS HUA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernaol De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxi
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxi

saneamiento del terreno, expropiaciones e interferencias, así como la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y/o similares para la ejecución del Proyecto, se debe incluir el siguiente numeral:

*"7.5. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** es responsable de los trámites y pagos correspondientes al [INDICAR SI SE TRATA DE: SANEAMIENTO DEL TERRENO, EXPROPIACIONES E INTERFERENCIAS, ASÍ COMO LA OBTENCIÓN DE LAS LICENCIAS, AUTORIZACIONES, PERMISOS, SERVIDUMBRES Y/O SIMILARES] para la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** . Los trámites y pagos correspondientes a dichos conceptos que signifiquen gestión y pago a nombre de **LA ENTIDAD PÚBLICA,** son realizados y cubiertos por **LA EMPRESA PRIVADA** y los montos que correspondan deben estar reconocidos en el estudio definitivo."*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

CLÁUSULA OCTAVA: OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD PÚBLICA

8.1. **LA ENTIDAD PÚBLICA** se obliga a ejecutar las prestaciones a su cargo establecidas en las Bases y el Convenio, y a cumplir con las funciones y obligaciones que le confiere la Ley N° 29230 y el Reglamento de la Ley N° 29230.

8.2. **LA ENTIDAD PÚBLICA** es la única autorizada y responsable frente a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** de las modificaciones que ordene y apruebe durante la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD .**

8.3. (LA ENTIDAD PUBLICA VERIFICA Y COMUNICA A LA EMPRESA PRIVADA QUE EL MONTO TOTAL DE INVERSIÓN DEL PRESENTE CONVENIO SE ENMARCA DENTRO DEL LÍMITE DE EMISIÓN CIPRL O CIPGN CON EL QUE CUENTA LA ENTIDAD A LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL PRESENTE CONVENIO O DE LAS DEMÁS FUENTES DE FINANCIAMIENTO HABILITADAS, DE ACUERDO AL ARTÍCULO 1 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 29230).

8.4. **LA ENTIDAD PÚBLICA** se obliga a contratar a la Entidad Privada Supervisora para iniciar la ejecución del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD .

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - OxI
TITULAR

IMPORTANTE:

- *El plazo inicial del Contrato de Supervisión debe estar vinculado al del Convenio y comprender hasta la emisión de la conformidad de servicio de supervisión, pudiendo ser prorrogado hasta la liquidación del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD cuando así se establezca en el Contrato de Supervisión.*

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - OxI

8.5. **LA ENTIDAD PÚBLICA**, a través del funcionario designado en la Cláusula Vigésimo Segunda del presente Convenio, se obliga a emitir el documento que aprueba las valorizaciones de obra y la conformidad de recepción, conforme al Reglamento de la Ley N° 29230, según corresponda.

8.6. **LA ENTIDAD PÚBLICA** es responsable de solicitar a la DGTP la emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN], dentro de los tres (3) días hábiles de acuerdo a lo establecido en el numeral 101.2 del artículo 101 del Reglamento de la Ley Nº 29230, y de acuerdo con lo establecido al artículo 10, 13 y 14 del Reglamento de la Ley Nº 29230, aun cuando existan los siguientes casos:

8.6.2. Documentos o declaraciones que no se enmarcan en la Ley N° 29230 y el Reglamento de la Ley N° 29230, revisados o evaluados por la Entidad Pública.

8.6.3. Desconocimiento por parte de las nuevas autoridades de las entidades públicas.

8.7. La **ENTIDAD PUBLICA** es responsable de precisar que el [INDICAR CIPRL o CIPGN] requerido por la **EMPRESA PRIVADA** es negociable], conforme a lo dispuesto en numeral 5 del artículo 10 del Reglamento de la Ley N° 29230.

8.8. **LA ENTIDAD PÚBLICA** es responsable del saneamiento del terreno o acreditar su disponibilidad de las expropiaciones e interferencias, y la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre o similares para la ejecución del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD .

IMPORTANTE:
*- En caso **LA ENTIDAD PÚBLICA** establezca que **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** sea la encargada de los trámites y pagos correspondientes al saneamiento del terreno, expropiaciones e interferencias, así como la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y/o similares para la ejecución del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD , se debe incluir dicha precisión en la Cláusula Sexta del Convenio.*

CLÁUSULA NOVENA: MAYORES TRABAJOS DE OBRA

9.1. **LA ENTIDAD PÚBLICA** no reconoce ni aprueba adicionales por errores o deficiencias en el estudio definitivo elaborado por **LA EMPRESA PRIVADA** o reformulado por ésta mediante Documento de Trabajo. No obstante, el reconocimiento de la inversión considera un monto que no puede ser mayor a la valorización económica de las prestaciones no ejecutadas, siempre que hayan sido sustituidas por prestaciones alternativas previamente autorizadas por la Entidad Pública, que garanticen la correcta ejecución de las inversiones a cargo de la Empresa Privada, de conformidad con lo establecido en el numeral 97.1 del artículo 97 del Reglamento de la Ley N° 29230.

9.2 Aprobado el expediente técnico, excepcionalmente, LA ENTIDAD PÚBLICA puede modificar el Monto Total del Convenio de Inversión del Proyecto de Inversión al autorizar a la Empresa Privada la ejecución de Mayores Trabajos de Obra por variaciones a las especificaciones técnicas o a las condiciones originales de ejecución del proyecto, siempre que estas resulten necesarias para alcanzar la finalidad del Convenio de Inversión.

9.3 La autorización y aprobación de los mayores trabajos de obra debe seguir el procedimiento establecido en el artículo 97 del Reglamento de la Ley N° 29230. Considerando ello, notificado el expediente aprobado, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** está obligada a ampliar el monto de la garantía de fiel cumplimiento en la misma proporción a los mayores trabajos, dentro de los cinco (5) días previos a la suscripción de la modificación del Convenio de Inversión. Ampliadas las garantías, **LA ENTIDAD PÚBLICA** y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** deben firmar una adenda al Convenio dentro de los diez (10) días de notificada la resolución del titular que aprueba los mayores trabajos de obra, bajo responsabilidad del titular de la entidad.

CLÁUSULA DÉCIMA: FÓRMULA DE REAJUSTES

La elaboración y aplicación de fórmulas polinómicas son determinadas en [EL ESTUDIO DEFINITIVO O DOCUMENTO DE TRABAJO QUE SE PROPONGA Y APRUEBE LA ENTIDAD PÚBLICA]. Las mismas que se sujetan a lo establecido en el Decreto Supremo Nº 011-79-VC.

Los montos resultantes de la aplicación de las fórmulas de reajuste no son considerados para la aplicación de la Décimo Tercera Disposición Complementaria y Final de la Ley N° 29230.

IMPORTANTE:
- *En caso **LA ENTIDAD PÚBLICA** cuente con Estudio Definitivo aprobado, agregar:*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

*"Si **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, no presenta a **LA ENTIDAD PÚBLICA** su propuesta de modificaciones mediante un Documento de Trabajo antes de iniciar la ejecución del proyecto, las fórmulas polinómicas son las establecidas en el Estudio Definitivo".*

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: CONFORMIDAD Y RECEPCIÓN DEL PROYECTO / IOARR

La conformidad total del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD se emite de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de la Ley N° 29230, con la suscripción de la conformidad de Calidad de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** según Anexo B de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP por parte de **LA ENTIDAD PRIVADA SUPERVISORA**; y el [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] de **LA ENTIDAD PÚBLICA**, emite la conformidad de Recepción de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** según Anexo C de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO

12.1 **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** debe realizar la liquidación del Proyecto hasta en un plazo de sesenta (60) días calendario o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de la ejecución de la Obra, conforme a lo establecido en el artículo 103 del Reglamento de la Ley N° 29230.

12.2 Con la liquidación, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** debe entregar a **LA ENTIDAD PÚBLICA** los planos post construcción y la minuta de declaratoria de fábrica o memoria descriptiva valorizada, según sea el caso. La entrega de dichos documentos constituye una obligación a cargo de **LA EMPRESA PRIVADA**, cuyo costo está incluido en el monto total del convenio de inversión.

12.3 La Declaratoria de Fábrica se otorga conforme a lo dispuesto en la Ley de la materia. La presentación de la Declaratoria de Fábrica se realiza mediante escritura pública de acuerdo a [LA ENTIDAD PÚBLICA DETERMINA LAS CONDICIONES PARA LA PRESENTACIÓN Y SI CORRESPONDE DE CUAERDO A LA NATURALEZA DEL PROYECTO].

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: EMISIÓN DEL [INDICAR CIPRL O CIPGN]

13.1. La emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN] se realiza, de acuerdo a los artículos 11 y 12 del Reglamento de la Ley N° 29230, cuya solicitud debe enmarcarse a los documentos estandarizados aprobados por la DGPPIP a la culminación de **EL PROYECTO**, con los siguientes documentos:

13.1.1. Modelo de solicitud de emisión de CIPRL o CIPGN según Anexo B de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP.

13.1.2. Conformidad de calidad del proyecto, otorgada por la Entidad Privada Supervisora, según Anexo B de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP.

13.1.3. Conformidad de recepción del proyecto, otorgada por **LA ENTIDAD PÚBLICA**, según Anexo C de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP.

13.1.4. De corresponder, la Resolución de aprobación de liquidación del Convenio, que sustenta el monto resultante de la liquidación.

13.1.5. Registro SIAF– SP de la afectación presupuestal y financiera realizado por la Entidad Pública.

IMPORTANTE:

- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA** asuma los costos por la elaboración o actualización de los Estudios de Preinversión y/o el Estudio Definitivo es necesario incluir el siguiente numeral:*

*"13.1.6. Documento emitido por **LA ENTIDAD PÚBLICA** mediante el cual se aprueba el [INDICAR ESTUDIO DE PREINVERSIÓN O FICHA TÉCNICA, O ESTUDIO DEFINITIVO O DOCUMENTO DE TRABAJO, DE CORRESPONDER]".*

- *En caso que **LA EMPRESA PRIVADA** asuma el financiamiento del costo del servicio de supervisión, es necesario incluir el siguiente numeral:*
  *"13.1.7. Conformidad del servicio de supervisión, emitido por **LA ENTIDAD PÚBLICA**, según el Anexo F de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP"*

13.2. En caso el plazo de ejecución del proyecto sea de hasta cinco (5) meses, sin considerar el plazo de elaboración del Expediente Técnico (O MANUAL DE OPERACIÓN Y/O MANTENIMIENTO, CUANDO CORRESPONDA) el reconocimiento de la inversión se realiza con la emisión de un (1) CIPRL o CIPGN a la recepción y un (1) CIPRL o CIPGN una vez aprobada o consentida la liquidación.

En caso de Proyectos cuya ejecución, sin considerar el plazo de elaboración del estudio definitivo sea superior a los cinco (5) meses, se entregan los [INDICAR CIPRL O CIPGN] trimestralmente, por avances en la ejecución. El último CIPRL o CIPGN puede ser solicitado por periodos menores a tres (3) meses.

Para tal efecto, en la solicitud de emisión de los [INDICAR CIPRL O CIPGN] por avances en la ejecución del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD , **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe contar con la siguiente documentación:

13.2.1. Conformidad de Recepción y la Conformidad de Calidad para el caso de la culminación de la ejecución.
13.2.2. Aprobación de la valorización de la Entidad Pública para el caso del avance trimestral.
13.2.3. Consignación del número del registro administrativo en el SIAF – SP de la respectiva afectación presupuestal y financiera para la emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN] por parte de **LA ENTIDAD PÚBLICA**. Para el caso de fuentes que constituyen Operaciones Oficiales de Crédito, corresponde, además, que se efectúe el registro en el Módulo de Deuda Pública de la Plataforma de Documentos Valorados, conforme a las disposiciones establecidas por la DGTP.

13.3. La conformidad de calidad y la conformidad de recepción del proyecto pueden estar contenidas en un mismo documento.

13.4. Para la emisión del último [INDICAR CIPRL O CIPGN] no es necesario la presentación de documentos que en su oportunidad **LA ENTIDAD PÚBLICA** haya remitido al Ministerio de Economía y Finanzas.

IMPORTANTE:

- *Cuando el mantenimiento y/u operación forme parte de los compromisos de **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, las conformidades de las actividades de mantenimiento y/u operación por parte de **LA ENTIDAD PÚBLICA** son condición necesaria y suficiente para la emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN], según Anexo G de la Resolución Directoral emitida por la DGPPIP.*
  Para tal efecto se verifica que dichas actividades se hayan realizado de acuerdo a las condiciones establecidas en el Convenio y Expediente de Mantenimiento y/o Manual de Operación.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

14.1. **LA ENTIDAD PÚBLICA** contrata a la Entidad Privada Supervisora, la cual efectúa la verificación de la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** y de sus avances ejecutados, de ser el caso, conforme a lo establecido en el estudio definitivo, los términos de referencia, las bases y la propuesta presentada por **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** y el presente Convenio, (ASÍ COMO EN EL DOCUMENTO DE TRABAJO, DE CORRESPONDER). Asimismo, la Entidad Privada Supervisora se dedica al seguimiento del cumplimiento del cronograma de avance de la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** por parte de **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**.

14.2. Para tal efecto **LAS PARTES** aceptan que la Entidad Privada Supervisora tiene, entre otras, las siguientes obligaciones:

14.2.1. Emitir los informes y absolver consultas de **LAS PARTES**; debiendo informar a **LA ENTIDAD PÚBLICA** sobre la incorrecta ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** .

14.2.2. Dar la Conformidad de la Calidad de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** tras la culminación del mismo o a la culminación de cada avance de **EL PROYECTO**, de ser el caso.

14.2.3. Asumir las atribuciones que **LA ENTIDAD PÚBLICA** determine en los términos de referencia y las Bases del proceso de selección que dan mérito a su contratación con arreglo a lo dispuesto en el Subcapítulo V del Capítulo III del Reglamento de la Ley N° 29230.

14.3. **LA ENTIDAD PÚBLICA** está obligada a entregar copia del Contrato celebrado con la Entidad Privada Supervisora a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, dentro de los dos (2) días hábiles de suscrito dicho contrato.

14.4. **LA ENTIDAD PÚBLICA** está obligada a entregar copia del presente Convenio a la Entidad Privada Supervisora, dentro de los (2) días hábiles de celebrado el Contrato de Supervisión.

14.5. **LA ENTIDAD PÚBLICA** pude realizar supervisión de la ejecución del proyecto a través de su personal interno, en caso se resuelva el contrato con la Empresa Privada Supervisora, hasta por un plazo de sesenta (60) días calendario y durante la contratación de una nueva Entidad Privada Supervisora.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCHABAMBA - TAYACAJA / HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet A. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

IMPORTANTE:

- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** financie el costo de la supervisión, se debe incorporar el siguiente texto:*

*"14.6 El costo de los servicios de supervisión es financiado por **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** que celebra el Convenio con **LA ENTIDAD PÚBLICA** para la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** materia de supervisión, con cargo a que dichos gastos se reconozcan en el [INDICAR CIPRL O CIPGN]. El financiamiento de dicho costo no implica una relación de subordinación de la Entidad Privada Supervisora a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**.*

***LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** paga las contraprestaciones pactadas a favor de la Entidad Privada Supervisora en la forma y oportunidad (pago único o pagos parciales) establecida en el contrato de supervisión, conforme lo establecido en el artículo 117 del Reglamento de la Ley N° 29230, y en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles a partir de recibida la solicitud de cancelación a la Entidad Privada Supervisora por parte de **LA ENTIDAD PÚBLICA**. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** debe remitir a **LA ENTIDAD PÚBLICA** el comprobante de pago respectivo al día siguiente de haberse hecho efectiva la cancelación a la Entidad Privada Supervisora."*

- *Cuando el mantenimiento forme parte de los compromisos de **LA EMPRESA PRIVADA** (**O EL CONSORCIO**), considerar lo señalado en el siguiente párrafo:*

*"14.7. **LA ENTIDAD PÚBLICA** es responsable de verificar el avance y calidad de las actividades de mantenimiento y la elaboración del expediente de mantenimiento, para lo cual designa o contrata a un supervisor, con cargo a [INDICAR SI ES CON CARGO A SU PRESUPUESTO INSTITUCIONAL O CON CARGO A LA EMISIÓN DEL CIPRL O CIPGN], de acuerdo al artículo 110 del Reglamento de la Ley N° 29230"*

- *Para el sector saneamiento del Gobierno Nacional, en caso la operación forme parte de los compromisos de **LA EMPRESA PRIVADA** (**O EL CONSORCIO**), considerar lo señalado en el artículo 126 y 127 del Reglamento de la Ley N° 29230".*

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: GARANTÍA(S) DE FIEL CUMPLIMIENTO

15.1. Las garantías de fiel cumplimento son cartas fianzas incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática a sólo requerimiento de **LA ENTIDAD PÚBLICA**. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

15.2. **LA EMPRESA PRIVADA** (**O EL CONSORCIO**), previo a la suscripción del presente Convenio, entrega a la **ENTIDAD PÚBLICA** la garantía por la ejecución del proyecto de acuerdo a las siguientes condiciones:

IMPORTANTE:

- Esta garantía no incluye el costo de mantenimiento y operación.

15.2.1. **LA EMPRESA PRIVADA** (**O EL CONSORCIO**) entrega la carta fianza con código [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] por el monto de S/ [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS], cantidad que es equivalente al cuatro por ciento (4%) del Monto Total del Convenio de Inversión Adjudicado y debe mantenerse vigente hasta la conformidad de recepción del Proyecto. La garantía puede ser renovada anualmente por un monto equivalente al 4% del Monto Total del Convenio de Inversión.

IMPORTANTE:

- *En caso la empresa privada financie la elaboración del expediente técnico, ésta puede presentar una garantía de fiel cumplimiento del cuatro por ciento (4%) del monto de dicha obligación y otra por el cuatro por ciento (4%) del monto de la ejecución de la obra.*
  Para el caso de la garantía de fiel cumplimiento por la elaboración del expediente técnico, ésta se presenta a la suscripción del Convenio y se mantiene vigente hasta la aprobación del expediente técnico, y en el caso de la garantía de fiel cumplimiento de la ejecución de la obra, ésta se presenta una vez aprobado el expediente técnico y se mantiene vigente hasta la recepción del proyecto. En caso el monto total de inversión adjudicado incluya el costo de supervisión, sólo es necesaria la entrega de las garantías de fiel cumplimiento antes mencionadas.
- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA** (**O EL CONSORCIO**) asuma el financiamiento de la supervisión de **EL PROYECTO / / ACTIVIDAD / IOARR**, se puede presentar dos garantías independientes: (i) Garantía de fiel cumplimiento para la ejecución de **EL PROYECTO** y (ii) Garantía de fiel cumplimiento para el financiamiento de la supervisión. En este caso, para determinar el monto de la garantía de fiel cumplimiento para la ejecución de **EL PROYECTO DE***

INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD *no debe considerar dentro del Monto Total del Convenio de Inversión, el componente de supervisión, puesto que ya se estaría considerando para determinar el monto de la garantía de fiel cumplimiento para el financiamiento de supervisión.*

15.2.2. La garantía debe ser renovada dentro del plazo de quince (15) días calendarios previos al término de su vigencia, en tanto se encuentre pendiente el cumplimiento de obligaciones. De no renovarse dentro de este plazo, **LA ENTIDAD PÚBLICA** puede solicitar su ejecución.

15.2.3. Esta garantía debe mantenerse vigente hasta la conformidad de recepción de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** , Luego de la cual **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** renueva la Garantía de Fiel Cumplimiento por un monto que represente el 1% del monto total de inversión, la misma que debe permanecer vigente por un (1) año y puede ser ejecutada en caso de deficiencias relacionadas con la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** .

15.2.4. En este caso, **LA ENTIDAD PÚBLICA** procede a la devolución de esta garantía dentro de los diez (10) días calendario de transcurrido el año adicional a la conformidad de la recepción de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** .

IMPORTANTE:

- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** **asuma el financiamiento de la supervisión del PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** , se puede determinar una garantía independiente para el financiamiento de la supervisión para lo cual incorpora el siguiente texto:*

  *"15.3 Garantía de fiel cumplimiento para el financiamiento de la supervisión del Proyecto: **LA EMPRESA PRIVADA** entrega [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, NÚMERO DEL DOCUMENTO] por un monto S/ [INDICAR CANTIDAD EN NÚMEROS Y LETRAS], cantidad que es equivalente al cuatro por ciento (4%) del costo del componente de supervisión. La Carta Fianza debe ser renovada anualmente por un monto equivalente al cuatro por ciento (4%) del costo de supervisión adjudicado. Esta garantía debe mantenerse vigente hasta realizar el último pago por el servicio de supervisión.*

  *Esta garantía debe ser renovada dentro del plazo de quince (15) días calendarios previos al término de su vigencia, en tanto se encuentre pendiente el cumplimiento de obligaciones. De no renovarse dentro de este plazo, **LA ENTIDAD PÚBLICA** puede solicitar su ejecución. **LA ENTIDAD PÚBLICA** procede a la devolución de esta garantía dentro de los diez (10) días calendario al consentimiento de la liquidación final del Contrato celebrado entre la Entidad Privada Supervisora y **LA ENTIDAD PÚBLICA**.*

  ***LAS PARTES** dejan claramente establecido que dado que la Supervisión no será financiada directamente por **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** y no tiene obligaciones respecto a la calidad y cumplimiento del servicio de supervisión brindado por la **ENTIDAD PRIVADA SUPERVISORA** la única obligación que queda garantizada con esta Carta Fianza es la de cumplir con el pago del costo de contratación de la Entidad Privada Supervisora."*

- *En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** asuma la obligación de realizar las actividades de mantenimiento se debe incorporar el siguiente texto a la presente Cláusula:*
  *"15.4 Garantía de Fiel Cumplimiento de las actividades de mantenimiento del Proyecto: **LA EMPRESA PRIVADA** entrega la carta fianza con código [INDICAR EL NÚMERO DEL DOCUMENTO] por un monto S/ [CONSIGNAR EL MONTO EN*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

LETRAS Y NUMEROS], cantidad que es equivalente al cuatro por ciento (4%) de la suma del costo de elaboración del expediente de mantenimiento y del costo de las actividades de mantenimiento. ***LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)*** *entrega a* ***LA ENTIDAD PÚBLICA*** *dicha garantía treinta (30) días hábiles antes de la conformidad de recepción del proyecto. [LA EMPRESA PRIVADA PODRÁ ENTREGAR CARTAS FIANZAS INDEPENDIENTES POR CADA OBLIGACIÓN RELACIONADA AL MANTENIMIENTO]*

La Carta Fianza debe ser renovada anualmente por un monto equivalente al cuatro por ciento (4%) del monto de las prestaciones y debe mantenerse vigente hasta [LA CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEL MANTENIMIENTO DEL PROYECTO]. ***LA ENTIDAD PUBLICA*** *procede a la devolución de esta garantía dentro de los diez (10) días calendario a la [LA CONFOMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEL MANTENIMIENTO DEL PROYECTO]."*

En este caso, la garantía de fiel cumplimiento correspondiente a la ejecución del proyecto no debe considerar en su cálculo el importe correspondiente a las actividades de mantenimiento, puesto que ya se estaría considerando este componente para la estimación de la garantía para el financiamiento y ejecución de las actividades de mantenimiento.

- *Para el caso del sector saneamiento para el Gobierno Nacional, cuando la operación forme parte de los compromisos de* ***LA EMPRESA PRIVADA*** *(****O EL CONSORCIO****), además debe ofrecer la garantía de acuerdo a las condiciones siguientes:*

"Garantía de Fiel Cumplimiento de las actividades de operación del Proyecto: ***LA EMPRESA PRIVADA*** *entrega la carta fianza de código [INDICAR EL NÚMERO DEL DOCUMENTO] por un monto S/ [CONSIGNAR EL MONTO], cantidad que es equivalente al cuatro por ciento (4%) de la suma del costo de elaboración del manual de operación y del costo de las actividades de operación,* ***LA EMPRESA PRIVADA*** *(****O EL CONSORCIO****) entrega a* ***LA ENTIDAD PÚBLICA*** *dicha garantía treinta (30) días hábiles antes de la recepción del proyecto.*

La garantía debe ser renovada anualmente por un monto equivalente al cuatro por ciento (4%) del monto de las prestaciones y debe mantenerse vigente hasta [LA CONFOMIDAD DE LA RECEPCIÓN DE CALIDAD DE OPERACIÓN DEL PROYECTO]. LA ENTIDAD PÚBLICA procede a la devolución de esta garantía dentro de los diez (10) días calendario a la [LA CONFOMIDAD DE CALIDAD DE OPERACIÓN DEL PROYECTO]."

En este caso, la garantía de fiel cumplimiento para la ejecución del proyecto no debe considerar dentro del componente del Monto de Inversión, el componente de las actividades de operación, puesto que ya se estaría considerando este componente para la estimación de la garantía para el financiamiento y ejecución de las actividades de operación.

- *En caso de Consorcio se debe agregar el siguiente párrafo:*

"Las garantías que presente ***EL CONSORCIO*** *deben consignar expresamente la razón social de las Empresas Privadas integrantes de* ***EL CONSORCIO****, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por* ***LA ENTIDAD PÚBLICA****. Las Empresas Privadas integrantes de* ***EL CONSORCIO*** *son solidarias frente a la solicitud de* ***LA ENTIDAD PÚBLICA*** *de ejecutar las garantías mencionadas en el párrafo anterior, hasta por el monto establecido en la garantía. Las empresas privadas integrantes de* ***EL CONSORCIO*** *pueden presentar una o varias cartas fianzas por Proyecto."*

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

15.3. Cuando las variaciones o modificaciones impliquen un incremento en el monto total del convenio de inversión (Y/O MONTO TOTAL DE MANTENIMIENTO Y/O MONTO TOTAL DE OPERACIÓN, DE CORRESPONDER) establecido en el Convenio de Inversión inicial, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** está obligada a ampliar el monto de la garantía correspondiente en la misma proporción, dentro de los diez (10) días calendario de aprobadas dichas variaciones o modificaciones por parte de **LA ENTIDAD PÚBLICA**. Esto es requisito indispensable para la celebración de la adenda al presente Convenio.

15.4. Cuando **LAS PARTES** convengan la reducción de prestaciones que implique una reducción en el Monto Total del Convenio de Inversión, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** puede reducir el monto de las garantías entregadas.

15.5. **LA ENTIDAD PÚBLICA** está facultada para ejecutar las garantías en los siguientes supuestos:

15.5.1. Cuando **LA EMPRESA PRIVADA** no hubiera renovado la garantía antes de los cinco (5) días a su vencimiento.
15.5.2. Cuando la resolución del Convenio por causas imputables a **LA EMPRESA PRIVADA** quede consentida o cuando por laudo arbitral se declare procedente la decisión de resolver el Convenio.
15.5.3. Cuando **LA EMPRESA PRIVADA** no efectúe los pagos por el financiamiento de la supervisión, en caso dicha obligación esté a su cargo, en cuyo caso se ejecuta parcialmente la garantía hasta por el monto correspondiente.

IMPORTANTE:
- LA ENTIDAD PUBLICA *puede agregar en el numeral 15.5 otras causales de ejecución de la garantía en caso lo considere necesario.*

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: PENALIDADES

16.1. La penalidad se genera automáticamente por cada día calendario de retraso injustificado en la ejecución de cada una de las obligaciones establecidas en el Convenio de Inversión, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 29230, hasta alcanzar como monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de cada obligación, en cuyo caso **LA ENTIDAD PÚBLICA** puede resolver el presente Convenio, sin perjuicio de ejecutar la Garantía correspondiente.

16.2. En todos los casos, la penalidad se aplica y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.1 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:
Monto = Es el monto de la ejecución de la obra
Plazo = Es el total de días calendario considerados en la ejecución de la obra
F es un factor que toma los siguientes valores:

a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días en la ejecución de la obra, F = 0.40
b) Para plazos mayores a sesenta (60) días para la ejecución de la obra, F= 0.15

IMPORTANTE:
- *Para el caso de las actividades de mantenimiento y operación se debe considerar el plazo de las actividades que se realizan en periodo anual para fines del cálculo de la penalidad diaria.*

16.3. La aplicación de la penalidad y el porcentaje máximo de aplicación de penalidad debe ser por cada una de las prestaciones del Convenio que deba ejecutarse tales como: Expediente Técnico o Documento Equivalente, la ejecución de la inversión, la elaboración del Manual de Operación y/o Mantenimiento, la ejecución de las actividades de operación y/o mantenimiento, según corresponda. Para ello se debe calcular la penalidad tomando en cuenta el monto y el plazo de cada prestación.

16.4. Las penalidades se deducen del [INDICAR CIPRL O CIPGN] a la culminación del Proyecto / IOARR en la liquidación final, según corresponda, para cuyo efecto la Entidad Pública efectúa la solicitud de la emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN], aplicando dicha deducción; o si fuera necesario, se hace efectivo del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento, sin perjuicio que **LA ENTIDAD PÚBLICA** exija el resarcimiento de los daños y perjuicios que se produzcan, mediante la acción legal correspondiente, si fuese necesario.

16.5. En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** incurra en incumplimiento o demora en la ejecución de **EL PROYECTO DE INVERSION/IOARR/ACTIVIDAD** , por causa imputable a **LA ENTIDAD PÚBLICA** o por caso fortuito o fuerza mayor, se procede a la ampliación de los plazos de ejecución respectivo hasta recuperar el tiempo de demora causada.

16.6. En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** culmine su relación contractual con el ejecutor del Proyecto, siempre y cuando el proyecto se encuentre en ejecución y, **LA ENTIDAD PÚBLICA** no haya aprobado la sustitución del ejecutor del Proyecto por no cumplir con los requisitos establecidos para el ejecutor a ser reemplazado, **LA ENTIDAD PÚBLICA** aplica a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** una penalidad, la cual no puede ser menor a una (1) UIT ni mayor a dos (2) UIT por cada día de ausencia del Ejecutor del Proyecto.

16.7. La justificación por el retraso se realiza en el marco del Reglamento de la Ley N° 29230, el Código Civil y demás normas aplicables, según corresponda.

IMPORTANTE:

- *Las Entidades Públicas pueden establecer penalidades en el Convenio de Inversión distintas a las establecidas en los numerales 91.2 y 91.7 del artículo 91 del Reglamento, para lo cual, deberá observar lo dispuesto en el numeral 91.4 del referido artículo. Corresponde al titular de la Entidad Pública evaluar y garantizar la objetividad, razonabilidad y congruencia de un supuesto de aplicación de penalidad, así como en la forma de cálculo y/o procedimiento de verificación de los supuestos.*
- *Para la aplicación del numeral 16.6 de la presente clausula, la entidad pública debe señalar a cuantas UIT corresponderá la aplicación de una penalidad, la cual no puede ser menor a una (1) UIT ni mayor a dos (2) UIT por cada día de ausencia del ejecutor del proyecto.*

CLÁUSULA DÉCIMO SÉPTIMA: RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

17.1. **LA ENTIDAD PÚBLICA** puede resolver el Convenio cuando **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**:

- 17.1.1. Incumpla de manera injustificada sus obligaciones establecidas en el Convenio, la Ley N° 29230 y el Reglamento de la Ley N° 29230.
- 17.1.2. Haya llegado al monto máximo de la penalidad a que se refiere el numeral 16.1 de la Cláusula Décimo Sexta del presente Convenio.
- 17.1.3. Paralice injustificadamente la ejecución del Proyecto, pese haber sido requerido.
- 17.1.4. Haya realizado o admitido prácticas corruptas durante el proceso de selección o en la realización del proyecto, de acuerdo a la Cláusula Décimo Octava del presente Convenio.

17.2. Cuando se presente las causales señaladas en los literales 17.1.1, 17.1.2 y 17.1.3 del numeral 17.1, **LA ENTIDAD PÚBLICA** cursa carta notarial a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** para que subsane el incumplimiento en un plazo

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

no mayor de diez (10) días calendario, bajo apercibimiento de resolución del Convenio. Dicho plazo puede ser ampliado hasta por veinticinco (25) días calendario, de oficio o a pedido de **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**. Vencido dicho plazo y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** continúa con el incumplimiento advertido, **LA ENTIDAD PÚBLICA** resuelve el Convenio mediante Carta Notarial.

17.3. En tal supuesto, **LA ENTIDAD PÚBLICA** ejecuta la correspondiente Garantía que **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** hubiera otorgado para el cumplimiento del objeto del Convenio, sin perjuicio de la indemnización por daños y perjuicios ulteriores que pueda exigir.

17.4. Cuando se presente la causal señalada en el literal 17.1.4. del numeral 17.1, **LA ENTIDAD PÚBLICA** resuelve automáticamente y de pleno derecho el Convenio, bastando para tal efecto que **LA ENTIDAD PÚBLICA** remita una comunicación escrita a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

17.5. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** puede resolver el Convenio por las causales siguientes:

17.5.1. **LA ENTIDAD PÚBLICA** no cumpla con las condiciones previstas para iniciar el plazo de ejecución del Proyecto, conforme a lo establecido en el numeral 92.2 del artículo 92 del Reglamento de la Ley N° 29230.

17.5.2. **LA ENTIDAD PÚBLICA** incumpla injustificadamente con solicitar la emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN] u otras obligaciones a su cargo esenciales para su emisión, pese a haber sido requerida según el procedimiento indicado en el numeral 92.4 del artículo 92 del Reglamento de la Ley N° 29230.

17.5.3. **LA ENTIDAD PÚBLICA** no contrate los servicios de la Entidad Privada Supervisora mediante la modalidad de contratación directa establecida en el artículo 81 del Reglamento de la Ley N° 29230 dentro del plazo de sesenta (60) días calendarios a los que hace referencia el numeral 116.1 del artículo 116 del Reglamento de la Ley N° 29230.

17.5.4. En los casos que transcurran tres (3) o más meses desde la fecha de entrega de los terrenos o lugar donde se ejecuta la inversión, y la **ENTIDAD PÚBLICA** no los hubiese entregado.

17.5.5. Se supere los límites para efectuar variaciones o modificaciones al Convenio de Inversión según lo establecido en la Décimo Tercera Disposición Complementaria y Final de la Ley N° 29230, salvo las excepciones planteadas en la referida disposición.

17.6. En caso **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** verifique que el Proyecto requiera ser reformulado, en el marco del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, producto de la aplicación del artículo 88 del Reglamento de la Ley N° 29230, y se identifique que el Proyecto deja de ser socialmente rentable con la alternativa seleccionada, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** puede optar por resolver el Convenio o reformular el Proyecto de Inversión y continuar con la ejecución del Convenio de Inversión, siempre que se cuente con la conformidad de la Entidad Pública. En caso de resolución, **LA ENTIDAD PÚBLICA** reconoce los costos de elaboración de los estudios realizados.

17.7. Cuando se presenten las causales señaladas en el numeral 17.5, **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** cursa carta notarial a **LA ENTIDAD PÚBLICA** para que subsane el incumplimiento en un plazo no mayor de diez (10) días calendario, bajo apercibimiento de resolución del Convenio. Dicho plazo puede ser ampliado hasta por veinticinco (25) días calendario, de oficio o a pedido de **LA ENTIDAD PÚBLICA**. Vencido dicho plazo y **LA ENTIDAD PÚBLICA** continúa con el incumplimiento advertido, **LA EMPRESA PRIVADA** resuelve el Convenio mediante Carta Notarial.

17.8. Cuando se presente la causal señalada en el numeral 17.6 y **LA EMPRESA PRIVADA** decida resolver el Convenio, sus efectos surten de manera automática y de pleno derecho, bastando para tal efecto que **LA EMPRESA PRIVADA** remita una comunicación escrita a **LA ENTIDAD PÚBLICA** informando que se ha producido dicha resolución, solicitando el reconocimiento de los costos de elaboración de los estudios realizados.

17.9. Cualquiera de **LAS PARTES** puede resolver el Convenio por caso fortuito, fuerza mayor o por incumplimiento de las disposiciones sobre los límites de emisión del [INDICAR CIPRL O CIPGN] que imposibilite de manera definitiva la continuación del Convenio, compete a las partes en definir y decidir si ante lo ocurrido tengan que resolver el Convenio o ampliar el plazo mediante adenda.

17.10. Cuando se presente la causal señalada en el numeral 17.9 y cualquiera de **LAS PARTES** decida resolver el Convenio, sus efectos surten de manera automática y de pleno derecho, bastando para tal efecto que **LA ENTIDAD PÚBLICA (O LA EMPRESA PRIVADA/CONSORCIO)** remita una comunicación escrita a **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO) (O LA ENTIDAD PÚBLICA)** informando que se ha producido dicha resolución.

17.11. Los efectos de la resolución del Convenio se encuentran establecidas en el artículo 93 del Reglamento de la Ley N° 29230.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

18.1. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** declara, acepta y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus accionistas, socios, integrantes de los órganos de administración y dirección, apoderados, representantes legales, funcionarios, empleados o agentes, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 44 del Reglamento de la Ley N° 29230, ofrecido, negociado, intentado pagar o efectuado, cualquier pago o intentan pagar u ofrecer en el futuro ningún pago, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al otorgamiento de la Buena Pro, el Convenio y la ejecución del Convenio.

18.2. Asimismo, **LA EMPRESA PRIVADA (O CONSORCIO)** se conducirán en todo momento durante la ejecución del Convenio, con honestidad, probidad, veracidad, integridad y transparencia, de modo tal que no cometan actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a **LA EMPRESA PRIVADA (O CONSORCIO)**.

18.3 **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

18.4. Queda expresamente establecido que en caso se verifique que alguna de las personas naturales o jurídicas mencionadas en el párrafo anterior, hubiesen sido condenados mediante sentencia consentida o ejecutoriada o hubiesen admitido y/o reconocido la comisión de cualquiera de los delitos tipificados en la Sección IV del Capítulo II del Título XVIII del Código Penal, o delitos equivalentes en caso estos hayan sido cometidos en otros países, ante alguna autoridad nacional o extranjera competente, en relación con la ejecución del presente Convenio de Inversión, el Proyecto o Proceso de Selección, el presente Convenio queda resuelto de pleno derecho. Asimismo, **LA ENTIDAD PÚBLICA** ejecuta la garantía de fiel cumplimiento en su totalidad entregada por **LA EMPRESA PRIVADA**, conforme al numeral 44.2 del artículo 44 del Reglamento de la Ley N° 29230.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

19.1. **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)**, declara bajo juramento ser responsable por la calidad ofrecida de las obras (Y DE SU MANTENIMIENTO Y/U

OPERACIÓN, DE CORRESPONDER) y vicios ocultos por un plazo de 07 años, contados a partir de la recepción del Proyecto.

IMPORTANTE:

- *El número de años a considerar por vicios ocultos es establecido a criterio de la Entidad Pública, para ello deberá tomar en cuenta lo señalado en el numeral 83.4 del artículo 83 del Reglamento de la Ley N°29230 que establece que la Empresa Privada es responsable por los vicios ocultos por un plazo que no puede ser inferior a siete (7) años contados a partir de la Conformidad de la Recepción. En el caso de los componentes de mobiliario y equipamiento o proyectos que en su integridad correspondan a la adquisición y entrega de mobiliario y/o equipamiento, la Empresa Privada es responsable por la garantía del mobiliario y equipamiento implementado por un plazo que no puede ser superior a dos (2) años.*

19.2. Ni la suscripción de la Conformidad de Recepción del Proyecto o de sus avances, ni el consentimiento de la liquidación del Proyecto, enerva el derecho de **LA ENTIDAD PÚBLICA** a reclamar, por defectos o vicios ocultos de conformidad con lo establecido en la Ley N° 29230, el Reglamento de la Ley N° 29230 y el Código Civil.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: MODIFICACIONES AL CONVENIO DE INVERSIÓN

20.1. **LAS PARTES** pueden modificar el presente Convenio mediante la suscripción de una adenda, siendo únicamente necesario la autorización y suscripción del Titular de **LA ENTIDAD PÚBLICA** y el representante de **LA EMPRESA PRIVADA**, de acuerdo a lo establecido en el artículo 98 del Reglamento de la Ley N° 29230 y respecto de los supuestos regulados en la Ley N° 29230, el Reglamento de la Ley N° 29230 y el presente Convenio.

20.2 En caso de modificaciones en el monto total del convenio de inversión, **LA ENTIDAD PÚBLICA** debe especificar en la respectiva adenda la fuente de recursos con la que se financia el incremento en el monto total del convenio de inversión.

IMPORTANTE:

- *El caso de Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales se debe verificar que la variación en el monto total de inversión se encuentra dentro del Límite Emisión CIPRL correspondiente al año en el que se suscribe la adenda, o verificar la posibilidad de su financiamiento a través de las demás fuentes de financiamiento, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 6 del Reglamento de la Ley N° 29230.*

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

21.1. Las controversias que surjan entre **LA ENTIDAD PÚBLICA** y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** sobre la ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia o invalidez del Convenio, con excepción de la aplicación de las penalidades, se resuelven mediante el trato directo, conforme a las reglas de la buena fe y común intención de las partes, de acuerdo con el procedimiento establecido artículo 128 del Reglamento de la Ley N° 29230. El acuerdo al que lleguen las partes tiene efecto vinculante y ejecutable para las partes y produce los efectos legales de una transacción.

21.2. En caso de no prosperar el trato directo, **LA ENTIDAD PÚBLICA** y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** pueden someter sus controversias a la conciliación o arbitraje, dentro del plazo de caducidad de treinta (30) días calendario, conforme a lo establecido en el numeral 129.1 del artículo 129 del Reglamento de la Ley N° 29230.

21.3. Cualquiera de **LAS PARTES** puede someter a conciliación la controversia, sin perjuicio de recurrir al arbitraje en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Buñiguelo
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

La conciliación debe realizarse en un centro de conciliación público o acreditado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

21.4. Asimismo, cualquiera de **LAS PARTES** puede iniciar un arbitraje de derecho ante una institución arbitral, aplicando su respectivo Reglamento Arbitral Institucional, a cuyas normas ambas partes se someten incondicionalmente, a fin de resolver las controversias que se presenten durante la etapa de ejecución del Convenio, dentro del plazo de caducidad previsto en este Convenio. El laudo arbitral emitido es definitivo e inapelable, tiene el valor de cosa juzgada y se ejecuta como una sentencia.

21.5. **LAS PARTES** pueden recurrir a peritaje a través de especialistas de la materia objeto de la controversia a fin de contribuir con el mecanismo de solución de controversias en proceso.

IMPORTANTE:

- *Puede adicionarse la información que resulte necesaria para resolver las controversias que se susciten durante la ejecución del Convenio. Por ejemplo, para la suscripción del Convenio y, según el acuerdo de las partes puede establecerse que el arbitraje sea institucional o ante el Centro de Conciliación de la Cámara de Comercio, debiendo indicarse el nombre del centro de arbitraje pactado y si se opta por un arbitraje ad-hoc, debe indicarse si la controversia se somete ante un tribunal arbitral o ante un árbitro único.*

CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: DE LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES

22.1. En el cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento de la Ley N° 29230, **LA ENTIDAD PÚBLICA** designa a los funcionarios siguientes:

22.1.1. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de aprobar las valorizaciones.

22.1.2. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad de recepción.

22.1.3. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad de calidad.

22.1.4. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad al expediente técnico, documento equivalente, documento de trabajo, y/o Manual de Operación y Monitoreo, de corresponder.

22.1.5. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad de la elaboración de los estudios de preinversión o ficha técnica o de su actualización, de corresponder.

22.1.6. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de realizar las afectaciones presupuestales y financieras para la emisión de los CIPRL o CIPGN.

22.1.7. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de solicitar la emisión de los CIPRL o CIPGN a la DGTP.

22.1.8. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad del componente de equipamiento en caso sea mayoritario, de corresponder.

22.1.9. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad del servicio de supervisión y de solicitar el pago de las prestaciones a la empresa privada, de corresponder.

22.1.10. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de otorgar la conformidad de las actividades de Operación y/o Mantenimiento, de corresponder.

22.1.11. [INDICAR UNICAMENTE EL CARGO DEL FUNCIONARIO] Responsable de autorizar el cambio de la empresa ejecutora y/o de sus profesionales.

Gilmer Flores Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Tec. Miguel A. Berrocal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

22.2. El incumplimiento de las funciones asignadas acarrea las responsabilidades y sanciones respectivas, conforme al artículo 17 de la Ley Nº 29230.

22.3. En caso se modifique el cargo del funcionario responsable designado de acuerdo al numeral 22.1 sólo es necesaria la comunicación mediante documento de fecha cierta a la Empresa Privada y a la Dirección General de Política de Promoción de Inversión Privada del Ministerio de Economía y Finanzas.

IMPORTANTE:

- *No incluir nombre, porque la responsabilidad es funcional del área competente de la Entidad Pública, de acuerdo a sus instrumentos de gestión: manuales, operativos, Reglamentos de Organización y Funciones, etc.*

CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO Y NOTIFICACIONES

23.1. Para los efectos que se deriven del presente Convenio, **LAS PARTES** fijan como sus domicilios los señalados en la parte introductoria, donde se cursan las comunicaciones que correspondan.

23.2. Adicionalmente, **LAS PARTES** fijan correo electrónico y número de teléfono, para efectos del trámite de solicitud de emisión de [INDICAR CIPRL O CIPGN], ante la DGTP:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD PÚBLICA: NUEVO CENTRO CÍVICO PASEO SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO CON AV. CENTENARIO S/N) DISTRITO DE COLCABAMBA – TAYACAJA – HUANCAVELICA

CORREO ELECTRÓNICO DE LA ENTIDAD PÚBLICA: comiteespecial@municolcabamba.gob.pe

IMPORTANTE:

- La entidad pública debe consignar el correo electrónico y número telefónico del funcionario responsable de emitir el CIPRL/CIPGN.

  NÚMERO DE TELÉFONO DE LA ENTIDAD PÚBLICA: [INDICAR NÚMERO DE TELÉFONO]

  DOMICILIO DE LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO): [INDICAR DOMICILIO LEGAL]

  CORREO ELECTRÓNICO DE LA EMPRESA PRIVADA: [INDICAR CORREO ELECTRÓNICO]

  NÚMERO DE TELÉFONO DE LA EMPRESA PRIVADA: [INDICAR NÚMERO DE TELÉFONO]

23.3. Cualquier variación domiciliaria, de correo electrónico o número de teléfono, durante la vigencia del presente Convenio, produce sus efectos después de los cinco (5) días hábiles de notificada a la otra parte mediante Carta u Oficio; caso contrario, toda comunicación o notificación realizada a los domicilios, correos electrónicos o números de teléfono indicados en la introducción del presente documento se entiende válidamente efectuada.

23.4. Dentro de los diez (10) días hábiles de celebrado el presente Convenio, **LA ENTIDAD PÚBLICA** y **LA EMPRESA PRIVADA (O EL CONSORCIO)** deben remitir copia de estos documentos a la Dirección General de Política de Promoción de la Inversión Privada del Ministerio de Economía y Finanzas y a la Agencia de Promoción de la Inversión Privada.

De acuerdo con las Bases, la Propuesta Económica y Técnica y las disposiciones de este Convenio, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [INDICAR CIUDAD], a los [INDICAR DÍA, MES Y AÑO].

Gilmer Neres Curasma
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCABAMBA - TAYACAJA - HUANCAVELICA
Teo. Miguel A. Bernal De La Cruz
MIEMBRO DEL COMITÉ ESPECIAL - Oxl
TITULAR

Ing. Piet B. Quispe Bonifacio
MIEMBRO TITULAR
COMITÉ ESPECIAL - Oxl

.....

Nombre, firma, sello
ENTIDAD PUBLICA

.....

Nombres, Firma y sello del
Representante Legal
EMPRESA PRIVADA O CONSORCIO







ANEXO N° 7:
DOCUMENTOS QUE SUSTENTEN EL COSTO DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN EN MARCO DE LA INICIATIVA PRIVADA PRESENTADA POR EL SECTOR PRIVADO





